



**ДЕПАРТАМЕНТ  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ул. Бежицкая, 34-а, г.Брянск, 241050  
Телефон/факс: 8-(4832) 50-51-83 (207)  
E-mail: [edu@hq.b-edu.ru](mailto:edu@hq.b-edu.ru)

05.05.2026 № 04-3956  
На № ОК-606/03 от 04.03.2026

Заместителю Министра просвещения  
Российской Федерации

О.П. Колударовой

Уважаемая Ольга Павловна!

Департамент образования и науки Брянской области направляет приказ «Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками Брянской области» в новой редакции.

Приложение: 19 л., 1 экз.

**Первый заместитель директора**

**Е.М. Байдаков**

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00FC81D9D08A98D8A8BD7CEB842295518D  
Владелец **Байдаков Евгений Михайлович**  
Действителен с 14.01.2026 по 09.04.2027

Исп.: Азаркина Т.В.  
Тел.: 50-51-83(219)



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ  
ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

29.04.2026 № 558  
г. Брянск

Об утверждении Порядка признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками Брянской области

В соответствии с письмом заместителя Министра просвещения Российской Федерации О.П. Колударовой от 04.03.26 № ОК 606/03 и в целях синхронизации деятельности федеральных инновационных площадок и региональных инновационных площадок

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений региональными инновационными площадками Брянской области в новой редакции (Приложение №1).
2. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор департамента  
Согласовано

А.А.Андреева  
И.А.Иванов

Исп. Азаркина Т.В.  
50-51-83 (доб.219)  
Викульева О.Г.  
59-94-20 (доб.555)

общественного обсуждения  
не требуется

Порядок признания  
организаций, осуществляющих образовательную деятельность,  
и иных действующих в сфере образования организаций,  
а также их объединений  
региональными инновационными площадками Брянской области

I. Общие положения

1.1. Порядок признания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и иных действующих в сфере образования организаций, а также их объединений, расположенных на территории Брянской области, региональными инновационными площадками (далее – Порядок, Организации, РИП) определяет организационную процедуру признания Организаций, расположенных на территории Брянской области, РИП.

1.2. Порядок разработан в соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 22 марта 2019 г. № 21н «Об утверждении Порядка формирования и функционирования инновационной инфраструктуры в системе образования».

1.3. Рекомендуемыми направлениями деятельности РИП являются:

1.3.1. Содержание образования:

- Дошкольное образование: воспитание, методическое сопровождение, развивающая среда.
- Внедрение единых образовательных программ: методики, технологии, потребности в модернизации.
- Внедрение государственных учебников.
- Внедрение предмета ОБЗР.
- Музыка, изо, физическая культура - особенности реализации программ.
- Естественно-научное направление, технологический суверенитет.
- Организация образовательного процесса для разных возрастных групп, работа с детьми, испытывающими трудности в обучении.
- Разработка новых методик, технологий специального (коррекционного) образования для детей с инвалидностью и ОВЗ.

1.3.2. Воспитательная работа:

- Работа с родителями: формирование сообществ, методическое сопровождение, модели взаимодействия педагогов и родителей.
- Современные технологии воспитания. Патриотическое воспитание учащихся и студентов.
- Разговоры о важном: аналитика обратной связи, стратегия развития проекта.
- Советники по воспитанию: технологии и содержание работы, подготовка кадров.
- Школьные музеи.
- Национальная политика.
- Социализация и обучение детей иностранных граждан.

1.3.3 Система СПО и подготовка кадров:

- Профориентация.
- Система СПО: карьерное сопровождение студентов, синхронизация системы СПО и карьерных потребностей, региональные модели развития СПО, рейтинг, развитие БПЛА.
- Демонстрационный экзамен: технология, содержание, перспективы.
- Управление в образовании: кадровый резерв, повышение квалификации руководителей, реализация проекта «Школа Минпросвещения».

- Подготовка и профессиональное развитие педагогических кадров.
- Система наставничества.

#### 1.3.4 Иные направления:

- СВО: посттравматический синдром, психологическая поддержка детей в школе.
- Образовательный процесс в новых территориях.
- Международная деятельность (проекты).
  - Изучение международного опыта для возможного внедрения элементов в систему образования РФ.
  - Дети с девиантным поведением, работа с СУВУ.
  - Сопровождение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
  - ГИС «Моя школа», цифровые технологии в образовании.

1.3.5 Иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

1.4. РИП осуществляют деятельность в сфере образования по одному или нескольким направлениям как в рамках инновационных проектов (программ), реализуемых департаментом образования и науки Брянской области, так и по инициативно разработанным инновационным проектам (программам).

1.5. РИП признаются Организации независимо от их организационно-правовой формы, типа, ведомственной принадлежности (при их наличии), реализующие инновационные проекты (программы), которые имеют существенное значение для обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Брянской области, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации и региональной политики Брянской области в сфере образования.

## II. Управление деятельностью РИП

2.1. Координацию и развитие инновационной деятельности в сфере образования осуществляет координационный совет по вопросам развития инновационной инфраструктуры в сфере образования Брянской области (далее – Координационный совет).

2.2. Состав Координационного совета утверждается приказом департамента образования и науки Брянской области.

В Координационный совет могут быть включены представители департамента образования и науки Брянской области, а также, по согласованию, представители Минпросвещения России, представители образовательных организаций дополнительного профессионального образования педагогических работников и управленческих кадров системы образования, представители органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций, общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

Возглавляет Координационный совет председатель. В состав Координационного совета входят заместитель председателя Координационного совета, члены Координационного совета, секретарь

2.3. Координационный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с регламентом, который утверждается на его заседании.

В полномочия Координационного совета входят:

- подготовка предложений по формированию основных направлений деятельности РИП и критериев эффективности их реализации;
- организация проведения экспертизы и анализ инновационных процессов, выявление содержания и механизмов, обеспечивающих развитие системы образования;

- подготовка предложений по использованию результатов деятельности РИП в массовой образовательной практике;
- подготовка предложений о признании организаций РИП;
- подготовка по запросу департамента образования и науки Брянской области аналитических материалов об эффективности управления развитием и модернизацией образования в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

2.4. Основной формой деятельности Координационного совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Координационный совет вправе осуществлять свои полномочия, если на этом заседании присутствует не менее 2/3 от списочного состава.

2.5. Решения Координационного совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании.

Решения Координационного совета оформляются протоколами, которые подписываются всеми членами Координационного совета, принимавшими участие в заседании. В протоколах указывается особое мнение членов Координационного совета (при его наличии). При равенстве голосов членов Координационного совета решающим является голос председателя Координационного совета, а при отсутствии председателя — его заместителя, председательствующего на совещании.

### III. Порядок признания организации региональной инновационной площадкой

3.1. Признание организации РИП осуществляется департаментом образования и науки Брянской области на основе предложений Координационного совета.

3.2. Координационный совет формирует предложения по признанию организации РИП на основании результатов экспертизы проектов (программ).

3.3. Для признания организации РИП организацией-соискателем (далее – Соискатель) не позднее 01 октября в Координационный совет подается заявка в бумажном виде, которая должна содержать:

- наименование и место нахождения, контактные телефоны Соискателя;
- цели, задачи и основную идею (идеи) предлагаемого проекта (программы), обоснование его значимости для развития системы образования;
- обоснование возможности реализации проекта (программы) в соответствии с законодательством в сфере образования или предложения по созданию нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта (программа);
- предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) в массовую практику;
- обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания ее реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения.

3.4. К заявке прилагаются:

- решение органа самоуправления Соискателя об участии в реализации проекта (программы);
- программа реализации проекта (программы): исходные теоретические положения, этапы, содержание и методы деятельности, прогнозируемые результаты по каждому этапу, показатели эффективности деятельности, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по направлению проекта (программы);
- календарный план с указанием сроков реализации проекта (программы) по этапам и перечня конечных результатов.

Прием заявок осуществляется в департаменте образования и науки Брянской области (г. Брянск, ул. Бежицкая д. 34А).

3.5. Заявки, поступившие в Координационный совет, направляются на экспертизу.

3.6. Экспертиза заявок осуществляется экспертным советом.

Состав экспертного совета утверждается приказом департамента образования и науки Брянской области. В состав экспертного совета включаются представители организаций, осуществляющих образовательную деятельность, научных организаций и общественных организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования.

3.7. Экспертный совет осуществляет:

- экспертизу заявок в течение одного месяца с момента подачи;
- представление заключений в координационный совет о результатах экспертизы заявок.

3.8. Координационный совет рассматривает представленные экспертным советом заключения и представляет не позднее 1 декабря в департамент образования и науки Брянской области предложение о допуске Соискателя РИП к защите проекта.

3.9. Соискатели РИП, допущенные к процедуре защиты проекта, публично представляют проект членам Координационного совета. Координационный совет принимает решение о признании/отказе в признании образовательной организации РИП. Приказом департамента образования и науки Брянской области устанавливается перечень региональных инновационных площадок, входящих в инновационную инфраструктуру.

В случае если в инновационный проект (программу) возможно внести изменения или дополнения (не более 30%), Координационный совет может предоставить соискателю возможность внести корректировки в проект (программу) в течение 10 дней.

3.10. Основанием для отказа в признании организации РИП являются:

- несоответствие заявки установленным настоящим Порядком требованиям;
- несоответствие заявки актуальным направлениям государственной политики в сфере образования;
- несоответствие в заявке между целями, задачами, методами, средствами и ожидаемыми результатами инновационной деятельности.

3.11. Признание организации РИП осуществляется на период реализации проекта (программы) приказом департамента образования и науки Брянской области.

По истечении срока реализации проекта (программы) по предложению Координационного совета департаментом образования и науки Брянской области принимается одно из следующих решений:

- о прекращении деятельности РИП;
- о продлении деятельности РИП.

3.12. Деятельность РИП прекращается досрочно в случаях:

- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта (программы);
- ненадлежащего исполнения обязательств, принятых РИП, изложенных в проекте (программе);
- нарушения организацией, которая признана РИП, законодательства Российской Федерации при реализации проекта (программы);
- непредставления или несвоевременного представления ежегодного отчета о реализации проекта (программы).

#### IV. Деятельность РИП

4.1. РИП осуществляют свою деятельность в соответствии с прилагавшейся к заявке программой реализации проекта (программы).

4.2. Деятельность РИП координирует региональный оператор, определенный приказом департамента образования и науки Брянской области.

4.3. Региональный оператор осуществляет:

- организационно-аналитическое, консультативное и научно-методическое сопровождение деятельности региональных инновационных площадок;
- экспертизу ежегодных отчетов о реализации проекта (программы);

- составление заключений о значимости полученных результатов проекта (программы) и возможных способах их использования в массовой практике;

- предоставление в Координационный совет заключения о необходимости прекращения (в т.ч. досрочного) деятельности или о продлении деятельности РИП.

#### 4.4. РИП в рамках проекта (программы):

- планирует свою деятельность, при необходимости привлекая научных консультантов;

- осуществляет мониторинг реализуемого проекта (программы) и представляет ежегодный публичный отчет о результатах проведенного мониторинга (Приложение № 5);

- организует своевременное и достоверное информационное сопровождение реализации проекта (программы), информируя родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц о целях, задачах, механизмах реализации, результативности реализации проекта (программы), в том числе на сайте образовательной организации.

4.5. РИП реализует утвержденный проект (программу) в установленные сроки; обеспечивает соблюдение прав и законных интересов участников образовательного процесса; своевременно информирует департамент образования и науки Брянской области о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта (программы), которые могут привести к невыполнению проекта (программы) или календарного плана работ.

4.6. РИП ежегодно не позднее 10 сентября года, следующего за отчетным периодом, предоставляют письменные отчеты о реализации проекта (программы) на экспертизу региональному оператору (Приложение № 4).

4.7. РИП не позднее 10 октября года, следующего за отчетным периодом, размещают на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ежегодный отчет о реализации проекта (программы).

Заявка

---

(наименование образовательной организации)  
на признание  
региональной инновационной площадкой  
Брянской области

---

(наименование образовательной организации)  
представляет материалы для присвоения ей статуса региональной инновационной  
площадки Брянской области

Руководитель образовательной  
организации

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## Описание инновационного образовательного проекта

1. Наименование образовательной организации, место нахождения, контактные телефоны
2. Название проекта
3. Цели, задачи, основная идея проекта, обоснование его значимости для развития системы образования
4. Обоснование возможности реализации проекта в соответствии с законодательством об образовании или предложения по созданию нормативного правового акта, необходимого для реализации проекта
5. Ожидаемые результаты проекта, предложения по распространению и внедрению результатов проекта в массовую практику
6. Обоснование устойчивости результатов проекта (программы) после окончания ее реализации, включая механизмы его ресурсного обеспечения
7. Программа реализации проекта (заполняется в виде таблицы 1)

Таблица 1

## Программа реализации проекта

№ п/п	Наименование показателя	Содержание показателя
7.1.	Исходные теоретические положения, этапы, содержание и методы деятельности	
7.2.	Прогнозируемые результаты по каждому этапу	
7.3.	Показатели эффективности деятельности	
7.4.	Необходимые условия организации работ	
7.5.	Средства контроля и обеспечения достоверности результатов	
7.6.	Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по направлению проекта	

8. Календарный план реализации проекта с указанием сроков реализации по этапам (заполняется в виде таблицы 2)

Таблица 2

## Календарный план на период реализации проекта

№ п/п	Этап проекта	Мероприятие проекта	Сроки или период (в мес.)	Ожидаемые результаты

9. Решение органа самоуправления Соискателя об участии в реализации проекта.

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ ЛИСТ  
ТЕХНИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ

документов, представленных \_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

на признание региональной инновационной площадкой Брянской области

№ п/п	Наименование документа/ конкурсного материала	Принят (да)	Не принят (да)
1.	Заявка на участие (на бумажном и электронном носителях)		
2.	Описание проекта (на бумажном и электронном носителях)		
3.	Копии правоустанавливающих документов (лицензия на осуществление образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации, свидетельство о государственной регистрации юридического лица)		

Критерии оценки заявок организаций-соискателей  
на присвоение статуса региональной инновационной площадки

Показатели  
формального соответствия заявки требованиям,  
представленным в Порядке формирования и функционирования  
инновационной инфраструктуры в системе образования

№	Наименование показателя	Диапазон баллов	
1	Указано наименование организации соискателя	Да / Нет	
2	Указано корректное местонахождение и контактные данные организации соискателя	Да / Нет	
3	Инновационный проект строится с учётом возрастных и психофизиологических особенностей обучающихся	Да / Нет	
(Ответ «Нет» хотя бы по одному из показателей означает, что заявка дальше не рассматривается)			
№	Наименование показателя	Количество баллов	Комментарии
Методология проекта (программы) (Max – 39 балла)			
4	Цель (-и) проекта (программы)	от 0 до 2 баллов	2 – цель проекта (программы) четко сформулирована 0 – цель проекта (программы) отсутствует
5	Задачи проекта (программы)	от 0 до 2 баллов	2 – задачи проекта (программы) определены в полной мере/соответствуют цели (-ям) проекта (программы) 0 – задачи проекта (программы) не определены / не соответствуют цели (-ям) проекта (программы)
6	Инновационная значимость проекта (инновационный потенциал проекта)	от 0 до 4 баллов	4 – проект (программа) обладает инновационным потенциалом, имеет конкурентоспособные преимущества, в проекте обоснованно новаторство идеи 1 – инновационный потенциал проекта (программы) и его конкурентоспособные преимущества обоснованы не в полном объеме, новаторство идеи подтверждено частично 0 – проект (программа) не обладает инновационным потенциалом и конкурентоспособным преимуществом,

			отсутствует новаторство идеи проекта
7	Практическая значимость (реализуемость) проекта (реальность достижения целей и результатов проекта и пр.)	Практическая значимость (реализуемость) проекта (реальность достижения целей и результатов проекта и пр.)	4 – цели и результаты проекта (программы) представляются достижимыми на основании перечня задач и информации о ресурсном обеспечении программы 1 – цели и результаты проекта (программы) представляются достижимыми с учетом привлечения дополнительных ресурсов для его реализации 0 – достижение целей и результатов проекта (программы) представляется не реалистичным на основании перечня задач и информации о ресурсном обеспечении программы
8	Корреляция проекта (программы) с национальными целями и стратегическими задачами	от 0 до 10 баллов	10 – инновационный проект полностью соответствует национальным целям и стратегическим задачам, предусмотренными указами Президента Российской Федерации 5 – инновационный проект частично соответствует национальным целям и стратегическим задачам, предусмотренными указами Президента Российской Федерации 0 – инновационный проект не коррелирует с национальными целями и стратегическими задачами
9	Наличие исходных теоретических положений, на которых строится проект	от 0 до 3 баллов	3 – исходные теоретические положения представлены полно и развернуто 1 – исходные теоретические положения представлены частично 0 – не представлены исходные теоретические положения
10	Наличие гарантийного письма о готовности апробировать учебники I и разработанных в	от 0 до 4 баллов	4 – организацией предоставлено гарантийное письмо о готовности к

	комплекте с ними учебных пособий Минпросвещения России		содействию в апробации учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий 0 – гарантии о готовности апробации учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий не представлено
11	Наличие обязательства о готовности к сотрудничеству с подведомственными Минпросвещения России организациями (предварительно прошедшее согласование непосредственно с организацией из числа федеральных государственных бюджетных образовательных учреждений высшего образования, федеральных государственных автономных образовательных учреждений высшего образования, федеральных государственных бюджетных научных учреждений, включенных в приказ Минпросвещения России от 6 ноября 2024 г. № 777 (далее – подведомственные организации))	от 0 до 10 баллов	10 – организацией предоставлено обязательство о сотрудничестве с 1 или несколькими подведомственными организациями по представленной тематике проекта (программы) и получено предварительное согласование о готовности к сотрудничеству от подведомственной организации с организацией-соискателем 5 – организацией предоставлено гарантийное письмо о готовности к сотрудничеству с подведомственными Минпросвещения России организациями по данной тематике проекта (программы) 0 – обязательство о сотрудничестве не представлено
Содержание проекта (Мах – 36 баллов)			
12	Наличие последовательных этапов календарного плана	от 0 до 3 баллов	3 – в календарном плане четко определены этапы реализации проекта 0 – в календарном плане не представлены последовательные этапы реализации проекта (программы)
13	Наличие мероприятий в календарном плане в рамках реализации проекта	от 0 до 3 баллов	3 – мероприятия в календарном плане представлены с указанием на необходимые условия, а также средства, формы и методы 1 – в календарном плане представлены мероприятия проекта (программы) по

			<p>месяцам, но без указания на необходимые условия, а также средства, формы и методы</p> <p>0 – календарный план не предусматривает детализацию по отдельным мероприятиям проекта (программы) по месяцам</p>
14	Описание методов деятельности, используемых в ходе реализации мероприятий проекта	от 0 до 3 баллов	<p>3 – методы деятельности, используемые в ходе реализации проекта (программы) указаны</p> <p>0 – методы деятельности, используемые в ходе реализации проекта (программы) не указаны</p>
15	Необходимые условия организации мероприятий проекта (программы)	от 0 до 4 баллов	<p>4 – описание условий организации программных мероприятий проекта представлено подробно / условия организации программных мероприятий проекта соответствуют прогнозируемым результатам и используемым методам</p> <p>1 – описание условий организации программных мероприятий проекта не коррелирует с прогнозируемыми результатами и используемыми методами</p> <p>0 – информация об условиях организации программных мероприятий проекта отсутствует</p>
16	Ресурсное обеспечение (технологическое, организационное, финансовое, материально-техническое, кадровое и т. д.)	от 0 до 3 баллов	<p>3 – в проекте (программе) представлена информация о ресурсном обеспечении проекта полностью</p> <p>1 – в проекте (программе) представлена информация о ресурсном обеспечении проекта частично</p> <p>0 – в проекте (программе) не представлена информация о ресурсном обеспечении проекта</p>
17	Возможные риски при реализации проекта (программы)	от 0 до 2 баллов	<p>2 – в программе приведены возможные риски при реализации проекта (программы)</p>

			0 – в программе не приведены возможные риски при реализации проекта (программы)
18	Соответствие содержания проекта рекомендуемым направлениям деятельности (приложение к критериям)	от 0 до 10 баллов	10 – содержание проекта полностью соответствует одному из рекомендуемых направлений 5 – содержание проекта частично соответствует одному из рекомендуемых направлений (цели и задачи проекта соответствуют, а мероприятия, методы деятельности не соответствуют рекомендуемым направлениям) 0 – содержание проекта не соответствует ни одному из рекомендуемых направлений
19	Определение организаций соисполнителей проекта (программы)	от 0 до 2 баллов	2 – в программе определены организации партнеры, привлекаемые для реализации инновационного проекта (программы) 0 – в программе не определены организации-партнеры, привлекаемые для реализации проекта (программы)
20	Решение органа самоуправления организации на участие в реализации проекта (программы)	от 0 до 2 баллов	2 – решение органа самоуправления на участие в реализации проекта (программы) имеется 0 – решение органа самоуправления организации на участие в реализации проекта (программы) отсутствует
21	Соответствие содержания проекта функциональному направлению деятельности организации-заявителя	от 0 до 2 баллов	2 – содержание проекта соответствует функциональному направлению деятельности организации-заявителя 0 – содержание проекта не соответствует функциональному направлению деятельности организации-заявителя
22	Наличие опыта успешно реализованных проектов	от 0 до 2 баллов	2 – у организации-соискателя имеется опыт

	(программ) организации соискателя, включая опыт участия в федеральных, целевых, государственных, региональных и международных программах		успешно реализованных проектов (программ), включая опыт участия в федеральных, целевых, государственных, региональных и международных программах 0 – у организации-соискателя нет опыта успешно реализованных проектов (программ)
Результаты проекта (Мах – 25 баллов)			
23	Прогнозируемые результаты по каждому этапу программы	от 0 до 3 баллов	3 – информация о прогнозируемых результатах представлена подробно и соотносится с обозначенными задачами проекта (программы) 1 – информация о прогнозируемых результатах представлена частично 0 – прогнозируемые результаты отсутствуют
24	Средства мониторинга, контроля и обеспечения достоверности результатов	от 0 до 2 баллов	2 – средства контроля и обеспечения достоверности результатов предусмотрены инновационным проектом и позволят провести мониторинг качества реализации проекта (программы) 0 – средства контроля и обеспечения достоверности результатов не предусмотрены проектом (программой) / предложенные механизмы внутренней оценки не позволят провести мониторинг качества реализации проекта, необходимо будет применять дополнительные инструменты
25	Востребованность и обоснованность результатов проекта	от 0 до 4 баллов	4 – представлена информация о востребованности и обоснованности результатов проекта (результаты проекта соотносятся с целями и задачами проекта, алгоритм

			<p>достижения основных результатов проекта (программы) обоснован; результаты проекта актуальны для развития системы образования в Российской Федерации обладают адресной направленностью и востребованностью целевой аудитории на муниципальном, региональном, федеральном уровнях; применимы в субъектах Российской Федерации с дальнейшим вовлечением в деятельность по реализации проекта значительного числа участников)</p> <p>1 – частично представлена информация о востребованности и обоснованности результатов проекта</p> <p>0 – отсутствует информация о востребованности и обоснованности результатов проекта</p>
26	Возможность масштабирования и тиражирования результатов проекта (сети и партнеры)	от 0 до 10 баллов	<p>10 – представлены предложения по организации цикла мероприятий (мастер классов, стажировочных площадок, семинаров и т.д.), направленных на представление позитивного опыта и результатов проекта педагогическому сообществу с целью возможного масштабирования и тиражирования результатов проекта (программы)</p> <p>5 – представлены предложения по организации единичных мероприятий, направленных на представление позитивного опыта и результатов проекта педагогическому сообществу с целью возможного</p>

			масштабирования и тиражирования результатов проекта (программы) 0 – предложения по распространению и внедрению результатов проекта (программы) не представлены
27	Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме проекта (программы) согласно ГОСТ Р 7.0.5-2008	от 0 до 2 баллов	2 – по теме проекта имеются научные и (или) учебно-методические разработки в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 0 – научные и (или) учебно-методические разработки по теме проекта отсутствуют в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008
28	Планируемая апробация и (или) внедрение результатов проекта (программы), полученных после его (ее) реализации	от 0 до 2 баллов	2 – полностью представлена апробация и (или) внедрение результатов проекта (программы), полученных после его (ее) реализации 0 – отсутствует апробация и (или) внедрение результатов проекта (программы), полученных после его (ее) реализации
29	Качество представленной заявки (орфографическая и пунктуационная грамотность, стилистическая культура, четкость, логичность изложения всех пунктов заявки, доступность к восприятию её содержания)	от 0 до 2 баллов	2 – заявка по проекту (программе) представлена без орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок, заявка составлена четко и лаконично; содержание представленной информации доступно и понятно; противоречий в заявке не выявлено 0 – в заявке по проекту (программе) имеется значительное количество орфографических, пунктуационных и стилистических ошибок; формулировки, используемые в заявке, размыты; содержание проекта не доступно для восприятия, присутствуют значительные противоречия
Итого:		Мах – 100 баллов	

## **Итоговые диапазоны оценки заявок организаций-соискателей на присвоение статуса региональной инновационной площадки**

Соответствует **высокой значимости** инновационного проекта (программы): проект (программа) проработан; содержит цели, задачи и предмет инновационного проекта (программы), обоснование его значимости для развития системы образования; имеет календарный план и четкие сроки реализации проекта (программы); содержит прогнозируемые результаты, необходимые условия организации работ, средства контроля и обеспечения достоверности результатов, перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме инновационного проекта (программы); а так же предложения по распространению и внедрению результатов инновационного проекта (программы), обоснование устойчивости результатов инновационного проекта (программы) после окончания его реализации, включая механизмы его (ее) ресурсного обеспечения; обладает значительным практическим и инновационным потенциалом. Проект (программа) скоррелирован с национальными целями и стратегическими задачами, в соответствии с нормативно-правовыми актами стратегического планирования и рекомендован для присвоения организации-соискателю статуса федеральной инновационной площадки.

Соответствует **низкой значимости** инновационного проекта (программы): реализация проекта (программы) невозможна или нецелесообразна. Имеет низкую степень проработанности, не обладает значительным практическим и инновационным потенциалом, рекомендуемым к распространению и реализации проекта (программы) на федеральном уровне. Проект (программа) может быть отклонен.

ФОРМА ЕЖЕГОДНОГО ОТЧЕТА

о реализации проекта (программы) региональной инновационной площадки  
в сфере образования Брянской области

Образовательная организация: \_\_\_\_\_

Тема инновационного проекта: \_\_\_\_\_

Срок реализации проекта: \_\_\_\_\_

Ответственный за реализацию проекта (ФИО, должность, контактный номер телефона): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Информационно-аналитическая справка

о результатах инновационной деятельности образовательной организации

№ п/п	Наименование мероприятия (согласно календарному плану)	Дата проведения	Категория участников	Активная ссылка на отчёт о мероприятии	Достижение результата (указать конкретное достижение)
1.					
2.					