



Департамент образования и науки Брянской области

ГАУ ДПО «БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

ПРИКАЗ

№ 1117-п

«30» декабря 2021 года

**Об утверждении правил приема обучающихся
в ГАУ ДПО «БИПКРО»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить правила приема обучающихся в ГАУ ДПО «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор



П.В. Матюхина

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ»

УТВЕРЖДЕНО
Ректором ГАУ ДПО «БИПКРО

П.В. Матюхина



Приказ № 11/1 от

30 сентября 2021

ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ

в государственном автономном учреждении
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации работников образования»

г. Брянск

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (далее – Правила) на дополнительные профессиональные программы ГАУ ДПО «БИПКРО» (далее – Институт) регламентируют порядок приема граждан для обучения по дополнительным профессиональным программам (далее – программы ДПП) повышения квалификации (далее – ПК) и профессиональной переподготовки (далее – ПП).

1.2. Правила приема разработаны в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07. 2013 г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Института.

1.3. На обучение в Институт принимаются граждане РФ, лица без гражданства, а также иностранные граждане, как проживающие в РФ, так и прибывшие в РФ для обучения.

1.4. Прием в Институт ведется без вступительных испытаний на конкурсной основе. Прием ведется в течение всего календарного года.

1.5. Лицо, зачисленное в Институт для обучения по дополнительным образовательным программам, приобретает статус «обучающийся/слушатель».

1.6. Реализация дополнительных образовательных программ в Институте осуществляется в следующих формах со следующими режимами обучения:

- Очно – с отрывом от работы;
- Очно-заочно – с отрывом от работы на дни очного обучения;
- Очно с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения – с отрывом от работы;
- Заочно – без отрыва от работы.

1.7. Поступающему предоставляется возможность ознакомиться с Уставом и Лицензией на право ведения образовательной деятельности Института, учебным планом соответствующей образовательной программы, образцом документа о

квалификации, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся, и настоящими Правилами приёма. При заочной форме обучения, реализуемой с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и смешанных технологий, обучающемуся по направляется ссылка на сайт образовательной организации, где представлены указанные документы.

1.8. К освоению ДПП допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.9. При освоении ДПП параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдаётся одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.10. Запрещается необоснованный отказ в приёме на обучение по ДПП, а также установление прямых или косвенных преимуществ при зачислении на обучение по ДПП в зависимости от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

1.11. Институт осуществляет обучение за счет ассигнований бюджета Брянской области, (в том числе в рамках государственного задания), федеральных государственных программ и (или) по договорам о предоставлении платных образовательных услуг с юридическими и (или) физическими лицами.

1.12. На обучение за счёт бюджетных ассигнований бюджета Брянской области в рамках государственного задания могут быть приняты только работники образовательных организаций Брянской области. Другие граждане Российской Федерации и иностранные граждане могут быть приняты на обучение за счет иных форм финансирования.

1.13. Количество мест для приёма на ДПП, реализуемые Институтом по очной форме, определяется возможностью Института обеспечить реализацию учебного процесса учебных групп (наличие соответствующего профессора-преподавательского состава и аудиторного фонда). Количество слушателей, обучаемых с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения, а также с применением смешанных технологий, не ограничено.

1.14. Количество слушателей, зачисляемых на обучение в Институте по программам ДПО за счет бюджетных ассигнований бюджета Брянской области, определяется государственным заданием Института.

1.15. Права и обязанности слушателя, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Положением, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе или в договоре об образовании.

1.16. Институт размещает и обновляет на своем официальном сайте информацию об организации образовательной деятельности, в том числе о реализуемых образовательных программах.

2. Порядок приёма на обучение

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений, связанных с обучением по ДПП, является приказ ректора Института о приёме лица в Институт на обучение по ДПП. В случае приёма на обучение по ДПП за счет средств физических и (или) юридических лиц, изданию указанного приказа предшествует заключение договора об оказании образовательных услуг.

2.2. Приём лица в Институт на обучение по ДПП возможен только в случае, если уровень профессионального образования, квалификация лица, зачисляемого на обучение, соответствуют требованиям ДПП.

2.3. Приём лица в Институт на обучение по ДПП осуществляется при наличии письменного или электронного согласия на хранение и обработку персональных данных лица, зачисляемого на обучение. Получение, систематизация, использование, хранение и передача сведений, составляющих персональные данные лиц, зачисляемых на обучение в Институт, регулируются отдельным локальным нормативным актом Института. К личному заявлению

слушателя о приёме на обучение (Приложение №1) прилагается анкета (в форме Excel файла) и копии следующих документов: - документ государственного образца о среднем профессиональном или высшем образовании (или справки с места учёбы в случае продолжения обучения по программам среднего профессионального и (или) высшего образования); - документ о перемене Ф.И.О. в случае необходимости.

2.4. Особенности приёма в Институт на обучение по ДПП ПК и ПП реализуемые за счет средств физических и (или) юридических лиц:

2.4.1. Физическое лицо, желающее поступить в Институт для обучения по ДПП за счет собственных средств, заключает в установленном законом порядке с Институтом договор об оказании образовательных услуг (далее – договор) и оплачивает обучение в размере и в сроки, установленные договором.

2.4.2. При подаче заявления поступающий осуществляет ознакомление с локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность Института.

2.4.3. Физическое лицо предоставляет личное заявление о приёме (в том числе в электронном виде - в виде копии документа на бумажном носителе, преобразованного в электронную форму путем сканирования или фотографирования, содержащего подпись слушателя, посредством отправки копии на адрес электронной почты Института) на обучение в соответствии с п.2.3. настоящего Положения.

2.4.4. Юридическое лицо, выступающее заказчиком по договору: - направляет (передает) в Институт письмо (заявку) о приёме на обучение физического лица с гарантией оплаты; - заключает в установленном законом порядке с Институтом договор (контракт), оплачивает обучение в размере и в сроки, установленные договором (контрактом). Работники учреждений-заказчиков платных образовательных услуг предоставляют личное заявление о приёме на обучение и прилагают копии документов, перечисленные в п. 2.3.

2.4.5. Приём документов для обучения и регистрации слушателей по ДПП (ПК и ПП) проводится в течение всего календарного года по мере комплектования учебных групп.

2.5. Особенности приёма в Институт на обучение по ДПП ПК и ПП реализуемые счет бюджетных ассигнований бюджета Брянской области:

2.5.1. Заявки на курсы (на обучение) в рамках государственного задания (в соответствии с административным регламентом утвержденным приказом департамента образования и науки Брянской области от 20.05.2016 № 1254) принимаются от работников муниципальных органов управления образованием, руководителей образовательных организаций Брянской области в конце календарного года путем передачи письма по электронной почте.

2.5.2. Прием обучающихся в Институт на обучение по дополнительным профессиональным программам проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих на основе заявок.

2.6. Граждане, предоставившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.7. В соответствии с календарным планом реализации образовательных программ учебная группа формируется из лиц, принятых на обучение по соответствующей ДПП, формируется учебная группа.

2.8. Количество слушателей в учебной группе, формируемой для обучения по ДПП в рамках реализации образовательных программ, определяется самой образовательной программой.

3. Права слушателей

Слушатели имеют право на:

- ознакомление с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Институте;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной и научной базой Института;
- зачет в установленном Институте порядке результатов освоения слушателями учебных программ, дисциплин (модулей);
- уважение человеческого достоинства, охрану жизни и здоровья, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

4. Обязанности и ответственность слушателей

Слушатели обязаны:

- добросовестно осваивать программу ДПО, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать занятия, предусмотренные УТП и ОП;
- выполнять требования Устава Института, Правила внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности; - уважать честь и достоинство других слушателей и работников Института;
- бережно относиться к имуществу Института. Иные обязанности слушателей устанавливаются федеральными и региональными законами, договором об оказании платных образовательных услуг.