

Методические рекомендации по проведению мониторинга использования оборудования, поставляемого/поставленного в субъекты Российской Федерации в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда», направленных на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся, в том числе в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

Целью мониторинга использования оборудования, поставляемого/поставленного в субъекты Российской Федерации в рамках реализации мероприятий федерального проекта «Цифровая образовательная среда» (далее – ФП ЦОС), направленных на обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся, в том числе в рамках эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Мониторинг) является оценка фактической востребованности поставленного оборудования при внедрении цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся в образовательных организациях.

Мониторинг проводится один раз в год и учитывает оборудование, поставляемое/поставленное в рамках реализации мероприятий ФП ЦОС:

– обновление материально-технической базы образовательных организаций для внедрения цифровой образовательной среды и развития цифровых навыков обучающихся (далее – ЦОС-МТБ);

– эксперимента по модернизации начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ЦОС-эксперимент).

При этом в рамках Мониторинга должно учитываться оборудование, поставляемое/поставленное с 2019 года по год, предшествующий году проведения Мониторинга. Таким образом, мониторинг 2023 года должен учитывать оборудование, поставляемое/поставленное в соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения Российской Федерации (распоряжения от 19.03.2019 № МР-315/02, от 17.12.2019 № р-135, от 14.01.2021 № Р-15 и от 14.01.2021 № Р-16, а также письма от 09.11.2021 № ТВ-1968/04, от 10.11.2021 № ТВ-1983/04, от 07.09.2022 № АЗ-1346/04 и № АЗ-1344/04).

2. Участники мониторинга, их полномочия и ответственность

Мониторинг проводится Федеральным государственным автономным научным учреждением «Федеральный институт цифровой трансформации в сфере образования» (далее – ФГАНУ «ФИЦТО», *Организатор Мониторинга*) в интересах Министерства просвещения Российской Федерации (далее – *Заказчик Мониторинга*). Организатор Мониторинга:

- обеспечивает дистанционный сбор сведений Мониторинга,
- предоставляет участникам Мониторинга инструкцию по дистанционному сбору сведений в рамках Мониторинга,
- определяет дату начала и завершения дистанционного сбора сведений Мониторинга,
- проводит проверку корректности предоставленных сведений Мониторинга на предмет технических и логических ошибок,
- консультирует участников Мониторинга по вопросам дистанционного сбора сведений Мониторинга (в т.ч. может проводить вебинары и консультации в формате ВКС),
- предоставляет итоговый отчет по итогам Мониторинга Заказчику Мониторинга.

Респондентами Мониторинга являются образовательные организации, в которые было поставлено оборудование в рамках ЦОС-МТБ, ЦОС-эксперимента в период поставок, определенных условиями Мониторинга. Респонденты Мониторинга предоставляют сведения Мониторинга в срок, определенный Организатором Мониторинга и в соответствии с подготовленной им инструкцией по дистанционному сбору сведений.

Кураторами Мониторинга являются региональные координаторы федерального проекта «Цифровая образовательная среда». Кураторы Мониторинга:

- доводят информацию о Мониторинге до образовательных организаций, в которые поставлялось оборудование в ЦОС-МТБ, ЦОС-эксперимента в период поставок, определенных условиями Мониторинга,
- взаимодействуют с Организатором Мониторинга по получению замечаний к сведениям, предоставленным образовательными организациями субъекта Российской Федерации, к которому относится региональный координатор – Куратор Мониторинга и координирует их устранение,
- проводят выверку сведений, предоставленных образовательными организациями своего субъекта Российской Федерации – Респондентами Мониторинга.

Региональный орган исполнительной власти в сфере образования подписывает сформированные по своему региону выверенные сведения по итогам Мониторинга и направляет их в адрес Заказчика Мониторинга.

3. Сроки и инструмент дистанционного проведения Мониторинга

Сбор сведений Мониторинга осуществляется в Системе мониторинга деятельности образовательных организаций.

Дата начала сбора информации (дата открытия электронной формы сбора) и дата окончания сбора информации определяется Организатором мониторинга.

4. Порядок проведения Мониторинга

Организатор Мониторинга готовит электронную форму для сбора сведений Мониторинга и инструкцию по сбору сведений в рамках Мониторинга, направляет указанные материалы Заказчику Мониторинга, а также предлагает ему дату начала и завершения сбора сведений в рамках Мониторинга.

Заказчик Мониторинга в случае согласия с материалами и предложениями Организатора Мониторинга направляет письмо региональным органам исполнительной власти в сфере образования, содержащее:

- информацию о датах начала и завершения сбора сведений в рамках Мониторинга,
- ссылку на электронную форму сбора сведений в рамках Мониторинга,
- инструкцию по сбору сведений в рамках Мониторинга,
- настоящие Методические рекомендации,
- контактные данные Организатора Мониторинга.

В течение одного рабочего дня с момента отправки письма Заказчиком Мониторинга в регионы Организатор Мониторинга в рабочем порядке направляет региональным координаторам списки ИНН организаций региона, в которые согласно информации, полученной от проектного офиса ФП ЦОС, поставлялось оборудование, соответствующее условиям Мониторинга.

Региональные координаторы в рабочем порядке информируют образовательные организации региона согласно списку, предоставленному Организатором Мониторинга, о необходимости внесения информации в форму сбора в сроки, определенные Мониторингом.

Образовательные организации вносят информацию форму сбора в сроки, определенные Мониторингом.

Организатор Мониторинга в период кампании по сбору информации осуществляет регулярную проверку предоставляемых сведений на предмет корректности заполнения формы, отвечает на вопросы Кураторов Мониторинга и Респондентов Мониторинга, в т.ч. может проводить методические вебинары по заполнению формы сбора. В случае выявления ошибок заполнения Организатор Мониторинга информирует соответствующего Координатора мониторинга в течение трех рабочих дней.

По завершении кампании по сбору информации:

– Региональные органы исполнительной власти в сфере образования выгружают информацию по всем образовательным организациям региона из формы мониторинга и направляют ее Заказчику Мониторинга за подписью не ниже заместителя руководителя регионального органа исполнительной власти в сфере образования.

– Организатор Мониторинга направляет Заказчику Мониторинга «Итоговый отчет по результатам проведенного мониторинга использования оборудования в субъектах Российской Федерации».