



Лист записи

Единого государственного реестра юридических лиц

В Единый государственный реестр юридических лиц в отношении юридического лица

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ"

полное наименование юридического лица

основной государственный регистрационный номер (ОГРН)

1	0	2	3	2	0	2	7	4	7	8	0	9
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

внесена запись о государственной регистрации изменений, внесенных в учредительный документ юридического лица, и внесении изменений в сведения о юридическом лице, содержащиеся в ЕГРЮЛ

"21" февраля 2022 года
число месяц (прописью) год

за государственным регистрационным номером (ГРН)

2	2	2	3	2	0	0	0	2	1	4	3	8
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Запись содержит следующие сведения:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3

Сведения об адресе (месте нахождения) юридического лица, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

1	Адрес юридического лица	БРЯНСКАЯ ОБЛАСТЬ, Г.О. ГОРОД БРЯНСК, Г БРЯНСК, УЛ ДИМИТРОВА, СТР. 112Б
---	-------------------------	--

Сведения о видах экономической деятельности, которыми занимается юридическое лицо, внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц

2	Количество видов экономической деятельности	3
1		
3	Код по ОКВЭД	85.42.9
4	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
5	Наименование вида деятельности	Деятельность по дополнительному профессиональному образованию прочая, не включенная в другие группировки
6	Причина внесения сведений	Внесение в реестр
2		
7	Код по ОКВЭД	85.42
8	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
9	Наименование вида деятельности	Образование профессиональное дополнительное
10	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

3		
11	Код по ОКВЭД	85.41
12	Тип сведений	Дополнительный вид деятельности
13	Наименование вида деятельности	Образование дополнительное детей и взрослых
14	Причина внесения сведений	Внесение в реестр

Сведения о заявителях при данном виде регистрации

15	Вид заявителя	Лицо, действующее от имени юридического лица без доверенности
Данные заявителя, физического лица		
16	Фамилия Имя Отчество	МАТЮХИНА ПОЛИНА ВАЛЕРЬЕВНА
17	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	323100499220
18	ИНН ФЛ по данным ЕГРН	323100499220

Сведения о документах, представленных для внесения данной записи в Единый государственный реестр юридических лиц

1		
19	Наименование документа	Р13014 Заявление об изменении учр. документа и/или иных сведений о ЮЛ
20	Дата документа	14.02.2022
21	Документы представлены	в электронном виде
2		
22	Наименование документа	Изменения в учредительный документ ЮЛ
23	Дата документа	10.02.2022
24	Документы представлены	в электронном виде
3		
25	Наименование документа	Решение о внесении изменений в учредительный документ ЮЛ, либо иное решение или документ, на основании которого вносятся данные изменения
26	Дата документа	10.02.2022
27	Документы представлены	в электронном виде

Лист записи выдан налоговым органом **Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 10 по Брянской области**

полное наименование налогового органа

"21" февраля 2022 года
число месяц (прописью) год

Заместитель начальника

Шкорупский Александр
Анатольевич

Подпись, Фамилия, инициалы



Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1023202747809,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 21.02.2022 за ГРН 2223200021438




**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 0732C900FEAD2E9D499D9AE599B5D7D6
Владелец: Шкорупский Александр Анатольевич
Межрайонная ИФНС России №10 по Брянской области
Действителен: с 14.12.2021 по 14.03.2023

УТВЕРЖДЕНО:

Директор департамента
образования и науки Брянской
области


Е.В.Егорова
приказ № 169 от «16» февраля 2022г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
имущественных отношений
Брянской области


С.И.Карелина
приказ № 160 от «04» февраля 2022г.

**Изменения в Устав
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»**

г. Брянск
2022 г.

Изменения в Устав
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации работников образования»

1. Пункт 1.5 раздела 1. Устава изложить в следующей редакции:
«1.5. Местонахождение Образовательного учреждения:
 - юридический адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, стр. 112-Б;
 - фактический адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, стр. 112-Б.».

УТВЕРЖДЕН

Департамент образования и науки
Брянской области

Директор департамента образования
и науки Брянской области

В. Н. Оборотов

Приказ от 10.12.2015 № 3252



СОГЛАСОВАН

Управление имущественных отношений
Брянской области

Начальник управления имущественных
отношений Брянской области

Ю. В. Филипенко

«26» 11 2015 год № 1888



УСТАВ

**государственного автономного учреждения дополнительного
профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации работников
образования»
(в новой редакции)**

Брянск
2015

ПРЕАМБУЛА

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (далее именуется - Образовательное учреждение) является некоммерческой организацией, созданной путём изменения типа существующего Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Брянский институт повышения квалификации работников образования», утверждённой для осуществления предусмотренных его уставом видов деятельности.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» является правопреемником Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (далее БИПКРО), которое в свою очередь является правопреемником Государственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов «Брянский институт повышения квалификации работников образования», образованного 1 января 1995 года (приказ управления образования администрации Брянской области от 28.10.94 г. № 483 на основании постановления администрации Брянской области от 19.10.94 г. № 529), зарегистрированного администрацией города Брянска (регистрационный № 253 от 27.07.1995 г.), как федеральное образовательное учреждение и переданного в государственную собственность Брянской области в

соответствии с постановлением администрации Брянской области от 17.11.2005 г. № 580, которое в свою очередь являлось правопреемником «Брянского областного института усовершенствования учителей», зарегистрированного администрацией Советского района гор. Брянска (постановление № 582 от 20.04.1993 г.), в отношении всех прав и обязательств, вытекающих из предыдущей деятельности последнего, в том числе в сфере имущественных отношений.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (далее именуется - Образовательное учреждение) является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками.

1.2. По своей организационно-правовой форме Образовательное учреждение является государственным автономным учреждением.

1.3. Государственный статус Образовательного учреждения:

– Тип Образовательного учреждения - учреждение дополнительного профессионального образования.

1.4. Официальное наименование Образовательного учреждения:

– полное наименование: **Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования»;**

– сокращенное наименование: **ГАУ ДПО «БИПКРО».**

1.5. Местонахождение Образовательного учреждения:

- юридический адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, д. 112;
- фактический адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, д. 112.

1.6. Учредителем Образовательного учреждения является Брянская область. Функции и полномочия Учредителя осуществляет департамент образования и науки Брянской области, полномочия собственника имущества Образовательного учреждения – управление имущественных отношений Брянской области.

1.7. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области и настоящим Уставом.

1.8. Образовательное учреждение является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Образовательное учреждение в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдает документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

1.10. Образовательное учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Брянской области и настоящим Уставом.

1.11. К компетенции Образовательного учреждения относится:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Брянской области, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ Образовательного учреждения;
- 7) приём обучающихся в образовательное учреждение;
- 8) определение формы итоговой аттестацией обучающихся;
- 9) установление видов и форм внутренней оценки качества реализации дополнительных профессиональных программ и их результатов;
- 10) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- 11) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 12) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников Образовательного учреждения;
- 13) приобретение (изготовление) бланков документов о квалификации;
- 14) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 15) обеспечение создания и ведения официального сайта Образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет);
- 16) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области.

1.12. Образовательное учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации и Брянской области порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся, работников Образовательного учреждения;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Брянской области.

1.13. Образовательное учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

а) сведения:

- о дате создания Образовательного учреждения;
- о структуре Образовательного учреждения;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности лиц, обучающихся за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);
- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

б) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения;

в) отчет о результатах самообследования;

г) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

Информация подлежит размещению на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

1.15. Структура Образовательного учреждения:

- образовательное учреждение самостоятельно в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами;
- образовательное учреждение может иметь в своей структуре кафедры, центры, отделы, административно-хозяйственную часть, лаборатории.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере образования.

2.2. Предметом деятельности Образовательного учреждения является осуществление образовательной деятельности в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых.

2.3. Основной целью Образовательного учреждения является удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.4. Образовательное учреждение в соответствии с основной целью осуществляет следующие виды деятельности:

- Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной переподготовки.
- Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации.
- Проведение экспертизы научных, научно-технических программ и проектов, инновационных проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам.
- Административное обеспечение деятельности организаций (проведение мониторинга, проведение анализа, проведение экспертизы).
- Организация мероприятий (выставки, конференции, семинары, конкурсы, смотры).
- Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям.
- Предоставление консультационных и методических услуг.
- Осуществление издательской деятельности.
- Административное обеспечение деятельности организаций (управление проектами, сбор и обработка статистической информации, информационно-аналитическое обеспечение, проведение анализа).

2.5. Государственное задание для Образовательного учреждения в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.6. Образовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.7. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

2.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательным учреждением Учредителем или приобретенного Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Образовательного учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

Финансовое обеспечение основных видов деятельности Образовательного учреждения осуществляется в виде субсидий из областного бюджета и иных не запрещенных действующим законодательством источников.

2.9. Образовательное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности: осуществление образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров, программам ординатуры, дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам, программам профессионального обучения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Содержание дополнительного профессионального образования определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной Образовательным учреждением.

3.2. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, стажировки, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

Обучение в Образовательном учреждении проводится в следующих формах: в очно-заочной, с применением электронного обучения, очной, заочной, с применением дистанционных образовательных технологий, самообразования.

Допускается сочетание различных форм получения образования.

Минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки не может быть менее 250 часов.

3.3. Образовательное учреждение реализует следующие образовательные программы:

- дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки;
- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы.

4. УЧРЕДИТЕЛЬ

4.1. Учредителем Образовательного учреждения является Брянская область. Функции и полномочия Учредителя осуществляет департамент образования и науки Брянской области, (далее Учредитель) как орган исполнительной власти Брянской области в сфере образования.

4.2. Учредитель:

а) утверждает устав Образовательного учреждения, а также вносимые в него изменения;

б) выполняет функции и полномочия Учредителя Образовательного учреждения при её создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации, утверждает передаточный акт или разделительный баланс, промежуточный и окончательный ликвидационный баланс, назначает ликвидационную комиссию;

в) назначает руководителя Образовательного учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;

г) формирует и утверждает государственное задание для Образовательного учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

д) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Образовательным учреждением или приобретенного Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;

е) определяет виды особо ценного движимого имущества;

ж) определяет перечень мероприятий, направленных на развитие Образовательного учреждения;

з) дает Образовательному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным за

счет средств, выделенных на приобретение такого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом;

и) рассматривает предложения руководителя Образовательного учреждения о создании или ликвидации филиалов Образовательного учреждения, открытии или закрытии её представительств;

к) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Образовательного учреждения предложения:

- о внесении изменений в устав Образовательного учреждения;
- о создании или ликвидации филиалов Образовательного учреждения, открытии или закрытии её представительств;
- о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения;
- об изъятии имущества, закрепленного за Образовательным учреждением на праве оперативного управления;

л) принимает решение об одобрении сделки с имуществом Образовательного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете Образовательного учреждения;

м) решает иные вопросы, предусмотренные действующим законодательством.

При определении средств массовой информации, в которых Образовательное учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, Учредитель учитывает доступность данных средств массовой информации для потребителей услуг Образовательного учреждения.

5. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательного учреждения (ст.26 ФЗ № 273-ФЗ).

5.3. В Образовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Наблюдательный совет Образовательного учреждения.
- Учёный совет Образовательного учреждения.

5.4. В целях учета мнения педагогических работников по вопросам управления Образовательного учреждения и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе педагогических работников в Образовательном учреждении:

1) действуют:

- профессиональные союзы работников Образовательного учреждения (далее - представительные органы работников) (ст.26 ФЗ № 273-ФЗ).

5.5. Ректор Образовательного учреждения:

Образовательное учреждение возглавляет ректор, назначаемый на эту должность и освобождаемый от нее Учредителем.

Права и обязанности ректора, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым Учредителем с ректором.

Ректор Образовательного учреждения:

- без доверенности действует от имени Образовательного

- учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
- руководит деятельностью Образовательного учреждения на основе единоначалия;
 - использует имущество и средства Образовательного учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банке счета и является распорядителем кредитов;
 - определяет структуру управления деятельностью Образовательного учреждения, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;
 - осуществляет материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными требованиями и нормативами, а также определяет меры социальной поддержки обучающихся и работников, в том числе за счет привлечения внебюджетных средств;
 - обеспечивает целенаправленное и рациональное расходование денежных средств;
 - привлекает для осуществления уставной деятельности дополнительные источники финансирования и материальные средства, включая средства спонсоров;
 - издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;
 - назначает и освобождает от должности своих заместителей, главного бухгалтера, руководителей структурных подразделений Образовательного учреждения и других работников в соответствии с действующим законодательством;

- имеет право перераспределять должностные обязанности между заместителями, работниками Образовательного учреждения или при необходимости поручать им выполнение новых обязанностей;
- определяет обязанности всех работников;
- обеспечивает соблюдение трудового законодательства, осуществляет подбор, прием на работу по трудовому договору, расстановку педагогических и других работников Образовательного учреждения, повышение их квалификации и увольнение в соответствии с трудовым законодательством;
- издает приказы о зачислении и отчислении обучающихся в Образовательное учреждение в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области;
- обеспечивает представление в установленном порядке отчетов и другой необходимой информации о деятельности Образовательного учреждения;
- осуществляет текущее руководство образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью Образовательного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета или иных органов Образовательного учреждения.

Ректор Образовательного учреждения несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ;
- жизнь, здоровье обучающихся и работников во время образовательного и воспитательного процесса;

- нецелевое использование средств областного бюджета;
- другие нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации.

5.6. Наблюдательный совет Образовательного учреждения:

1) Наблюдательный совет Образовательного учреждения состоит из семи человек.

Срок полномочий наблюдательного совета Образовательного учреждения составляет пять лет.

Состав членов наблюдательного совета Образовательного учреждения утверждается решением Учредителя.

2) Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Образовательного учреждения неограниченное число раз.

3) Ректор Образовательного учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Образовательного учреждения. Ректор Образовательного учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета Образовательного учреждения с правом совещательного голоса.

4) Членами наблюдательного совета Образовательного учреждения не могут быть лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5) Образовательное учреждение не выплачивает членам наблюдательного совета Образовательного учреждения вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета Образовательного учреждения.

6) Полномочия члена наблюдательного совета Образовательного учреждения могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета Образовательного учреждения;

- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Образовательного учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Образовательного учреждения в течение четырех месяцев;
- в случае привлечения члена наблюдательного совета Образовательного учреждения к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета Образовательного учреждения, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Образовательного учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Образовательного учреждения.

7) Работу наблюдательного совета Образовательного учреждения организует председатель наблюдательного совета.

8) Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов наблюдательного совета.

9) Представитель работников Образовательного учреждения не может быть избран председателем наблюдательного совета.

10) Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего

председателя.

11) В отсутствие председателя наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Образовательного учреждения.

12) Заседания наблюдательного совета Образовательного учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

13) Заседание наблюдательного совета Образовательного учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета. Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

14) При подготовке к заседанию наблюдательного совета Образовательного учреждения его председатель определяет:

- форму проведения заседания (совместное присутствие членов наблюдательного совета или заочное голосование);
- дату, место, время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования - дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;
- повестку дня заседания наблюдательного совета;
- порядок сообщения членам наблюдательного совета о проведении заседания наблюдательного совета;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае проведения заседания в форме заочного голосования.

15) При определении наличия кворума и результатов голосования

учитывается представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

16) Каждый член наблюдательного совета имеет право при голосовании на один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

17) Наблюдательный совет Образовательного учреждения рассматривает:

а) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения;

б) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Образовательного учреждения и утверждения аудиторской организации;

в) предложения Учредителя или ректора Образовательного учреждения о внесении изменений в устав Образовательного учреждения;

г) предложения Учредителя или ректора Образовательного учреждения о создании и ликвидации филиалов Образовательного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

д) предложения Учредителя или ректора Образовательного учреждения о реорганизации Образовательного учреждения или о его ликвидации;

е) предложения Учредителя или ректора Образовательного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Образовательным учреждением на праве оперативного управления;

ж) предложения ректора Образовательного учреждения об участии Образовательного учреждения в качестве учредителя или участника в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам;

з) по представлению ректора Образовательного учреждения - проекты отчетов о деятельности Образовательного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Образовательного учреждения;

и) предложения ректора Образовательного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Образовательное учреждение вправе распоряжаться только с согласия Учредителя и департамента по управлению государственным имуществом Брянской области;

к) предложения ректора Образовательного учреждения о совершении крупных сделок;

л) предложения ректора Образовательного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

м) предложения ректора Образовательного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Образовательное учреждение может открыть банковские счета.

5.7. Учёный совет Образовательного учреждения.

5.7.1. Учёный совет формируется в следующем составе: Ректор, проректора, ученый секретарь, секретарь, заведующие кафедрами, представители профсоюзной организации, а также из представителей органов управления образованием, представителей профессорско-преподавательского и педагогического состава, избираемых открытым голосованием.

Персональный состав Учёного совета утверждается по представлению ректора приказом по Образовательному учреждению сроком на 5 лет.

5.7.2. Ученый совет Образовательного учреждения:

- определяет основные направления деятельности;

- подводит итоги деятельности;
- рассматривает основные вопросы экономического и социального развития;
- определяет направления использования фондов производственного, социального развития и средств материального поощрения;
- заслушивает отчеты ректора, проректоров, руководителей структурных подразделений;
- рассматривает и утверждает планы научно-исследовательской и издательской деятельности;
- рассматривает и утверждает учебные программы курсов повышения квалификации, и профессиональной переподготовки;
- рассматривает результаты проведенных научных исследований и материалов изучения передового педагогического опыта;
- обсуждает актуальные проблемы обучения и воспитания слушателей, а также проблемы повышения квалификации педагогических кадров, профессиональной переподготовки;
- проводит конкурсы на замещение профессорско-преподавательских должностей;
- готовит документы к представлению на учёное звание профессора и доцента.

6. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Образовательное учреждение самостоятельно в принятии локальных нормативных актов в соответствии законодательством Российской Федерации, Брянской области и настоящим Уставом.

6.2. Образовательное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее - локальные нормативные акты), в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Брянской области и в порядке, установленном настоящим Уставом.

6.3. Образовательное учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, порядок аттестации обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

6.4. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

6.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательным учреждением.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Имущество Образовательного учреждения является государственной собственностью Брянской области и закрепляется

департаментом по управлению государственным имуществом Брянской области за Образовательным учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке.

7.2. Образовательное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

7.3. Образовательное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым имуществом и особо ценным имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование, без согласования с Учредителем и департаментом по управлению государственным имуществом Брянской области.

7.4. Решение об отнесении имущества Образовательного учреждения к категории особо ценного имущества принимает Учредитель.

7.5. Образовательное учреждение вправе с согласия Учредителя и департамента по управлению государственным имуществом Брянской области вносить недвижимое имущество, закрепленное за ним или приобретенное Образовательным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Образовательного учреждения особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (за исключением объектов культурного наследия народов Российской Федерации, предметов и документов, входящих в состав Музейного фонда Российской Федерации, Архивного фонда Российской Федерации, национального библиотечного фонда).

7.6. Собственник имущества Образовательного учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Образовательного учреждения, закрепленное им за Образовательным учреждением либо приобретенное Образовательным учреждением за счет средств, выделенных Образовательного учреждения собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Образовательного учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

7.7. Образовательное учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния, за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

Закрепленные за Образовательным учреждением на праве оперативного управления или находящиеся в ее самостоятельном распоряжении объекты (здания, строения, сооружения) учебной, производственной, социальной инфраструктуры, включая жилые помещения, расположенные в зданиях учебного, производственного, социального, культурного назначения, общежития, а также клинические базы, находящиеся в оперативном управлении Образовательного учреждения или принадлежащие ей на ином праве, приватизации не подлежат.

7.8. Земельные участки, необходимые для выполнения Образовательной организацией своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.9. Источниками формирования имущества Образовательного

учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Образовательным учреждением на праве оперативного управления;
- имущество, приобретенное за счет финансовых средств Образовательного учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- бюджетные поступления в виде субсидий из областного бюджета;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.10. Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательным учреждением, а также находящееся у Образовательного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

7.11. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Образовательного учреждения, а также имущество, приобретенное Образовательным учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Образовательного учреждения в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7.12. Образовательное учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Образовательного учреждения не несет ответственность по обязательствам Образовательного учреждения.

Образовательное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Образовательного учреждения.

7.13. Крупная сделка совершается Образовательным учреждением с предварительного одобрения наблюдательного совета. Наблюдательный совет Образовательного учреждения обязан рассмотреть предложение ректора Образовательного учреждения о совершении крупной сделки в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Образовательного учреждения.

Крупной сделкой признается сделка, связанная с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества (которым в соответствии с действующим законодательством Образовательное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Образовательного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением установленных требований, может быть признана недействительной по иску Образовательного учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона сделки знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки наблюдательным советом Образовательного учреждения.

Ректор несет перед Образовательным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Образовательного учреждения в результате совершения крупной сделки с нарушением установленных требований, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.14. Лицами, заинтересованными в совершении Образовательным учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются члены наблюдательного совета Образовательного учреждения, ректор Образовательного учреждения и его заместители. Указанные лица признаются заинтересованными в совершении сделки, если они, их супруги (в том числе бывшие), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и неполнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

- являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Образовательного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;
- занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Образовательного учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить ректора Образовательного учреждения и наблюдательный совет Образовательного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

7.15. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения наблюдательного совета Образовательного учреждения. Наблюдательный совет Образовательного учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение пяти календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета Образовательного учреждения.

Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов наблюдательного совета Образовательного учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Образовательного учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований, установленных действующим законодательством, может быть признана недействительной по иску Образовательного учреждения или Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

Заинтересованное лицо, не уведомившее ректора Образовательного учреждения и наблюдательный совет Образовательного учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным, несет перед Образовательным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что

оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет ректор Образовательного учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

В случае если за убытки, причиненные Образовательного учреждения в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

7.16. Образовательное учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

7.17. Финансовое обеспечение Образовательного учреждения осуществляется за счет:

- субсидий из областного бюджета;
- средств, получаемых от оказания платных услуг;
- доходов от сдачи в аренду имущества, закрепленного за Образовательным учреждением на праве оперативного управления;
- за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц;
- средств от иной приносящей доходы деятельности;
- иных источников, предусмотренных действующим законодательством.

7.18. Образовательное учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях или лицевые счета соответственно в финансовых органах Брянской области.

Открытие и ведение лицевых счетов Образовательным учреждением в финансовых органах Брянской области осуществляется в порядке, установленном финансовым органом Брянской области.

7.19. Образовательное учреждение вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Доход от указанной деятельности используется Образовательным учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставными целями.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Брянской области.

Средства, полученные Образовательным учреждением при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

7.20. Образовательное учреждение вправе вести приносящую доход деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

К приносящей доход деятельности относятся следующие виды деятельности Образовательного учреждения:

- услуги в области охраны труда: проведение аттестации рабочих мест по условиям труда; обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда;
- реализация канцелярской продукции, учебной, методической литературы собственного изготовления;
- в области компьютерных технологий;

- ремонт компьютерной техники, оргтехники, копировальной и другой офисной техники;
- создание систем компьютерных технологий;
- установка, обслуживание и создание компьютерных программ;
- продажа, тестирование, сопровождение программного обеспечения;
- разработка программных средств;
- автоматизация процессов деятельности и производства;
- компьютерный дизайн;
- создание Web-страниц, сайтов, Интернет-порталов;
- транспортные, маркетинговые, сервисные, складские услуги;
- организация аукционов, выставок, ярмарок;
- консультативная деятельность;
- информационные, комиссионные, маркетинговые, консультационные, консалтинговые, инновационные, сервисные и иные посреднические услуги;
- изготовление и размещение рекламы;
- оказание рекламных, полиграфических и издательских услуг;
- иные виды деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ»

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Образовательного учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

7.21. Образовательное учреждение вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, иной приносящей доход деятельности, от сдачи имущества в аренду.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА

8.1. Образовательное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

Решение о реорганизации или ликвидации Образовательного учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

Проект нормативного правового акта о реорганизации, об изменении типа, о ликвидации Образовательного учреждения готовится Учредителем.

8.2. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Образовательного учреждения осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Брянской области.

8.3. При ликвидации Образовательного учреждения после издания постановления Правительства Брянской области о ликвидации Учредитель обязан в порядке, установленном Правительством Брянской области:

- довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Образовательное учреждение находится в процессе ликвидации;
- утвердить состав ликвидационной комиссии;
- установить порядок и сроки ликвидации Образовательного учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Образовательного учреждения.

8.4. Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами

ликвидируемого Образовательного учреждения в течение всего периода его ликвидации;

- представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;
- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Образовательного учреждения.

8.5. Требования кредиторов ликвидируемого Образовательного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

8.6. Имущество Образовательного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с действующим законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Образовательного учреждения, передается ликвидационной комиссией на цели развития образования в соответствии с уставом Образовательного учреждения.

8.7. При ликвидации Образовательного учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования.

8.8. При ликвидации Образовательного учреждения, при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации Образовательного учреждения, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Изменения в Устав Образовательного учреждения принимаются на Ученом совете работников Образовательного учреждения.

9.2. Изменения в настоящий Устав утверждаются Учредителем по согласованию с управлением имущественных отношений Брянской области в установленном порядке.

9.3. Образовательное учреждение в течение десяти рабочих дней со дня государственной регистрации изменений в Устав представляет Учредителю и в управление имущественных отношений Брянской области:

- а) копию изменений в Устав с отметкой о государственной регистрации;
- б) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица.

Межрайонная ИФНС России № 10 по Брянской области

Исполнение государственного задания

В Единый государственный реестр юридических лиц внесен

" 24 " ДЕКАБРЯ 2015

ОГРН 7733080070009

ГРН 55285655005

Жесткий документ хранится в регистраторской группе

Налоговый инспекции

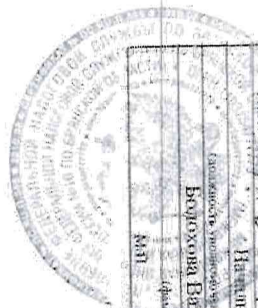
Квалификационный класс: Специалист по регистрации юридических лиц

Борухова Валентина Михайловна

Идентификационный номер

ИН

Подпись



Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023202747809 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 29.12.2020 за
ГРН 2203200212686



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 2789B8009CAB3E93445F287D15FFDDDA
Владелец: Шкорупский Александр Анатольевич
Межрайонная ИФНС России №10 по Брянской области
Действителен: с 13.04.2020 по 13.04.2021

ТАЧ "ММЧ"

ул. Думи, 7

документ № 10 от 30.12.2020 г.

30.12.2020



УТВЕРЖДЕНО:

Директор Департамента
образования и науки Брянской
области



Е.В.Егорова

приказ № 10 от 30.12.2020г.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления
имущественных отношений
Брянской области



С.И.Карелина

приказ № 10 от 30.12.2020г.

**Изменения в Устав
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»**

г. Брянск
2020 г.

Изменения в Устав
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»

1. Пункт 5.3 раздела 5. «Управление Образовательным учреждением» Устава изложить в следующей редакции:

«5.3. В Образовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Наблюдательный совет Образовательного учреждения;
- Ученый совет Образовательного учреждения;
- Общее собрание работников Образовательного учреждения.».



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

14.12.2020 № 1307
г.Брянск

Об утверждении изменений в Устав государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Брянской области от 29.12.1997 № 41-3 «О государственной собственности Брянской области», постановлением администрации Брянской области от 29.10.2010 № 1085 «Об утверждении порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений и внесения в них изменений и законом Брянской области от 08.08.2013 № 62-3 «Об образовании в Брянской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в Устав государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (далее – Учреждение) в соответствии с приложением.
2. Наделить руководителя учреждения полномочиями выступать заявителем при государственной регистрации изменений в Устав.
3. Руководителю учреждения (Матюхиной П.В.):
 - зарегистрировать в установленном порядке изменения в Устав;
 - представить зарегистрированные изменения в Устав в департамент образования и науки Брянской области.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

Е.В. Егорова



**УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ОТНОШЕНИЙ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

от 14.12.2020 № 1824

О согласовании изменений в Устав
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Брянской области № 41-3 от 29.12.1997 «О государственной собственности Брянской области», постановлением администрации Брянской области от 29.10.2010 N 1085 «Об утверждении Порядка создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации государственных учреждений, а также утверждения уставов государственных учреждений и внесения в них изменений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Согласовать изменения в Устав государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» в соответствии с приложением.

2. Наделить ректора государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» полномочиями выступать заявителем при государственной регистрации изменений в Устав.

3. Ректору государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» представить в управление:

- зарегистрированные в установленном порядке изменения в Устав.

Начальник управления



С.И.Карелина

Приложение к приказу управления
от 14.12.2020 № 1824



Изменения в Устав
государственного автономного учреждения
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации работников образования»

1. Пункт 5.3 раздела 5. «Управление Образовательным учреждением» Устава изложить в следующей редакции:

«5.3. В Образовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- Наблюдательный совет Образовательного учреждения;
- Ученый совет Образовательного учреждения;
- Общее собрание работников Образовательного учреждения.».