**Методические рекомендации по формированию рабочей программы в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ФГОС ООО**

 В соответсвии со ст.12,п.7 ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации» организации, осуществляющие образовательную деятельность, разрабатывают образовательные программы в соответствии с ФГОС и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

 **Рабочая программа (**РП**)** - обязательная часть основной образовательной программы каждого из уровней общего образования или учебного курса. В соответсвии с обновленными ФГОС в содержательном разделе ООП должны быть представлены рабочие программы по всем учебным предметам основной части учебного плана; учебным курсам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений; учебным курсам внеурочной деятельности, включённым в план внеурочной деятельности.

 РП – основа достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП: личностных, метапредметных, предметных.

 Разработка РП – функциональная обязанность учителя, которая зафиксирована в Едином квалификационном справочнике, утверждённом приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 г. № 761н.

 На сайте Федерального оператора апробации обновленных ФГОС Министерства просвещения РФ, создан портал Министерства просвещения и ИСРО РАО «Единое содержание общего образования» представлены тексты *примерных рабочих программ.*

 *Нормативными документами* *для проектирования РП учебных предметов*, учебных курсов, учебных модулей являются:

* Федеральный Закон «Об образовании в РФ» от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ (с изменениями и дополнениями);
* Федеральные государственные образовательные стандарты соответствующего уровня обучения;
* Основная образовательная программа ОО;
* Федеральный перечень учебников, рекомендованный к использованию в образовательном процессе в ОО, реализующих программы общего образования

*Методические рекомендации для проектирования РП:*

* Примерные ООП;
* Приказ Минпросвещения России от 11.12.2020 г. № 712 «О внесении некоторых изменений в ФГОС общего образования по вопросам воспитания обучающихся».
* Письмо Минобразования и науки РФ от 28.10.2015 г. № 08 – 1786 «О рабочих программах учебных предметов»;
* Письмо Минобразования и науки РФ от 13.07.2021 г. № 47-01-13-14546/21 «О составлении рабочих программ учебных предметов и календарно-тематического планирования».
* Письмо Минобразования и науки РФ от 10.08.2021 г. № 47-01-13-16923/4 О дополнительных разъяснениях к письму от 13 июля 2021 г. № 47-01-13-14546/21 «О составлении рабочих программ учебных предметов и календарно-тематического планирования».

 Для приведения рабочих программ учителей школы в соответствие с требованиями обновленных ФГОС потребуется внести изменения в «Положение о рабочей программе».

 Например, в школе необходимо определиться с выбором одного из вариантов периода, на который разрабатывается рабочая программа: на учебный год; на период реализации ООП; на срок освоения дисциплины (предмета, модуля, курса) учебного плана или курса внеурочной деятельности.

 В разделе рабочей программы, связанном с тематическом планированием, педагогам следует прописать перечень планируемых тем, количество академических часов для каждой темы и информацию об электронных учебных материалах, которые можно использовать по конкретной теме ([п. 31.1](https://e.rukobr.ru/npd-doc?npmid=99&npid=607175842&anchor=XA00M3U2MI#XA00M3U2MI) ФГОС НОО, [п. 32.1](https://e.rukobr.ru/npd-doc?npmid=99&npid=607175848&anchor=XA00M8U2MR#XA00M8U2MR)ФГОС ООО).

 В структуре рабочей программы следует *указать наличие минимум трех блоков*:содержание предмета, модуля, курса; результаты его освоения и тематическое планирование ([п. 31.1](https://e.rukobr.ru/npd-doc?npmid=99&npid=607175842&anchor=XA00M3U2MI#XA00M3U2MI) ФГОС НОО, [п. 32.1](https://e.rukobr.ru/npd-doc?npmid=99&npid=607175848&anchor=XA00M8U2MR#XA00M8U2MR)ФГОС ООО).

 В разделе, связанном со структурой программы, необходимо прописать, каким образом следует *учитывать программу воспитания в рабочей программе* предмета, курса или модуля ([п. 31.1](https://e.rukobr.ru/npd-doc?npmid=99&npid=607175842&anchor=XA00M3U2MI#XA00M3U2MI) ФГОС НОО, [п. 32.1](https://e.rukobr.ru/npd-doc?npmid=99&npid=607175848&anchor=XA00M8U2MR#XA00M8U2MR)ФГОС ООО).

 Возможен выбор из предложенных вариантов:

* добавить абзац в пояснительную записку рабочей программы (если она оформляется);
* отразить в аналитической справке механизм учета в рабочей программе программы воспитания (в виде приложения к рабочей программе предмета, курса, модуля);
* указать информацию об учете РПВ в первом разделе рабочей программы предмета, курса или модуля (после каждой описанной темы или отдельным блоком);
* включить информацию об учете РПВ в тематическое планирование (добавить графу и указать в ней воспитательное мероприятие, которое запланировали на уроке или в рамках внеурочной деятельности).

 В РП должны быть приложения с оценочными инструментами.

 В параграфе, посвященном порядку разработки рабочей программы рекомендуется *указать механизмы согласования* программы с методическим объединением, администрацией школы.

 *Порядок внесения изменений в рабочую программу.*

 В случае необходимости корректировки рабочих программ директор школы издает приказ о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования в части корректировки содержания рабочих программ.

 Корректировка рабочих программ проводится в сроки и в порядке, установленные в приказе директора школы о внесении изменений в ООП соответствующего уровня общего образования.

 Рабочая программа утверждается в составе содержательного раздела ООП соответствующего уровня общего образования приказом директора школы.

 В разделе «оформление и хранение рабочей программы» рекомендуется прописать требования к шрифту, интервалу, полям, которые педагоги обязаны использовать при подготовке рабочих программ.

 Важно зафиксировать, что для каждой рабочей программы нужна аннотация для сайта. ( лучше прописать единые требования к структуре и содержанию аннотации).

 Важно указать, где именно потребуется разместить аннотации на сайте ОО (подраздел «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации») К аннотациям необходимо прикрепить сами рабочие программы в виде электронных документов, которые подписаны электронной подписью, а не копий, как раньше ([п. 3.4](https://e.rukobr.ru/npd-doc?npmid=99&npid=565780511&anchor=XA00M3G2M3#XA00M3G2M3) Требований, утв. приказом Рособрнадзора от 14.08.2020 № 831).

 Рабочая программа должна иметь титульный лист с названием учебного предмета, курса или модуля, по которому ее разработали, с указанием срока освоения программы. Страницы рабочей программы должны быть пронумерованы (титульный лист не нумеруется).