



ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.03.2016г.№ 610/1

г.Брянск

Об инновационной деятельности в сфере общего образования Брянской области

В целях организации и определения общих условий осуществления инновационной деятельности в сфере общего образования Брянской области

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение об организации инновационной деятельности в сфере общего образования Брянской области (Приложение 1).
2. Утвердить Положение об областном экспертном совете по вопросам экспертизы и организации инновационной деятельности в сфере общего образования Брянской области (Приложение 2).
3. Контроль над исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента образования и науки Пигареву С.Ф.

Директор департамента

В.Н.Оборотов

Положение
об организации инновационной деятельности в сфере общего образования
Брянской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации инновационной деятельности в сфере общего образования Брянской области (далее – Положение) разработано с целью определения общих условий и порядка организации департаментом образования и науки инновационной деятельности, направленной на структурное и содержательное обновление системы образования области в соответствии с приоритетными направлениями государственной и региональной политики в области образования.

В соответствии с п. 3 ст. 20 Закона «Об образовании в Российской Федерации» инновационная деятельность должна быть ориентирована на совершенствование научно-педагогического, учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования и осуществляется в форме реализации инновационных проектов и программ организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и иными действующими в сфере общего образования организациями, а также их объединениями.

Под областной инновационной площадкой (далее - ОИП) понимается образовательная организация (учреждение), которая осуществляет инновационную деятельность, реализует инновационные проекты в сфере общего образования.

1.2. В соответствии с п. 3 ст.20 при реализации инновационного проекта (программы) должны быть обеспечены права и законные интересы участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом, федеральными государственными требованиями, образовательным стандартом.

1.3. Статус ОИП присваивается образовательным организациям (вне зависимости от организационно-правовой формы, типа), разработавшим в инициативном порядке инновационные проекты или участвующим в содержательном исполнении инновационных проектов и программ, разработанных или организованных Министерством образования и науки РФ, департаментом образования и науки Брянской области, Брянским институтом повышения квалификации работников образования.

1.4. При присвоении статуса ОИП образовательным организациям муниципальные органы управления образованием и органы местного самоуправления в рамках своей компетенции оказывают содействие деятельности ОИП, создавая условия, необходимые для реализации ими инновационных проектов и программ и использования их результатов в массовой практике.

2. Основные направления деятельности ОИП

2.1. Основными направлениями деятельности ОИП в области являются:

Изменения в управлении образованием

1. Обновление управленческой деятельности.
2. Создание инновационной инфраструктуры обеспечения региональной системы непрерывного образования.
3. Научно-методическое сопровождение реструктуризации сети сельских образовательных учреждений.
4. Создание эффективной инфраструктуры информационного обеспечения образовательной деятельности (ресурсные центры, дистанционное обучение).
5. Научно-методическое сопровождение системы мониторинга в образовании.

Модернизация содержания образования

6. Организационные и содержательные вопросы предпрофильного и профильного обучения.
7. Модернизация технологий и содержания обучения в соответствии с новым федеральным государственным образовательным стандартом.
8. Обновление содержания, форм и методов воспитательной работы в образовательных учреждениях.
9. Развитие техносферы учреждений дополнительного образования.

Изменения в механизмах взаимодействия участников образовательных отношений

10. Научно-методическое обеспечение системы социально-психологической и психолого-педагогической помощи субъектам образовательной деятельности.
11. Психолого-педагогическое и организационное сопровождение процесса повышения квалификации всех категорий работников образования в условиях модернизации образования.
12. Научно-методическое сопровождение профилактики, сохранения и укрепления здоровья участников образовательного процесса.
13. Иные направления деятельности ОИП, одобренные экспертным советом по вопросам экспертизы и организации инновационной деятельности в сфере общего образования Брянской области.

2.2. ОИП осуществляют инновационные проекты и программы по одному или нескольким направлениям инновационной деятельности по тематике, предложенной Брянским институтом повышения квалификации работников образования, и по самостоятельно избранным темам, если последние имеют существенное значение в целях обеспечения модернизации и развития системы образования с учетом основных направлений социально-экономического развития Российской Федерации, реализации приоритетных направлений государственной политики Российской Федерации в сфере образования, а также для решения других перспективных задач развития образования.

3. Управление деятельностью ОИП

3.1. В целях координации и развития инновационной деятельности при департаменте образования и науки Брянской области создается областной экспертный совет по вопросам экспертизы и организации инновационной деятельности в сфе-

ре общего образования Брянской области (далее – Совет).

В состав Совета входят представители органов управления образованием, преподаватели, педагоги-практики.

3.2. Положение о Совете и его персональный состав утверждаются приказом директора департамента образования и науки Брянской области.

3.3. К исключительному ведению Совета относятся разработка и одобрение стратегии развития инновационной деятельности в области образования, перечня ее направлений на очередной год, согласование присвоения статуса ОИП, одобрение сводного ежегодного отчета (см. Форма отчета) о результатах деятельности ОИП по уровням образования (конкретным направлениям деятельности).

3.4. Департамент образования и науки Брянской области ежегодно подводит общие итоги результатов инновационной деятельности, осуществляемой в системе образования области.

Анализ деятельности ОИП ежегодно представляется на одобрение Совета и публикуется в СМИ.

4. Присвоение и прекращение действия статуса ОИП

4.1. Присвоение статуса ОИП осуществляется приказом директора департамента образования и науки Брянской области в порядке, установленном настоящим Положением.

Приказ департамента образования и науки Брянской области о присвоении статуса ОИП на определенный срок издается на основании решения Совета и оформляется протоколом.

4.2. Направления инновационной деятельности в системе образования Брянской области на очередной год публикуются департаментом образования и науки не позднее января месяца, предшествующего учебному году начала реализации инновационного проекта.

Совет осуществляет прием заявок образовательных организаций на присвоение статуса ОИП до 01 марта (в 2016 году до 1 мая).

Совет принимает решение о согласовании присвоения статуса ОИП либо об отклонении заявки на присвоение статуса ОИП не позднее 15 августа.

4.3. Заявка (см. Форма заявки) на присвоение статуса ОИП подается образовательной организацией в Совет. Заявка должна быть предварительно согласована с муниципальным органом управления образованием.

4.4. При присвоении статуса ОИП учитывается мнение муниципального органа управления образованием, на территории которого расположена ОО соискатель статуса ОИП и (или) мнение учредителя, если таковое будет представлено ОО.

4.5. В случае отрицательного заключения Совета образовательной организации направляется обоснованный ответ, в котором указываются причины отказа. Экспертная комиссия может также рекомендовать ОО кандидатуру научного руководителя, проект для участия на условиях соисполнительства или проект по смежной тематике, реализуемой другой ОИП.

Соискатель вправе представить заявку повторно не ранее чем через год.

4.6. Статус ОИП присваивается на время реализации проекта на срок от двух до пяти лет. Срок действия статуса ОИП может быть продлен по решению Сове-

та.

4.7. Реализация проекта ОИП начинается, как правило, в сентябре. В случае обоснованной необходимости этот срок может быть приурочен к началу календарного года.

4.8. После завершения реализации проекта в установленный срок статус ОИП прекращает свое действие.

4.9. Действие статуса ОИП может быть также прекращено досрочно в случае:

- ненадлежащего исполнения принятых на себя ОИП обязательств, зафиксированных в программе работ;
- получения промежуточных результатов, свидетельствующих о невозможности или нецелесообразности продолжения реализации проекта, в частности ухудшение уровня и качества подготовки обучающихся;
- нарушения ОИП законодательства Российской Федерации, включая несоответствие содержания подготовки выпускников требованиям государственных образовательных стандартов, несоблюдение требований СанПиН по охране здоровья обучающихся и воспитанников, нарушения сроков предоставления отчетности.

4.10. Вопрос о досрочном прекращении действия статуса ОИП рассматривается Советом по итогам отчета или по результатам экспертизы, назначаемой при наличии оснований.

Прекращение действия статуса ОИП по основаниям, указанным в п.4.9, оформляется приказом департамента образования и науки области в соответствии с решением Совета.

5. Права и обязанности участника инновационной деятельности, имеющего статус ОИП

5.1. ОИП осуществляют свою деятельность в соответствии с программой работ, прилагаемой к заявке, прошедшей экспертизу и утвержденной департаментом образования и науки Брянской области.

5.2. ОИП имеют право:

- вносить изменения в цели, задачи и содержание образовательных программ, организацию образовательного процесса, педагогические методы и технологии, систему средств воспитания;
- совершенствовать систему управления образовательной организации;
- осуществлять в случае необходимости и при наличии соответствующего обоснования отбор обучающихся в группы, классы, участвующие в проекте;
- изменять формы подготовки и переподготовки педагогических кадров;
- публиковать в средствах массовой информации результаты своих разработок.

5.3. Указанные изменения осуществляются только в целях обеспечения наиболее эффективной реализации проекта и программы работ и не должны противоречить законодательству Российской Федерации.

5.4. ОИП обязаны:

- реализовать утвержденную программу работ в установленные сроки;
- обеспечить в рамках проекта уровень и качество подготовки выпускников не ниже требований федеральных государственных образовательных стандартов;

– своевременно предоставлять отчетные материалы в соответствии с календарным планом выполнения работ (первый и завершающий отчеты представляются в форме отчета и доклада, промежуточные отчеты могут быть представлены в форме продуктов инновационной деятельности (образовательных программ, проектов нормативно-правовых актов, методических рекомендаций, учебных пособий и т.д.);

– своевременно информировать Совет о возникших проблемах, препятствующих реализации проекта, и способных привести к невыполнению программы или календарного плана работ.

6. Финансирование деятельности ОИП

6.1. Совет не принимает к рассмотрению заявки на открытие ОИП без определения размеров и источников их материально-технического и финансового обеспечения:

- средств текущего бюджетного финансирования в рамках финансового обеспечения деятельности образовательных организаций в части реализации ими государственного стандарта общего образования (субвенции, выделяемой ОО в соответствии с законодательством Брянской области);

- добровольных спонсорских средств, выделяемых на поддержку инновационной деятельности в сфере образования, в том числе от ассоциаций творческих союзов, предприятий, отдельных граждан;

- доходов, получаемых от реализации платных дополнительных образовательных услуг и другой деятельности в рамках действующего законодательства Российской Федерации;

- средств, получаемых от участия в конкурсах и грантах;

- средств областного бюджета, выделяемых на повышение квалификации и переподготовку педагогических кадров.

Штамп ОО

**Председателю
Экспертного совета по вопросам эксперти-
зы и организации инновационной дея-
тельности в сфере общего образования
Брянской области**

Ф.И.О.

заявка.

Муниципальное бюджетное (автономное) общеобразовательное учрежде-
ние « _____ » в соответствии с положением об област-
ной инновационной площадке в сфере общего образования Брянской области,
утвержденным приказом департамента образования и науки Брянской области от
23.12.2015 г. № 3485, направляет пакет документов на присвоение статуса об-
ластной инновационной площадки по теме (направлению)
« _____ ».

Юридический адрес ОУ: _____

Фактический адрес ОУ: _____

Адрес электронной почты: _____

Официальный сайт в сети Интернет: _____

Контактный телефон: _____

Приложение: 1. Программа реализации проекта.

2. Обоснование возможности реализации проекта.

3. Решение (выписка из протокола) органа самоуправления
образовательной организации на участие в реализации проек-
та (программы).

4. Предложения по распространению, внедрению результатов
реализации проекта (программы).

5. Обоснование устойчивости результатов проекта (програм-
мы).

(на ___ л. в 1 экз.)

Директор ОО

Ф.И.О.

М.П.

**Программа
реализации проекта (программы) «_____»**

Излагается в свободной форме, удобной соискателю, должна содержать следующую информацию:

- 1) обоснование инновации в целом, в том числе обоснование целесообразности ее внедрения на территории Брянской области;*
- 2) цель и задачи работы;*
- 3) исходные теоретические положения, на которые опирался соискатель в процессе разработки проекта (программы) и которые будут выступать концептуальными основами инновационной деятельности в случае присвоения статуса ОИП;*
- 4) этапы работы с указанием сроков их начала и завершения, прогнозируемые результаты по каждому этапу;*
- 5) календарный план реализации с указанием сроков и перечня конечной продукции;*

<i>№ п/п</i>	<i>Перечень запланированных мероприятий</i>	<i>Содержание фактически проделанной за год работы</i>	<i>Сроки, место проведения мероприятий</i>	<i>Характеристика полу- ченных результатов, тиражируемых про- дуктов</i>
1.				
2.				
3.				

- 6) необходимые условия проведения работ: кадровые, учебно-методические, материально-технические, финансовые и пр.;*
- 7) критерии оценки результатов инновационной деятельности (в соответствии с пунктом 4 настоящей программы);*
- 8) средства контроля и обеспечения достоверности результатов деятельности, позволяющие оценить достижение критериев оценки результатов;*
- 9) перечень учебно-методических разработок, обеспечивающих программу, имеющих-ся в наличии и планируемых к разработке.*

Программа может содержать список использованных при ее написании источников, приложения.

**Обоснование
возможности реализации проекта (программы) « _____ »**

Излагается в свободной форме, удобной соискателю, должна содержать краткий анализ действующего федерального и регионального законодательства, позволяющего реализовать проект (программу) инновационной деятельности.

В случае если действующего законодательства для реализации инновационного проекта (программы) недостаточно, соискатель вправе изложить свои предложения по содержанию проекта нормативного правового акта регионального уровня.

**Решение (выписка из протокола)
органа самоуправления образовательной организации**

Оформляется в соответствии с практикой организации–соискателя, должна содержать:

- 1) обсуждение проекта (программы) инновационной деятельности;*
- 2) решение о направлении заявки на соискание статуса областной инновационной площадки по теме (направлению) « _____ ».*

**Предложения
по распространению, внедрению результатов реализации проекта (программы)
« _____ » в массовую практику**

Излагается в свободной форме, удобной соискателю, может включать информацию о:

- 1) субъектах диссеминации;*
- 2) объектах диссеминации;*
- 3) формах и этапах распространения инновационного опыта на различных уровнях: региональном, муниципальном, образовательной организации.*

**Обоснование
устойчивости результатов проекта (программы) « _____ »
после окончания его реализации**

Излагается в свободной форме, удобной соискателю, может включать информацию о перспективах использовании результатов инновационной деятельности в сфере общего образования области после завершения реализации проекта (программы).

ФОРМА ОТЧЕТА
о деятельности областной инновационной площадки
в сфере общего образования Брянской области
в 20__ - 20__ учебном году

1. Титульный лист:

- полное наименование ОО;
- тема (проблема) инновационной работы;
- сроки реализации инновационного проекта (программы);
- список исполнителей;
- отметка об утверждении отчета на педагогическом совете образовательной организации.

2. Информационно-аналитическая справка о результативности инновационной деятельности образовательной организации (не более 15 стр.):

2.1. Продуктивность реализации инновационного проекта (программы): *достижение целей проекта (программы) в соответствии с установленными в ней показателями результативности, соответствие ожидаемых результатов с реально достигнутыми; описание качественных изменений.*

2.2. Управление инновационной деятельностью:

- *перечень и обоснование разработанных локальных актов, регламентирующих деятельность ОО в ходе реализации инновационного проекта (программы);*
- *система внутришкольного повышения квалификации педагогов, участвующих в инновационной деятельности, ее влияние на рост эффективности инновационной деятельности учреждения в целом;*
- *внесенные в программу реализации отчетного этапа инновационной деятельности коррективы и причины, побудившие к изменению хода инновационной работы;*
- *наличие системы общественной экспертизы результатов инновационной деятельности;*
- *организация сетевого взаимодействия и сотрудничества с другими организациями; система поддержки субъектов инновационного процесса;*

2.3. Обобщение и распространение опыта работы по реализации инновационного проекта (программы) на муниципальном, региональном, межрегиональном, федеральном, международном уровнях (*конференции, мастер–классы, семинары, конкурсы, фестивали, смотры, выступления на курсах повышения квалификации, научные и научно-методические публикации, разработки инновационных методик или технологий обучения и воспитания и др.*).

2.4. Программно-методическое обеспечение:

- *описание авторских разработок и анализ опытной проверки нового содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических, методических, учебно-лабораторных комплектов;*
- *описание авторских разработок и анализ опытной проверки системы оценки качества образования, новых форм и методов организации работы в учебной и внеклассной работе;*
- *описание, анализ апробации и внедрения новых форм, методов и средств обучения.*

2.5. Анализ и оценка результатов, полученных в ходе реализации инновационного проекта (программы). Выявленные затруднения и проблемы, возникающие по ходу осуществления инновационной деятельности и их решение (формы, способы, периодичность). Заключение о положительных и отрицательных последствиях проводимых изменений по ходу реализации этапов инновационной работы.

2.6. Мониторинг процесса и динамики результатов инновационной работы. Программа мониторинга, критерии достижения образовательных результатов и показатели, процедуры оценивания их уровня на каждом этапе (оценка сплоченности коллектива и благоприятности инновационного климата коллектива, степени мотивации, изучение уровня понимания учителя-

лями основных целей, результатов и способов их достижения в организации образовательного процесса и иных показателей как условий эффективной инновационной работы). Основные выводы по результатам мониторинга (заключения представляются в приложении).

2.7. Основной вывод об эффективности инновационной деятельности, целесообразности продолжения инновации, перспектив и направлений дальнейших исследований.

3. Содержание деятельности образовательной организации по реализации инновационного проекта (программы):

<i>№ п/п</i>	<i>Перечень запланированных мероприятий</i>	<i>Содержание фактически проделанной за год работы</i>	<i>Сроки, место про- ведения мероприятий</i>	<i>Характеристика полу- ченных результатов, тиражируемых продук- тов</i>
1.				
2.				
3.				

4. Приложение:

4.1. Табличные данные к информационно-аналитической справке о результативности инновационной деятельности образовательной организации.

4.2. Дополнительные материалы:

- научно-методические материалы, разработанные в ходе инновационной деятельности;
- копии публикаций по теме инновации (методических пособий и рекомендаций, статей по теме исследования в методических журналах; материалов конференций, на которых представлялись результаты инновационной работы, и др.);
- статистические данные педагогической диагностики, подтверждающие положительную динамику результатов образовательной деятельности по итогам внедрения педагогического новшества в практику работы ОО;
- аналитические материалы, подтверждающие положительный социальный эффект нововведения (увеличение доли образовательных услуг, включая платные; признание значимости нововведения родителями, учащимися, педагогами и др.);
- примеры инструкций, анкет, тестов, контрольных работ, руководств, разработанных и применённых в инновационной работе;
- таблицы, графики, иллюстрации;
- другое.

ПОЛОЖЕНИЕ
об областном экспертном совете
по вопросам экспертизы и организации инновационной деятельности
в сфере общего образования Брянской области

I. Общие положения

1.1. Областной экспертный совет по вопросам экспертизы и организации инновационной деятельности в сфере общего образования Брянской области (далее – Совет) создается с целью экспертной оценки педагогической инициативы для выявления:

- соответствия заявленных целей, ожидаемых результатов реально осуществляемой деятельности;
- соотнесения полученных результатов с действующим федеральным государственным образовательным стандартом;
- возможности подтверждения образовательным учреждением статуса ОИП соответствующего уровня, придания ему нового статуса или лишения этого статуса.

1.2. Совет, руководствуясь Законом «Об образовании в Российской Федерации», призван:

- обеспечить проведение гласной, независимой, компетентной и объективной экспертизы конкретной педагогической инициативы;
- способствовать реализации права учителя, педагогического коллектива, органов управления на творческий поиск;
- оказывать постоянную помощь местным органам образования, руководителям образовательных учреждений, учителям, в организации инновационной работы;

1.3. Решения Совета являются основанием для издания приказа департамента образования и науки Брянской области на создание инновационной площадки или на подтверждение образовательной организацией статуса инновационной площадки соответствующего уровня, придания ему статуса или лишения этого статуса.

II. Организационные вопросы

2.1. В состав Совета входят преподаватели, педагоги-практики, специалисты органов управления образованием.

2.2. Персональный состав Совета утверждается приказом директора департамента образования и науки Брянской области

2.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже, чем 1 раз в полугодие.

2.4. Решения Совета правомерны, если на заседании присутствовало не менее 2/3 его состава.

Свое решение экспертный совет принимает простым большинством голосов от числа присутствующих открытым голосованием.

2.5. Экспертный совет проводит свои заседания открыто, обеспечивая автору заявки право на защиту.

2.6. Протокол заседания, включающий решение и его обоснование, а также особое мнение отдельных членов Совета в случае несогласия с принятым решением, подписывают все присутствующие члены совета сразу после заседания.

III. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. Принимать решения-рекомендации:

– об открытии инновационной площадки или проведении инновационной работы в сфере общего образования;

– о подтверждении образовательной организацией статуса инновационной площадки соответствующего уровня, придания ей нового статуса или лишения этого статуса;

– о внесении изменений или дополнений в систему оценки результатов инновационной деятельности;

3.2. Выступать с инициативой перед департаментом образования и науки Брянской области, муниципальными органами управления образованием о материальном поощрении педагогов, участвующих в инновационной деятельности.

IV. Организация экспертизы и принятие решения

4.1. Статус областной инновационной площадки присваивается образовательной организации по результатам экспертизы заявки.

4.2. В течение двух месяцев со дня поступления заявки Совет принимает решение, опираясь на мнение членов Совета, проводивших экспертизу заявки.

4.3. После принятия решения результаты обсуждения оформляются в письменное заключение, в котором содержится рекомендация о присвоении (или не присвоении) образовательной организации статуса инновационной площадки, приводится обоснование принятого решения, а также особое мнение отдельных членов совета, не согласных с решением. Заключение подписывается всеми членами экспертного совета.

4.4. По результатам письменного заключения департаментом образования и науки Брянской области издается приказ, в котором утверждается проект (программа) и сроки проведения.

4.5. Приказ размещается на сайте департамента образования и науки Брянской области.

V. Исполнение решений Совета

5.1. Департамент образования и науки Брянской области приказом подтвер-

ждает статус, присваивает или лишает образовательную организацию статуса областной инновационной площадки.

5.2. Руководитель образовательной организации организует с коллективом обсуждение решения экспертного Совета, корректируя в связи с ним ход инновационной деятельности, включает в программу последующих экспертиз отчет о выполнении решения предыдущего экспертного Совета.