



Департамент образования и науки Брянской области

БРЯНСКИЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

№ 1905-п

гор. Брянск

«17» декабря 20 17 года

*Об утверждении положения о порядке
оказания платных образовательных услуг
и ведении иной приносящей доход деятельности*

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности. (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор института



И.Н. Пихенько

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
"Брянский институт повышения квалификации работников образования"
ГАУ ДПО "БИПКРО"
ИНН 3234014251, КПП 325701001, ОКПО 10455825

полное наименование учреждения, идентификационные коды (ИНН, КПП, ОКПО)

Приложение к Приказу № 1905-н
от 24.10.2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО "БИПКРО"

И.Н. ПИХЕНЬКО

2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом РФ от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским Кодексом Российской Федерации; постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 "О защите прав потребителей", Гражданским Кодексом Российской Федерации; и уставом Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Брянский институт повышения квалификации работников образования", (далее – Институт), регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных услуг в Институте слушателям, обучающимся Института, иным физическим и юридическим лицам.

1.3. Понятия, используемые в Положении:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

"Исполнитель" - Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Брянский институт повышения квалификации работников образования", оказывающие платные услуги на основании договора.

"Стороны" - Заказчик и Исполнитель.

"Обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"Платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого сторонами.

Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

"Приносящая доход деятельность" - осуществление, в соответствии с Уставом Института, иной деятельности, осуществляемой за плату по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об оказании услуг, заключаемого сторонами, и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

"Платная деятельность" - платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе.

Деятельность по оказанию платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности предусмотрена Уставом Института.

1.4. Институт является государственным автономным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых за счет бюджетных ассигнований, согласно государственному заданию, утвержденному Учредителем. Институт вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Институт осуществляет следующие виды платной деятельности: деятельность по оказанию платных образовательных услуг и иная приносящая доход деятельность.

1.5.1. Платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), осуществляемое сверх финансируемых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;
- обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам различной направленности;
- организация и (или) проведение разовых лекций, семинаров, практикумов, вебинаров, деловых игр, (круглых столов), конференций, тренингов, конкурсов;
- повышение квалификации, профессиональная переподготовка специалистов негосударственных образовательных учреждений;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (модулей);
- оказание услуг, связанных с образованием детей, в т. ч. по работе с одаренными детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- организация обучения безработных граждан, незанятого населения и высвобождающихся работников предприятий, организаций, учреждений в целях получения новых знаний и практических навыков, необходимых для профессионально-педагогической деятельности;
- консультирование и обучение родителей основам семейной педагогики, обучение адаптации ребенка к условиям школьной жизни;
- иные образовательные услуги, предусмотренные уставными документами Института.

1.5.2. Иная приносящая доход деятельность:

- проведение экспертизы научных, научно-технических программ, проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам;
- административное обеспечение деятельности организаций (управление проектами, сбор и обработка статистической информации, информационно-аналитическое обеспечение, проведение анализа, мониторинга, экспертизы)
- разработка и апробация инновационных моделей организации дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования;
- разработка заданий в тестовой форме, срезов, контрольных работ по проверке разноуровневого освоения содержания среднего (полного) общего образования;
- разработка заданий для проведения квалификационных испытаний педагогических работников;
- разработка образовательных программ, учебных планов, пособий;
- разработка программ развития образовательных учреждений муниципального и регионального уровня;
- разработка материалов (заданий) для проведения олимпиад, организация и (или) проведение подготовки обучающихся к олимпиадам;
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий (выставки, конференции, семинары, конкурсы, смотры), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей к занятиям.

- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;
- обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда;
- обучение работодателей и работников оказанию первой помощи пострадавшему на производстве;
- в области компьютерных технологий;
- издательская, полиграфическая деятельность;
- оказание информационно-консалтинговых, рекламных услуг;
- рецензирование;
- оказание методической помощи;
- консультационные услуги;
- сдача в аренду имущества;
- иные услуги, предусмотренные уставными документами Института.

1.6. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Института и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 9 настоящего Положения.

2. Оказание платных образовательных услуг

2.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для Заказчика основе.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей населения, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации, меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.3. При приеме на обучение за счет средств Заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.6 настоящего Положения).

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Исполнителем вместо или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются Заказчику.

2.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

2.6. Требования к оказанию услуг, в том числе к содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных образовательных программ, семинаров, вебинаров, определяются по соглашению сторон.

2.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.8. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Института.

2.9. Не допускается при оказании платных образовательных услуг использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.10. При оказании платных образовательных услуг Исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение требований:

- по обеспечению безопасности для жизни и здоровья обучающихся;
- по охране труда педагогических и иных работников организации дополнительного профессионального образования.

2.11. Институт вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с учащимися углубленным изучением предметов;
- другие услуги.

3. Организация оказания платных образовательных услуг

3.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается приказом ректора Института дополнительного профессионального образования.

3.2. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основе учебных планов, программ в соответствии с календарным учебным графиком, утверждённым расписанием.

3.3. Исполнитель обеспечивает предоставление платных образовательных услуг квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

3.4. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания образовательных услуг.

3.5. При оказании платных образовательных услуг допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.6. Исполнитель приказом определяет ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в Институте и регламентирует его деятельность отдельным Положением.

3.7. Руководитель организации дополнительного профессионального образования:

3.7.1. Распорядительным актом (приказом):

- после заключения договора на оказание платных образовательных услуг зачисляет (принимает) обучающегося для оказания платных образовательных услуг;
- определяет состав педагогических работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг, и их функциональные обязанности;
- утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.
- издаёт иные необходимые локальные нормативные акты, регламентирующие оказание платных образовательных услуг.

3.8. Исполнитель организует и ведёт учёт оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объёмом и структурой, иными установленными требованиями.

3.9. Оказание платных образовательных услуг в форме репетиторских услуг регламентируется отдельным Положением.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров об их оказании.

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

4.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами РФ от 07.02 1992 г. № 2300-1 «О

защите прав потребителей» и от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах), а также на официальном сайте Института в сети "Интернет". Названная информация должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения института;
- сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, выдавшего лицензию;
- наименование реализуемых дополнительных профессиональных программ, дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.4. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет для ознакомления:

- Устав Института, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя Института;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

4.5. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, который заключается до начала их оказания. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- *полное наименование Исполнителя, его местонахождение;*
- *наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;*
- *место нахождения или место жительства Заказчика;*
- *фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика,*
- *реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;*
- *фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);*
- *права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;*
- *полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;*
- *сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);*
- *вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);*
- *форма обучения;*
- *сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);*
- *вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);*
- *порядок изменения и расторжения договора;*
- *другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.*

4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Института на дату заключения договора.

4.8. После оказания платных образовательных услуг, в соответствии с заключенным договором, Исполнитель и Заказчик подписывают акт приёма - передачи услуг. Подписанный, сторонами договора, акт свидетельствует об отсутствии претензий у сторон, в том числе по объёму, качеству оказания услуг.

4.9. Формы договоров и актов на оказание платных образовательных услуг представлены в приложениях к настоящему Положению.

4.10. Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в институте, второй - у заказчика. Договор от имени Исполнителя подписывается ректором или уполномоченным им лицом.

4.11. Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.12. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.13. Договор с Заказчиком об оказании платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок.

4.14. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой исполнителем номенклатурой дел.

4.15. Бухгалтерия Института ведет учет оказанных платных образовательных услуг.

4.16. Оплата за оказанные образовательные услуги производится в соответствии с договором, заключаемым между Заказчиком и Исполнителем в сроки, определенные договором.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в Институт на обучение, которое повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.3. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении Учреждением:

5.3.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.3.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.3.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

6.1. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

6.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливается в следующем порядке:

Скидка*	Условия
От 5% до 40% от утвержденной стоимости обучения	Обучающийся повторно поступил на обучение по дополнительным профессиональным программам, при предъявлении подтверждающего документа об обучении на программах дополнительного профессионального образования в ГАУ ДПО "БИПКРО", полученного в течение последних пяти лет.
От 5 % до 50% от утвержденной стоимости обучения	На основе анализа цены конкурентов на аналогичную образовательную услугу, снижение спроса на данную образовательную услугу и т.д.

* под скидкой понимается уменьшение стоимости обучения на фиксированный период времени на установленную величину.

6.4. Период действия скидки определяется как период обучения по дополнительной профессиональной программе, за который обучающееся лицо вправе оплатить уменьшенную часть стоимости обучения.

6.5. Решение о снижении стоимости обучения принимает ректор Института, в соответствии с настоящим Положением.

6.6. Одновременно может быть установлен только один вид скидок по отношению к установленной стоимости обучения. При одновременном наличии у обучающегося права на получение скидки по двум и более основаниям, ее размер определяется по основанию, предполагающему наибольшую скидку.

6.7. Права на снижение стоимости обучения лишаются слушатели, нарушившие Устав Института и Правила внутреннего трудового распорядка.

7. Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

7.1. Институт вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

7.2. Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение экспертизы научных, научно-технических программ, проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам;
- административное обеспечение деятельности организаций (управление проектами, сбор и обработка статистической информации, информационно-аналитическое обеспечение, проведение анализа, мониторинга, экспертизы)
- разработка и апробация инновационных моделей организации дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования ;
- разработка заданий в тестовой форме, срезов, контрольных работ по проверке разноуровневого освоения содержания среднего (полного) общего образования;
- разработка заданий для проведения квалификационных испытаний педагогических работников;
- разработка образовательных программ, учебных планов, пособий;
- разработка программ развития образовательных учреждений муниципального и регионального уровня;
- разработка материалов (заданий) для проведения олимпиад, организация и (или) проведение подготовки обучающихся к олимпиадам;
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий (выставки, конференции, семинары, конкурсы, смотры), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей к занятиям.
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;
- обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда;
- обучение работодателей и работников оказанию первой помощи пострадавшему на производстве;
- в области компьютерных технологий;
- издательская, полиграфическая деятельность;
- оказание информационно-консалтинговых, рекламных услуг;
- рецензирование;
- оказание методической помощи;
- консультационные услуги;
- сдача в аренду имущества;
- иные услуги, предусмотренные уставными документами Института.

7.3. Институт имеет право выступать в качестве учредителя организаций всех организационно-правовых форм (кроме государственных) за счет собственных средств. Институт вправе участвовать в уставных капиталах обществ (акционерных обществ), ассоциаций, союзов, учебно-методических объединений, используя в качестве вклада в их уставный капитал имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством РФ находятся в его самостоятельном распоряжении.

8. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

8.1. Для ведения платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

8.2. Оплата труда лиц, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, определяется договором гражданско-правового характера между работником и учреждением

8.3. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

8.3. Ученый совет Учреждения в соответствии с Уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

8.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Института осуществляют ректор, проректор по соответствующему направлению деятельности, главный бухгалтер.

8.5. Проректор по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

8.6. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Институт не вправе принимать решения о сдаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Сдача в аренду Институту, закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов, осуществляется без права выкупа, с согласия ученого совета Учреждения по ценам, установленным в соответствии с порядком, доведенным учредителем.

9. Основные направления использования средств от платной деятельности

9.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

9.2. Институт самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Института. В том числе определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- на материально-техническое развитие Института.

9.3. Порядок расходования средств от платной деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата заработной платы и материального поощрения преподавателям и сотрудникам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- оплата услуг жизнеобеспечения Института (энергетика, коммунальные услуги, охрана и т. д.);

- регулярная выплата зарплаты всему коллективу Института в случае несвоевременного поступления соответствующих бюджетных средств, с последующим погашением произведенных расходов по мере поступления бюджетных средств;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие Института.

9.4. Размеры доплат и надбавок, премий сотрудникам Института, материальной помощи максимальными и минимальными пределами не ограничиваются, а определяются в зависимости от качества и объема работы, выполненной ими, наличия и объема средств от платной деятельности.

9.5. Представление в приказ по распределению надбавок и доплат к заработной плате, оказание материальной помощи из средств от платной деятельности сотрудникам Института осуществляется решением ректора.

9.6. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – в кассу или на лицевые счета автономного учреждения в департаменте финансов Брянской области. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Института.

Сумма всех средств, поступивших в Институт от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления составляет полный внебюджетный доход Института.

9.7. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности. Основные показатели плана финансово-хозяйственной деятельности в части платной деятельности разрабатываются бухгалтерией и утверждаются ректором Института. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

9.8. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности расходования средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- развитие Института.

9.9. Порядок получения и расходования добровольных пожертвований (целевых средств), полученных Институту, определяется отдельным положением о добровольных пожертвованиях.

9.10. Выплата зарплаты из средств от приносящей доход деятельности, оплата прочих обязательств Института производится в порядке, принятом в Институте.

10. Контроль и ответственность

10.1. Институт, в лице ректора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
- перечисления (зачисления) на лицевые счета подразделений средств, находящихся в их распоряжении, на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии с настоящим Положением.

10.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет ректору информацию об использовании средств от платной деятельности. Сообщения о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (в части платных услуг) ученому совету делаются ректором:

- по окончании учебного года;
- одновременно с представлением годового отчета;
- при утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности (в части средств от платной деятельности) на предстоящий период в соответствии с настоящим Положением.

10.3. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать ректора информацией о доходах и расходах Института, акцептировании и оплате счетов, выплате зарплаты, размерах отчислений. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

10.4. Оценку эффективности платной деятельности по итогам работы за год дает ученый совет Института.

11. Заключительная часть

11.1. Институт имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности Института. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании ученого совета Учреждения. Настоящее Положение может быть отменено только решением ученого совета Учреждения.

11.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

ДОГОВОР № _____
об оказании образовательных услуг с использованием
дистанционных образовательных технологий

г. Брянск

_____ 201__ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (ГАУ ДПО «БИПКРО») (Лицензия № 3956 от 04.02.2016 г., выдана Департаментом образования и науки Брянской области), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, действующий(ая) от своего имени и в своих интересах, именуемая в дальнейшем «СЛУШАТЕЛЬ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, установленных Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ за плату, получаемую от СЛУШАТЕЛЯ, обязуется оказать образовательную услугу с использованием дистанционных образовательных технологий на курсах _____ по дополнительной образовательной программе «_____» (далее по тексту – «Образовательная программа») в заочной форме в соответствии с учебным планом и Образовательной программой, а СЛУШАТЕЛЬ обязуется оплатить образовательную услугу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Заочная форма обучения – самостоятельная работа по освоению Образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии СЛУШАТЕЛЯ и ИСПОЛНИТЕЛЯ).

1.2. Услуга считается оказанной после подписания сторонами Акта об оказании услуг.

1.3. Срок освоения Образовательной программы составляет _____ учебных часов, обучение осуществляется в период с _____ 201__ г. по _____ 201__ г. включительно.

1.4. Образовательная программа разработана и утверждена ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Куратором образовательной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ по Образовательной программе является _____.

1.5. СЛУШАТЕЛЮ, освоившему Образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, ИСПОЛНИТЕЛЬ выдаёт документ установленного образца о прохождении курсов.

1.6. СЛУШАТЕЛЬ будет считаться зачисленным на обучение на основании Договора и издания соответствующего приказа ИСПОЛНИТЕЛЯ о зачислении.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации СЛУШАТЕЛЯ;

2.1.2. Применять к СЛУШАТЕЛЮ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.3. Расторгнуть договор и отчислить СЛУШАТЕЛЯ в случае неуплаты и (или) несвоевременной оплаты за обучение.

2.1.4. Не выдавать по окончании курсов _____ документ установленного образца о прохождении курсов, если не произведена оплата за обучение.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.2.1. Зачислить СЛУШАТЕЛЯ на место, выделенное для платного обучения, на условиях, установленных правилами приема в ГАУ ДПО "БИПКРО" и иными локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ (обеспечение СЛУШАТЕЛЯ доступом и оплата телекоммуникационных услуг по доступу к сети Интернет, программно-техническими средствами для использования возможностей системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" производится СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно);

2.2.3. Обеспечить доступ СЛУШАТЕЛЮ к учебным материалам и заданиям закрытого раздела «Дистанционное обучение» сайта www.bipkro.ru для самостоятельного выполнения в течение срока действия Договора;

2.2.4. Создать СЛУШАТЕЛЮ необходимые условия для освоения выбранной образовательной Программы;

- 2.2.5. Обеспечить проведение учебных занятий, предусмотренных учебным планом, с использованием дистанционных образовательных технологий и консультационную поддержку СЛУШАТЕЛЯ в течение срока проведения «Программы» при помощи системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО";
- 2.2.6. Осуществлять научное, учебно-методическое руководство и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства телекоммуникации;
- 2.2.7. Информировать СЛУШАТЕЛЯ о времени, сроках и условиях оказания образовательных услуг.
- 2.2.8. Сохранить место за СЛУШАТЕЛЕМ в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора);
- 2.2.9. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.2.10. Безвозмездно исправить по требованию СЛУШАТЕЛЯ все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы.
- 2.2.11. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия СЛУШАТЕЛЯ по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.
- 2.2.12. По окончании образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ, выполнившему требования программы обучения, провести итоговую проверку знаний (аттестацию) в течение 5 (Пяти) рабочих дней.
- 2.2.13. По окончании курса обучения по данной Программе СЛУШАТЕЛЮ, успешно освоившему соответствующую программу обучения и прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию), выдать документ установленного образца в течение 15 дней с момента окончания данных курсов, при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ 100 % Цены Договора, указанной в разделе 3 Договора.
- 2.2.14. Выдать СЛУШАТЕЛЮ, не прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию) или получившему на итоговой проверке знаний (аттестации) неудовлетворительные результаты, справку об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 2.2.15. Оформить Акт приема-передачи услуг после завершения процедуры оказания образовательных услуг по настоящему Договору.
- 2.3. СЛУШАТЕЛЬ вправе:
- 2.3.1. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- 2.3.2. Получать полную и достоверную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и обеспечению надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- 2.3.3. Пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;
- 2.3.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- 2.3.5. Потребовать, по своему выбору, при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Образовательной программой (частью Образовательной программы), и если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы:
- безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 2.3.6. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг;
- 2.3.7. СЛУШАТЕЛЬ вправе по своему выбору, если ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил сроки оказания образовательной услуги (срок начала и (или) окончания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок:
- назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок, в течение которого ИСПОЛНИТЕЛЬ должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 2.3.8. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов;
- 2.3.9. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- 2.3.10. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

В этих случаях настоящий договор считается расторгнутым с даты указанной в соответствующем заявлении, после подписания соответствующего приказа ректором института.

2.4. СЛУШАТЕЛЬ обязан:

2.4.1. Своевременно внести плату за предоставляемые ему образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенные Договором;

2.4.2. При зачислении в ГАУ ДПО "БИПКРО" на обучение и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, сообщать об изменении своих данных (адрес, телефон);

2.4.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах своего отсутствия на занятиях;

2.4.4. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.4.5. Осваивать избранную Образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и графиком учебного процесса, выполнять установленные объемы учебной нагрузки самостоятельной работы.

2.4.6. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.7. Не передавать третьим лицам полномочий по доступу к системе дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО"; использовать адрес электронной почты представителя Института только для получения консультационной поддержки в рамках изучаемой «Программы»; использовать материалы системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" только для личного пользования;

2.4.8. Подписать Акт приема-передачи услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 3 (Трех) календарных дней (при отсутствии мотивированных возражений) со дня предоставления Акта приема-передачи услуг СЛУШАТЕЛЮ.

2.4.9. В случае немотивированного отказа от подписания Акта приема-передачи услуг со стороны СЛУШАТЕЛЯ, он считается подписанным СЛУШАТЕЛЕМ по истечении 3 (Трех) календарных дней со дня получения СЛУШАТЕЛЕМ экземпляра Акта.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Совокупная стоимость образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказываемых по настоящему Договору составляет – _____, _____ (_____ рублей _____ копеек) (далее – Цена Договора), НДС не облагается (основание п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ).

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Оплата по Договору производится СЛУШАТЕЛЕМ по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в настоящем Договоре по счету, выставленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ в следующем порядке: в полном объеме (100 % от Цены Договора) и в срок не позднее _____ 20__ г.. В случае неоплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право не выдавать СЛУШАТЕЛЮ документ об окончании курсов.

3.4. При осуществлении оплаты услуг по Договору в платежных документах СЛУШАТЕЛЬ обязательно должен указывать: ФИО обучающегося; назначение платежа – «Курсы повышения квалификации»; номер договора; код бюджетной классификации (КБК).

3.5. Банковские услуги по перечислению денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ оплачиваются СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно и в стоимость обучения не включаются.

3.4. В случае нарушения сроков оплаты образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать со СЛУШАТЕЛЯ уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4. УСЛОВИЕ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» СЛУШАТЕЛЬ, подписывая настоящий Договор, принимает решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе дает согласие на их обработку ИСПОЛНИТЕЛЮ.

4.2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол; адрес места регистрации; адрес места жительства; дата рождения; место рождения; серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, включая дату выдачи и код подразделения; страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС); номер постановки на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ (ИНН); занимаемая должность, сведения о месте работы; сведения о профессиональном образовании с приложением документа об образовании; контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

4.3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, составлении и предоставлении отчетности, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.4. Настоящим СЛУШАТЕЛЬ подтверждает также, что предоставляемые им персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность ИСПОЛНИТЕЛЯ по их раскрытию, являются общедоступными.

В случае изменения любых переданных СЛУШАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ персональных данных СЛУШАТЕЛЬ обязуется незамедлительно сообщить свои новые персональные данные.

4.5. Настоящее согласие может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Отзыв производится по письменному заявлению.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве не прекращать их обработку до окончания сроков хранения информации или документации, при обработке которых использовались персональные данные СЛУШАТЕЛЯ.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. СЛУШАТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке:

- по собственному желанию;
- в случае существенного нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств по настоящему договору (в случаях, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора).

5.3. СЛУШАТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в случаях:

- невыполнения СЛУШАТЕЛЕМ по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в учреждение на обучение, которое повлекло по вине СЛУШАТЕЛЯ его незаконное зачисление в учреждение;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) СЛУШАТЕЛЯ.

5.5. При досрочном прекращении Договора денежные средства, внесенные СЛУШАТЕЛЕМ за обучение предварительно и не затраченные на обучение СЛУШАТЕЛЯ, в связи с его отчислением, подлежат возврату (зачету). Перерасчет производится с даты, указанной в соответствующем приказе, по письменному заявлению СЛУШАТЕЛЯ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

6.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы) ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств.

6.4. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Брянской области.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

- 8.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, либо прекращения Договора по иным основаниям.
- 8.3. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет на дату заключения Договора.
- 8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.
- 8.5. Документы, принятые факсимильной и электронной связью, имеют юридическую силу с последующим обязательным обменом оригиналами.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»

Адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, д. 112

ИНН / КПП: 3234014251 / 325701001

Департамент финансов Брянской области

(ГАУ ДПО «БИПКРО» л/с 30816P09420)

р/сч.: 40601810900013000002 Отделение Брянск

г. Брянск

БИК 041501001

КБК 00000000000000000130

тел.: (4832) 59-94-20

E-mail: bipkro_br@mail.ru

Ректор _____

м.п

Слушатель

Адрес: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: _____

ИНН: _____

Контактный тел.: _____

ДОГОВОР № _____
об оказании образовательных услуг с использованием
дистанционных образовательных технологий

г. Брянск

_____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (ГАУ ДПО «БИПКРО») (Лицензия № 3956 от 04.02.2016 г. выдана Департаментом образования и науки Брянской области), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(ое) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в интересах лиц, указанных в разделе 1 настоящего Договора (далее по тексту «Слушатели»), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, установленных Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ за плату, получаемую от ЗАКАЗЧИКА, обязуется оказать «Слушателю(ям)»:

№ пп	ФИО	Занимаемая должность

образовательную услугу с использованием дистанционных образовательных технологий на курсах _____ по дополнительной образовательной программе «_____» (далее по тексту – «Образовательная программа») в заочной форме в соответствии с учебным планом и Образовательной программой, а ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить образовательную услугу ИСПОЛНИТЕЛЯ. Заочная форма обучения – самостоятельная работа по освоению Образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии СЛУШАТЕЛЯ и ИСПОЛНИТЕЛЯ).

1.2. Услуга считается оказанной после подписания сторонами Акта приема-передачи услуг.

1.3. Срок освоения Образовательной программы составляет _____ учебных часов, обучение осуществляется в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. включительно.

1.4. Образовательная программа разработана и утверждена ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Куратором образовательной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ по Образовательной программе является _____.

1.5. СЛУШАТЕЛЮ, освоившему Образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, ИСПОЛНИТЕЛЬ выдаёт документ установленного образца о прохождении курсов.

1.6. СЛУШАТЕЛЬ будет считаться зачисленным на обучение на основании Договора и издания соответствующего приказа ИСПОЛНИТЕЛЯ о зачислении.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации СЛУШАТЕЛЯ;

2.1.2. Применять к СЛУШАТЕЛЮ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.3. Расторгнуть договор и отчислить СЛУШАТЕЛЯ в случае неуплаты и (или) несвоевременной оплаты за обучение.

2.1.4. Не выдавать по окончании курсов _____ документ установленного образца о прохождении курсов, если не произведена оплата за обучение.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.2.1. Зачислить СЛУШАТЕЛЯ на место, выделенное для платного обучения, на условиях, установленных правилами приема в ГАУ ДПО "БИПКРО" и иными локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ (обеспечение СЛУШАТЕЛЯ доступом и оплата телекоммуникационных услуг по доступу к сети Интернет, программно-техническими средствами для использования возможностей системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" производится СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно);

2.2.3. Обеспечить доступ СЛУШАТЕЛЮ к учебным материалам и заданиям закрытого раздела «Дистанционное обучение» сайта www.bipkro.ru для самостоятельного выполнения в течение срока действия Договора;

2.2.4. Создать СЛУШАТЕЛЮ необходимые условия для освоения выбранной образовательной Программы;

2.2.5. Обеспечить проведение учебных занятий, предусмотренных учебным планом, с использованием дистанционных образовательных технологий и консультационную поддержку СЛУШАТЕЛЯ в течение срока проведения «Программы» при помощи системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО";

2.2.6. Осуществлять научное, учебно-методическое руководство и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства телекоммуникации;

2.2.7. Информировать СЛУШАТЕЛЯ о времени, сроках и условиях оказания образовательных услуг.

2.2.8. Сохранить место за СЛУШАТЕЛЕМ в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора);

2.2.9. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.2.10. Безвозмездно исправить по требованию ЗАКАЗЧИКА все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы.

2.2.11. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия СЛУШАТЕЛЯ по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.2.12. По окончании образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ, выполнившему требования программы обучения, провести итоговую проверку знаний (аттестацию) в течение 5 (Пяти) рабочих дней.

2.2.13. По окончании курса обучения по данной Программе СЛУШАТЕЛЮ, успешно освоившему соответствующую программу обучения и прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию), выдать документ установленного образца в течение 15 дней с момента окончания данных курсов, при условии оплаты ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ 100 % Цены Договора, указанной в разделе 3 Договора.

2.2.14. Выдать СЛУШАТЕЛЮ, не прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию) или получившему на итоговой проверке знаний (аттестации) неудовлетворительные результаты, справку об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно установленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.2.15. Оформить Акт приема-передачи услуг после завершения процедуры оказания образовательных услуг по настоящему Договору.

2.3. ЗАКАЗЧИК вправе:

2.3.1. Получать полную и достоверную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и обеспечению надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.3.2. Потребовать, по своему выбору, при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Образовательной программой (частью Образовательной программы), и если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.3.3. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг;

2.3.4. ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору, если ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил сроки оказания образовательной услуги (срок начала и (или) окончания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок:

- назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок, в течение которого ИСПОЛНИТЕЛЬ должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

2.3.5. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов;

2.3.6. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;

2.3.7. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

В этих случаях настоящий договор считается расторгнутым с даты указанной в соответствующем заявлении, после подписания соответствующего приказа ректором института.

2.4. ЗАКАЗЧИК обязан:

2.4.1. ЗАКАЗЧИК обязан своевременно вносить плату за предоставляемые «Слушателю(ям)» образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенные Договором;

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Подписать Акт приема-передачи услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 3 (Трех) календарных дней (при отсутствии мотивированных возражений) со дня предоставления Акта приема-передачи услуг ЗАКАЗЧИКУ.

2.4.4. В случае немотивированного отказа от подписания Акта приема-передачи услуг со стороны ЗАКАЗЧИКА, он считается подписанным ЗАКАЗЧИКОМ по истечении 3 (Трех) календарных дней со дня получения ЗАКАЗЧИКОМ экземпляра Акта.

2.5. СЛУШАТЕЛЬ вправе:

2.5.1. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

2.5.2. Получать полную и достоверную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и обеспечению надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.5.3. Пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;

2.5.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

2.5.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.6. СЛУШАТЕЛЬ обязан:

2.6.1. При зачислении в ГАУ ДПО "БИПКРО" на обучение и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, сообщать об изменении своих данных (адрес, телефон);

2.6.2. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах своего отсутствия на занятиях;

2.6.3. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.6.4. Осваивать избранную Образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и графиком учебного процесса, выполнять установленные объемы учебной нагрузки самостоятельной работы.

2.6.5. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.6.6. Не передавать третьим лицам полномочий по доступу к системе дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО"; использовать адрес электронной почты представителя Института только для получения консультационной поддержки в рамках изучаемой «Программы»; использовать материалы системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" только для личного пользования;

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Совокупная стоимость образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказываемых по настоящему Договору составляет – _____, _____ (_____ рублей _____ копеек) (далее – Цена Договора), НДС не облагается (основание п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ), из расчета стоимости проведения курсов для одного предмета, равной _____, _____ (_____ рублей _____ копеек).

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Оплата по Договору производится ЗАКАЗЧИКОМ по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в настоящем Договоре по счету, выставленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ в следующем порядке: в полном объеме (100 % от Цены Договора) и в срок не позднее _____ 20 ____ г.. В случае неоплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право не выдавать СЛУШАТЕЛЮ документ об окончании курсов.

3.4. При осуществлении оплаты услуг по Договору в платежных документах ЗАКАЗЧИК обязательно должен указывать: назначение платежа – «Курсы повышения квалификации»; номер договора; код бюджетной классификации (КБК).

3.5. Банковские услуги по перечислению денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ самостоятельно и в стоимость обучения не включаются.

3.4. В случае нарушения сроков оплаты образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать с ЗАКАЗЧИКА уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4. УСЛОВИЕ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» СЛУШАТЕЛЬ(ЛИ), указанный(ные) в разделе 1 настоящего Договора, при зачислении СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) в качестве «Обучающегося» ИСПОЛНИТЕЛЯ, принимает решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе дает согласие на их обработку ИСПОЛНИТЕЛЮ.

4.2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол; адрес места регистрации; адрес места жительства; дата рождения; место рождения; серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, включая дату выдачи и код подразделения; страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС); номер постановки на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ (ИНН); занимаемая должность, сведения о месте работы; сведения о профессиональном образовании с приложением документа об образовании; контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

4.3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, составлении и предоставлении отчетности, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.4. Настоящим СЛУШАТЕЛЬ подтверждает также, что предоставляемые им персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность ИСПОЛНИТЕЛЯ по их раскрытию, являются общедоступными.

В случае изменения любых переданных СЛУШАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ персональных данных СЛУШАТЕЛЬ обязуется незамедлительно сообщить свои новые персональные данные.

4.5. Настоящее согласие может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Отзыв производится по письменному заявлению.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве частично не прекращать их обработку до окончания сроков хранения информации или документации, при обработке которых использовались персональные данные СЛУШАТЕЛЯ.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке:

- по собственному желанию;
- в случае существенного нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств по настоящему договору (в случаях, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора).

5.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в случаях:

- невыполнения СЛУШАТЕЛЕМ по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в учреждение на обучение, которое повлекло по вине ЗАКАЗЧИКА либо СЛУШАТЕЛЯ, незаконное зачисление Слушателя в учреждение;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) ЗАКАЗЧИКА либо СЛУШАТЕЛЯ.

5.5. При досрочном прекращении Договора денежные средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ за обучение предварительно и не затраченные на обучение СЛУШАТЕЛЯ, в связи с его отчислением, подлежат возврату (зачету). Перерасчет производится с даты, указанной в соответствующем приказе, по письменному заявлению ЗАКАЗЧИКА.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.
- 6.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы) ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств.
- 6.4. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Брянской области.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 8.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, либо прекращения Договора по иным основаниям.
- 8.3. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет на дату заключения Договора.
- 8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.
- 8.5. Документы, принятые факсимильной и электронной связью, имеют юридическую силу с последующим обязательным обменом оригиналами.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»

Адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, д. 112
ИНН / КПП: 3234014251 / 325701001
Департамент финансов Брянской области
(ГАУ ДПО «БИПКРО» л/с 30816P09420)
р/сч.: 40601810900013000002 Отделение Брянск
г. Брянск
БИК 041501001
КБК 00000000000000000130
тел.: (4832) 59-94-20
E-mail: bipkro_br@mail.ru

Ректор _____
м.п.

Заказчик

Адрес: _____
ИНН / КПП: _____
л/сч: _____
Р/сч: _____
Кор/сч: _____
БИК _____
Тел.: _____

Директор _____
м.п.

ДОГОВОР _____
об оказании образовательных услуг

г. Брянск

_____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (ГАУ ДПО «БИПКРО») (Лицензия № 3956 от 04.02.2016 г., выдана Департаментом образования и науки Брянской области), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и граждан Российской Федерации _____, действующая от своего имени и в своих интересах, именуемая в дальнейшем «СЛУШАТЕЛЬ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, установленных Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ за плату, получаемую от СЛУШАТЕЛЯ, обязуется оказать образовательную услугу на курсах _____ по дополнительной образовательной программе «_____» (далее по тексту – «Образовательная программа») в очно-заочной форме в соответствии с учебным планом и Образовательной программой, а СЛУШАТЕЛЬ обязуется оплатить образовательную услугу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Очная часть обучения включает в себя лекции, семинары, практические занятия; защита выпускной квалификационной работы.

Заочная форма обучения – самостоятельная работа по освоению Образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии СЛУШАТЕЛЯ и ИСПОЛНИТЕЛЯ).

1.2. Услуга считается оказанной после подписания сторонами Акта об оказании услуг.

1.3. Срок освоения Образовательной программы составляет _____ учебных часа, обучение осуществляется в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. включительно.

1.4. Образовательная программа разработана и утверждена ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Куратором образовательной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ по Образовательной программе является _____.

1.5. СЛУШАТЕЛЮ, освоившему Образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, ИСПОЛНИТЕЛЬ выдаёт документ установленного образца о прохождении курсов.

1.6. СЛУШАТЕЛЬ будет считаться зачисленным на обучение на основании Договора и издания соответствующего приказа ИСПОЛНИТЕЛЯ о зачислении.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации СЛУШАТЕЛЯ;

2.1.2. Применять к СЛУШАТЕЛЮ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.3. Расторгнуть договор и отчислить СЛУШАТЕЛЯ в случае неуплаты и (или) несвоевременной оплаты за обучение.

2.1.4. Не выдавать по окончании курсов _____ документ установленного образца о прохождении курсов, если не произведена оплата за обучение.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.2.1. Зачислить СЛУШАТЕЛЯ на место, выделенное для платного обучения, на условиях, установленных правилами приема в ГАУ ДПО "БИПКРО" и иными локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ (обеспечение СЛУШАТЕЛЯ доступом и оплата телекоммуникационных услуг по доступу к сети Интернет, программно-техническими средствами для использования возможностей системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" производится СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно);

2.2.3. Обеспечить доступ СЛУШАТЕЛЮ к учебным материалам и заданиям закрытого раздела «Дистанционное обучение» сайта www.bipkro.ru для самостоятельного выполнения в течение срока действия Договора;

2.2.4. Создать СЛУШАТЕЛЮ необходимые условия для освоения выбранной образовательной Программы;

- 2.2.5. Обеспечить проведение учебных занятий, предусмотренных учебным планом, с использованием дистанционных образовательных технологий и консультационную поддержку СЛУШАТЕЛЯ в течение срока проведения «Программы» при помощи системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО";
- 2.2.6. Осуществлять научное, учебно-методическое руководство и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства телекоммуникации;
- 2.2.7. Информировать СЛУШАТЕЛЯ о времени, сроках и условиях оказания образовательных услуг.
- 2.2.8. Сохранить место за СЛУШАТЕЛЕМ в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора);
- 2.2.9. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.2.10. Безвозмездно исправить по требованию СЛУШАТЕЛЯ все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы.
- 2.2.11. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия СЛУШАТЕЛЯ по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.
- 2.2.12. По окончании образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ, выполнившему требования программы обучения, провести итоговую проверку знаний (аттестацию) в течение 5 (Пяти) рабочих дней.
- 2.2.13. По окончании курса обучения поданной Программе СЛУШАТЕЛЮ, успешно освоившему соответствующую программу обучения и прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию), выдать документ установленного образца в течение 15 дней с момента окончания данных курсов, при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ 100 % Цены Договора, указанной в разделе 3 Договора.
- 2.2.14. Выдать СЛУШАТЕЛЮ, не прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию) или получившему на итоговой проверке знаний (аттестации) неудовлетворительные результаты, справку об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 2.2.15. Оформить Акт приема-передачи услуг после завершения процедуры оказания образовательных услуг по настоящему Договору.
- 2.3. СЛУШАТЕЛЬ вправе:
- 2.3.1. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- 2.3.2. Получать полную и достоверную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и обеспечению надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- 2.3.3. Пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;
- 2.3.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- 2.3.5. Потребовать, по своему выбору, при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Образовательной программой (частью Образовательной программы), и если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы:
- безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 2.3.6. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг;
- 2.3.7. СЛУШАТЕЛЬ вправе по своему выбору, если ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил сроки оказания образовательной услуги (срок начала и (или) окончания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок:
- назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок, в течение которого ИСПОЛНИТЕЛЬ должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 2.3.8. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов;
- 2.3.9. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- 2.3.10. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

В этих случаях настоящий договор считается расторгнутым с даты указанной в соответствующем заявлении, после подписания соответствующего приказа ректором института.

2.4. СЛУШАТЕЛЬ обязан:

2.4.1. Своевременно внести плату за предоставляемые ему образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенные Договором;

2.4.2. При зачислении в ГАУ ДПО "БИПКРО" на обучение и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, сообщать об изменении своих данных (адрес, телефон);

2.4.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах своего отсутствия на занятиях;

2.4.4. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.4.5. Осваивать избранную Образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и графиком учебного процесса, выполнять установленные объемы учебной нагрузки самостоятельной работы.

2.4.6. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.7. Не передавать третьим лицам полномочий по доступу к системе дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО"; использовать адрес электронной почты представителя Института только для получения консультационной поддержки в рамках изучаемой «Программы»; использовать материалы системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" только для личного пользования;

2.4.8. Подписать Акт приема-передачи услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 3 (Трех) календарных дней (при отсутствии мотивированных возражений) со дня предоставления Акта приема-передачи услуг СЛУШАТЕЛЮ.

2.4.9. В случае немотивированного отказа от подписания Акта приема-передачи услуг со стороны СЛУШАТЕЛЯ, он считается подписанным СЛУШАТЕЛЕМ по истечении 3 (Трех) календарных дней со дня получения СЛУШАТЕЛЕМ экземпляра Акта.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Совокупная стоимость образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказываемых по настоящему Договору составляет – _____, ____ (_____ рублей _____ копеек) (далее – Цена Договора), НДС не облагается (основание п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ).

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Оплата по Договору производится СЛУШАТЕЛЕМ по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в настоящем Договоре по счету, выставленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ в следующем порядке: в полном объеме (100% от Цены Договора) и в срок не позднее _____ 20__ г.. В случае неоплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право не выдавать СЛУШАТЕЛЮ документ об окончании курсов.

3.4. При осуществлении оплаты услуг по Договору в платежных документах СЛУШАТЕЛЬ обязательно должен указывать: ФИО обучающегося; назначение платежа – «Курсы повышения квалификации»; номер договора; код бюджетной классификации (КБК).

3.5. Банковские услуги по перечислению денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ оплачиваются СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно и в стоимость обучения не включаются.

3.4. В случае нарушения сроков оплаты образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать со СЛУШАТЕЛЯ уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4. УСЛОВИЕ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» СЛУШАТЕЛЬ, подписывая настоящий Договор, принимает решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе дает согласие на их обработку ИСПОЛНИТЕЛЮ.

4.2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол; адрес места регистрации; адрес места жительства; дата рождения; место рождения; серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, включая дату выдачи и код подразделения; страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС); номер постановки на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ (ИНН); занимаемая должность, сведения о месте работы; сведения о профессиональном образовании с приложением документа об образовании; контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

4.3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, составлении и

предоставлении отчетности, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.4. Настоящим СЛУШАТЕЛЬ подтверждает также, что предоставляемые им персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность ИСПОЛНИТЕЛЯ по их раскрытию, являются общедоступными.

В случае изменения любых переданных СЛУШАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ персональных данных СЛУШАТЕЛЬ обязуется незамедлительно сообщить свои новые персональные данные.

4.5. Настоящее согласие может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Отзыв производится по письменному заявлению.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве не прекращать их обработку до окончания сроков хранения информации или документации, при обработке которых использовались персональные данные СЛУШАТЕЛЯ.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. СЛУШАТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке:

- по собственному желанию;
- в случае существенного нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств по настоящему договору (в случаях, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора).

5.3. СЛУШАТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в случаях:

- невыполнения СЛУШАТЕЛЕМ по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в учреждение на обучение, которое повлекло по вине СЛУШАТЕЛЯ его незаконное зачисление в учреждение;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) СЛУШАТЕЛЯ.

5.5. При досрочном прекращении Договора денежные средства, внесенные СЛУШАТЕЛЕМ за обучение предварительно и не затраченные на обучение СЛУШАТЕЛЯ, в связи с его отчислением, подлежат возврату (зачету). Перерасчет производится с даты, указанной в соответствующем приказе, по письменному заявлению СЛУШАТЕЛЯ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

6.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы) ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств.

6.4. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Брянской области.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, либо прекращения Договора по иным основаниям.

8.3. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет на дату заключения Договора.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

8.5. Документы, принятые факсимильной и электронной связью, имеют юридическую силу с последующим обязательным обменом оригиналами.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

СЛУШАТЕЛЬ

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»
(ГАУ ДПО "БИПКРО")

Адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, д. 112
ИНН/КПП: 3234014251 / 325701001

Департамент финансов Брянской области
(ГАУ ДПО «БИПКРО» л/с 30816Р09420)
р/с 40601810900013000002 в ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК
Г. БРЯНСК
БИК 041501001

КБК 00000000000000000130

E-mail: bipkro_br@mail.ru

Тел.: (4832) 59-94-20

Ректор _____

м.п

Адрес: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: _____

ИНН: _____

Контактный тел.: _____

E-mail: _____

Оборот последнего листа

В настоящем Положении пронумеровано,
прошнуровано и заверено печатью на __ (_____) листах.

Ректор ГАУ ДПО "БИПКРО"

_____ 201 ____ г.

И.Н. Пихенько

Приложение к Приказу № _____
от _____ 201__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ГАУ ДПО "БИПКРО"

_____ И.Н. ПИХЕНЬКО

_____ 201__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оказания платных образовательных услуг и ведении иной приносящей доход деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке организации платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности (далее – Положение), разработанное в соответствии с Федеральным законом РФ от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским Кодексом Российской Федерации; постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 г. № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 "О защите прав потребителей", Гражданским Кодексом Российской Федерации; и уставом Государственного автономного учреждения дополнительного профессионального образования "Брянский институт повышения квалификации работников образования", (далее – Институт), регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных услуг.

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных услуг в Институте слушателям, обучающимся Института, иным физическим и юридическим лицам.

1.3. Понятия, используемые в Положении:

"Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора.

"Исполнитель" - Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования "Брянский институт повышения квалификации работников образования", оказывающие платные услуги на основании договора.

"Стороны" - Заказчик и Исполнитель.

"Обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"Платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об оказании платных образовательных услуг, заключаемого сторонами.

Институт оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

"Приносящая доход деятельность" - осуществление, в соответствии с Уставом Института, иной деятельности, осуществляемой за плату по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договора об оказании услуг, заключаемого сторонами, и не связанная с предоставлением платных образовательных услуг.

"Платная деятельность" - платные образовательные услуги и иная приносящая доход деятельность вместе.

Деятельность по оказанию платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности предусмотрена Уставом Института.

1.4. Институт является государственным автономным учреждением, осуществляющим образовательную деятельность в сфере дополнительного профессионального образования и дополнительного образования детей и взрослых за счет бюджетных ассигнований, согласно государственному заданию, утвержденному Учредителем. Институт вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.5. Институт осуществляет следующие виды платной деятельности: деятельность по оказанию платных образовательных услуг и иная приносящая доход деятельность.

1.5.1. Платные образовательные услуги:

- обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), осуществляемое сверх финансируемых за счет средств субсидии на выполнение государственного задания;
- обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам различной направленности;
- организация и (или) проведение разовых лекций, семинаров, практикумов, вебинаров, деловых игр, (круглых столов), конференций, тренингов, конкурсов;
- повышение квалификации, профессиональная переподготовка специалистов негосударственных образовательных учреждений;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин (модулей);
- оказание услуг, связанных с образованием детей, в т. ч. по работе с одаренными детьми, детьми с ограниченными возможностями здоровья;
- организация обучения безработных граждан, незанятого населения и высвобождающихся работников предприятий, организаций, учреждений в целях получения новых знаний и практических навыков, необходимых для профессионально-педагогической деятельности;
- консультирование и обучение родителей основам семейной педагогики, обучение адаптации ребенка к условиям школьной жизни;
- иные образовательные услуги, предусмотренные уставными документами Института.

1.5.2. Иная приносящая доход деятельность:

- проведение экспертизы научных, научно-технических программ, проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам;
- административное обеспечение деятельности организаций (управление проектами, сбор и обработка статистической информации, информационно-аналитическое обеспечение, проведение анализа, мониторинга, экспертизы)
- разработка и апробация инновационных моделей организации дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования;
- разработка заданий в тестовой форме, срезов, контрольных работ по проверке разноуровневого освоения содержания среднего (полного) общего образования;
- разработка заданий для проведения квалификационных испытаний педагогических работников;
- разработка образовательных программ, учебных планов, пособий;
- разработка программ развития образовательных учреждений муниципального и регионального уровня;
- разработка материалов (заданий) для проведения олимпиад, организация и (или) проведение подготовки обучающихся к олимпиадам;
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий (выставки, конференции, семинары, конкурсы, смотры), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей к занятиям.

- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;
- обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда;
- обучение работодателей и работников оказанию первой помощи пострадавшему на производстве;
- в области компьютерных технологий;
- издательская, полиграфическая деятельность;
- оказание информационно-консалтинговых, рекламных услуг;
- рецензирование;
- оказание методической помощи;
- консультационные услуги;
- сдача в аренду имущества;
- иные услуги, предусмотренные уставными документами Института.

1.6. Доходы от платной деятельности поступают в самостоятельное распоряжение Института и используются им в соответствии с законодательством РФ и уставными целями по направлениям, установленным в разделе 9 настоящего Положения.

2. Оказание платных образовательных услуг

2.1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для Заказчика основе.

2.2. Платные образовательные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения образовательных и профессиональных потребностей населения, профессионального развития человека, обеспечения соответствия его квалификации, меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2.3. При приеме на обучение за счет средств Заказчика заключается договор об оказании платных образовательных услуг (в порядке, установленном в пункте 3.6 настоящего Положения).

2.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны Исполнителем вместо или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются Заказчику.

2.5. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг.

2.6. Требования к оказанию услуг, в том числе к содержанию дополнительных профессиональных программ, дополнительных образовательных программ, семинаров, вебинаров, определяются по соглашению сторон.

2.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

2.8. При предоставлении платных образовательных услуг сохраняется установленный режим работы Института.

2.9. Не допускается при оказании платных образовательных услуг использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

2.10. При оказании платных образовательных услуг Исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение требований:

- по обеспечению безопасности для жизни и здоровья обучающихся;
- по охране труда педагогических и иных работников организации дополнительного профессионального образования.

2.11. Институт вправе оказывать населению и организациям платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами:

- обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин;
- репетиторство;
- занятия с учащимися углубленным изучением предметов;
- другие услуги.

3. Организация оказания платных образовательных услуг

3.1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается приказом ректора Института дополнительного профессионального образования.

3.2. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основе учебных планов, программ в соответствии с календарным учебным графиком, утверждённым расписанием.

3.3. Исполнитель обеспечивает предоставление платных образовательных услуг квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

3.4. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания образовательных услуг.

3.5. При оказании платных образовательных услуг допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

3.6. Исполнитель приказом определяет ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в Институте и регламентирует его деятельность отдельным Положением.

3.7. Руководитель организации дополнительного профессионального образования:

3.7.1. Распорядительным актом (приказом):

- после заключения договора на оказание платных образовательных услуг зачисляет (принимает) обучающегося для оказания платных образовательных услуг;
- определяет состав педагогических работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг, и их функциональные обязанности;
- утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.
- издаёт иные необходимые локальные нормативные акты, регламентирующие оказание платных образовательных услуг.

3.8. Исполнитель организует и ведёт учёт оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объёмом и структурой, иными установленными требованиями.

3.9. Оказание платных образовательных услуг в форме репетиторских услуг регламентируется отдельным Положением.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров об их оказании.

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора о предоставлении платных образовательных услуг и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую Заказчику возможность правильного выбора соответствующих услуг.

4.2. Информация должна содержать сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законами РФ от 07.02 1992 г. № 2300-1 «О

защите прав потребителей» и от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.3. Информация предоставляется Исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности (на стендах, плакатах, размещенных в общедоступных местах), а также на официальном сайте Института в сети "Интернет". Названная информация должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения института;
- сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования органа, выдавшего лицензию;
- наименование реализуемых дополнительных профессиональных программ, дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- форма документа, выдаваемого по окончании обучения.

4.4. По требованию Заказчика Исполнитель предоставляет для ознакомления:

- Устав Института, настоящее Положение;
- адрес и телефон учредителя Института;
- образец договора;
- иные сведения, относящиеся к договору и соответствующей образовательной услуге.

4.5. Основанием для оказания платных образовательных услуг является договор, который заключается до начала их оказания. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- *полное наименование Исполнителя, его местонахождение;*
- *наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;*
- *место нахождения или место жительства Заказчика;*
- *фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика,*
- *реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;*
- *фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);*
- *права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;*
- *полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;*
- *сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);*
- *вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);*
- *форма обучения;*
- *сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);*
- *вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);*
- *порядок изменения и расторжения договора;*
- *другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.*

4.6. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством РФ об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Института на дату заключения договора.

4.8. После оказания платных образовательных услуг, в соответствии с заключенным договором, Исполнитель и Заказчик подписывают акт приёма - передачи услуг. Подписанный, сторонами договора, акт свидетельствует об отсутствии претензий у сторон, в том числе по объёму, качеству оказания услуг.

4.9. Формы договоров и актов на оказание платных образовательных услуг представлены в приложениях к настоящему Положению.

4.10. Договор об оказании платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах. Один экземпляр хранится в институте, второй - у заказчика. Договор от имени Исполнителя подписывается ректором или уполномоченным им лицом.

4.11. Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.12. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.

4.13. Договор с Заказчиком об оказании платных образовательных услуг заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок.

4.14. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утверждённой исполнителем номенклатурой дел.

4.15. Бухгалтерия Института ведет учет оказанных платных образовательных услуг.

4.16. Оплата за оказанные образовательные услуги производится в соответствии с договором, заключаемым между Заказчиком и Исполнителем в сроки, определенные договором.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных образовательных услуг исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя в следующих случаях:

- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в Институт на обучение, которое повлекло по вине обучающегося его незаконное зачисление в Институт;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5.3. Права заказчика платных образовательных услуг при их ненадлежащем исполнении Учреждением:

5.3.1. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

- возмещения понесенных им расходов на устранение недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.3.3. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

5.3.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала или окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

6.1. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.2. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей их стоимости за счет собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

6.3. Снижение стоимости платных образовательных услуг устанавливается в следующем порядке:

Скидка*	Условия
От 5% до 40% от утвержденной стоимости обучения	Обучающийся повторно поступил на обучение по дополнительным профессиональным программам, при предъявлении подтверждающего документа об обучении на программах дополнительного профессионального образования в ГАУ ДПО "БИПКРО", полученного в течение последних пяти лет.
От 5 % до 50% от утвержденной стоимости обучения	На основе анализа цены конкурентов на аналогичную образовательную услугу, снижение спроса на данную образовательную услугу и т.д.

* под скидкой понимается уменьшение стоимости обучения на фиксированный период времени на установленную величину.

6.4. Период действия скидки определяется как период обучения по дополнительной профессиональной программе, за который обучающееся лицо вправе оплатить уменьшенную часть стоимости обучения.

6.5. Решение о снижении стоимости обучения принимает ректор Института, в соответствии с настоящим Положением.

6.6. Одновременно может быть установлен только один вид скидок по отношению к установленной стоимости обучения. При одновременном наличии у обучающегося права на получение скидки по двум и более основаниям, ее размер определяется по основанию, предполагающему наибольшую скидку.

6.7. Права на снижение стоимости обучения лишаются слушатели, нарушившие Устав Института и Правила внутреннего трудового распорядка.

7. Виды и порядок осуществления иной деятельности, приносящей доход

7.1. Институт вправе вести иную приносящую доход деятельность, предусмотренную его Уставом, для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

7.2. Институт осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение экспертизы научных, научно-технических программ, проектов по фундаментальным, прикладным научным исследованиям, экспериментальным разработкам;
- административное обеспечение деятельности организаций (управление проектами, сбор и обработка статистической информации, информационно-аналитическое обеспечение, проведение анализа, мониторинга, экспертизы)
- разработка и апробация инновационных моделей организации дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, профессионального образования ;
- разработка заданий в тестовой форме, срезов, контрольных работ по проверке разноуровневого освоения содержания среднего (полного) общего образования;
- разработка заданий для проведения квалификационных испытаний педагогических работников;
- разработка образовательных программ, учебных планов, пособий;
- разработка программ развития образовательных учреждений муниципального и регионального уровня;
- разработка материалов (заданий) для проведения олимпиад, организация и (или) проведение подготовки обучающихся к олимпиадам;
- организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий (выставки, конференции, семинары, конкурсы, смотры), направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей к занятиям.
- проведение аттестации рабочих мест по условиям труда;
- обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда;
- обучение работодателей и работников оказанию первой помощи пострадавшему на производстве;
- в области компьютерных технологий;
- издательская, полиграфическая деятельность;
- оказание информационно-консалтинговых, рекламных услуг;
- рецензирование;
- оказание методической помощи;
- консультационные услуги;
- сдача в аренду имущества;
- иные услуги, предусмотренные уставными документами Института.

7.3. Институт имеет право выступать в качестве учредителя организаций всех организационно-правовых форм (кроме государственных) за счет собственных средств. Институт вправе участвовать в уставных капиталах обществ (акционерных обществ), ассоциаций, союзов, учебно-методических объединений, используя в качестве вклада в их уставный капитал имущество, денежные средства и иные объекты, которые в соответствии с законодательством РФ находятся в его самостоятельном распоряжении.

8. Организационные вопросы осуществления платной деятельности

8.1. Для ведения платной деятельности (в т. ч. образовательной) привлекаются штатные сотрудники Учреждения и работники сторонних организаций.

8.2. Оплата труда лиц, привлеченных на договорной основе к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, определяется договором гражданско-правового характера между работником и учреждением

8.3. Расчет стоимости оказываемых услуг, в том числе образовательных, производится на основании определения фактических финансовых затрат на единицу указанных услуг по калькуляционным статьям расходов:

- заработная плата;
- страховые взносы во внебюджетные фонды, начисленные в соответствии с действующим законодательством;
- материальные затраты;
- амортизация имущества;
- коммунальные расходы;
- командировочные расходы;
- транспортные расходы.

Затраты по калькуляционным статьям расходов составляют себестоимость платной услуги.

8.3. Ученый совет Учреждения в соответствии с Уставом принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям платной деятельности.

8.4. Руководство и финансовый контроль за платной деятельностью Института осуществляют ректор, проректор по соответствующему направлению деятельности, главный бухгалтер.

8.5. Проректор по соответствующему направлению деятельности организует проекты и программы в рамках приносящей доход деятельности, в том числе образовательной, а также несет персональную ответственность за их реализацию.

8.6. Институт вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества. Без согласия учредителя Институт не вправе принимать решения о сдаче в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним учредителем или приобретенным Институтом за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Сдача в аренду Институтом, закрепленных за ним на праве оперативного управления объектов, осуществляется без права выкупа, с согласия ученого совета Учреждения по ценам, установленным в соответствии с порядком, доведенным учредителем.

9. Основные направления использования средств от платной деятельности

9.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

9.2. Институт самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Института. В том числе определяет долю средств от платной деятельности, направляемую:

- на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам;
- на материально-техническое развитие Института.

9.3. Порядок расходования средств от платной деятельности осуществляется в соответствии с установленными настоящим Положением приоритетами в следующей очередности:

- выплата заработной платы и материального поощрения преподавателям и сотрудникам за осуществление и организацию ими учебного процесса в рамках платных образовательных услуг и иной приносящей доход деятельности;
- оплата услуг жизнеобеспечения Института (энергетика, коммунальные услуги, охрана и т. д.);

- регулярная выплата зарплаты всему коллективу Института в случае несвоевременного поступления соответствующих бюджетных средств, с последующим погашением произведенных расходов по мере поступления бюджетных средств;
- материально-техническое обеспечение учебного процесса, развитие Института.

9.4. Размеры доплат и надбавок, премий сотрудникам Института, материальной помощи максимальными и минимальными пределами не ограничиваются, а определяются в зависимости от качества и объема работы, выполненной ими, наличия и объема средств от платной деятельности.

9.5. Представление в приказ по распределению надбавок и доплат к заработной плате, оказание материальной помощи из средств от платной деятельности сотрудникам Института осуществляется решением ректора.

9.6. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, а также благотворительные и спонсорские взносы поступают:

- в денежной форме – в кассу или на лицевые счета автономного учреждения в департаменте финансов Брянской области. Прием наличных денежных средств осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ;
- в виде материальных ценностей – путем постановки их на баланс Института.

Сумма всех средств, поступивших в Институт от внебюджетной деятельности, независимо от вышеперечисленных форм их представления составляет полный внебюджетный доход Института.

9.7. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и по направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности. Основные показатели плана финансово-хозяйственной деятельности в части платной деятельности разрабатываются бухгалтерией и утверждаются ректором Института. Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

9.8. Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности расходования средств, полученных в качестве арендной платы, производится по следующим направлениям:

- уплата соответствующих налогов;
- финансовое обеспечение содержания сданного в аренду имущества;
- доходов от возмещения коммунальных расходов;
- формирование фонда оплаты труда, включая уплату страховых взносов на обязательное пенсионное (медицинское, социальное) страхование и страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- развитие Института.

9.9. Порядок получения и расходования добровольных пожертвований (целевых средств), полученных Институтом, определяется отдельным положением о добровольных пожертвованиях.

9.10. Выплата зарплаты из средств от приносящей доход деятельности, оплата прочих обязательств Института производится в порядке, принятом в Институте.

10. Контроль и ответственность

10.1. Институт, в лице ректора несет ответственность за своевременность:

- выплаты зарплаты за счет средств от платной деятельности, которая производится в установленные плановые сроки выплат, действующие в Учреждении;
- перечисления (зачисления) на лицевые счета подразделений средств, находящихся в их распоряжении, на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности и в соответствии с настоящим Положением.

10.2. Ежеквартально бухгалтерия представляет ректору информацию об использовании средств от платной деятельности. Сообщения о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (в части платных услуг) ученому совету делаются ректором:

- по окончании учебного года;
- одновременно с представлением годового отчета;
- при утверждении плана финансово-хозяйственной деятельности (в части средств от платной деятельности) на предстоящий период в соответствии с настоящим Положением.

10.3. Главный бухгалтер обязан своевременно обеспечивать ректора информацией о доходах и расходах Института, акцептировании и оплате счетов, выплате зарплаты, размерах отчислений. Должностные лица, ответственные за выдачу информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность представляемых сведений.

10.4. Оценку эффективности платной деятельности по итогам работы за год дает ученый совет Института.

11. Заключительная часть

11.1. Институт имеет право дополнять и изменять отдельные статьи данного Положения, не противоречащие действующему законодательству о внебюджетной деятельности Института. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются на заседании ученого совета Учреждения. Настоящее Положение может быть отменено только решением ученого совета Учреждения.

11.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.

ДОГОВОР № _____
об оказании образовательных услуг с использованием
дистанционных образовательных технологий

г. Брянск

_____ 201__ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (ГАУ ДПО «БИПКРО») (Лицензия № 3956 от 04.02.2016 г., выдана Департаментом образования и науки Брянской области), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, действующий(ая) от своего имени и в своих интересах, именуемая в дальнейшем «СЛУШАТЕЛЬ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, установленных Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ за плату, получаемую от СЛУШАТЕЛЯ, обязуется оказать образовательную услугу с использованием дистанционных образовательных технологий на курсах _____ по дополнительной образовательной программе «_____» (далее по тексту – «Образовательная программа») в заочной форме в соответствии с учебным планом и Образовательной программой, а СЛУШАТЕЛЬ обязуется оплатить образовательную услугу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Заочная форма обучения – самостоятельная работа по освоению Образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии СЛУШАТЕЛЯ и ИСПОЛНИТЕЛЯ).

1.2. Услуга считается оказанной после подписания сторонами Акта об оказании услуг.

1.3. Срок освоения Образовательной программы составляет _____ учебных часов, обучение осуществляется в период с _____ 201__ г. по _____ 201__ г. включительно.

1.4. Образовательная программа разработана и утверждена ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Куратором образовательной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ по Образовательной программе является _____.

1.5. СЛУШАТЕЛЮ, освоившему Образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, ИСПОЛНИТЕЛЬ выдаёт документ установленного образца о прохождении курсов.

1.6. СЛУШАТЕЛЬ будет считаться зачисленным на обучение на основании Договора и издания соответствующего приказа ИСПОЛНИТЕЛЯ о зачислении.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации СЛУШАТЕЛЯ;

2.1.2. Применять к СЛУШАТЕЛЮ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.3. Расторгнуть договор и отчислить СЛУШАТЕЛЯ в случае неуплаты и (или) несвоевременной оплаты за обучение.

2.1.4. Не выдавать по окончании курсов _____ документ установленного образца о прохождении курсов, если не произведена оплата за обучение.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.2.1. Зачислить СЛУШАТЕЛЯ на место, выделенное для платного обучения, на условиях, установленных правилами приема в ГАУ ДПО "БИПКРО" и иными локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ (обеспечение СЛУШАТЕЛЯ доступом и оплата телекоммуникационных услуг по доступу к сети Интернет, программно-техническими средствами для использования возможностей системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" производится СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно);

2.2.3. Обеспечить доступ СЛУШАТЕЛЮ к учебным материалам и заданиям закрытого раздела «Дистанционное обучение» сайта www.bipkro.ru для самостоятельного выполнения в течение срока действия Договора;

2.2.4. Создать СЛУШАТЕЛЮ необходимые условия для освоения выбранной образовательной Программы;

- 2.2.5. Обеспечить проведение учебных занятий, предусмотренных учебным планом, с использованием дистанционных образовательных технологий и консультационную поддержку СЛУШАТЕЛЯ в течение срока проведения «Программы» при помощи системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО";
- 2.2.6. Осуществлять научное, учебно-методическое руководство и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства телекоммуникации;
- 2.2.7. Информировать СЛУШАТЕЛЯ о времени, сроках и условиях оказания образовательных услуг.
- 2.2.8. Сохранить место за СЛУШАТЕЛЕМ в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора);
- 2.2.9. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.2.10. Безвозмездно исправить по требованию СЛУШАТЕЛЯ все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы.
- 2.2.11. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия СЛУШАТЕЛЯ по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.
- 2.2.12. По окончании образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ, выполнившему требования программы обучения, провести итоговую проверку знаний (аттестацию) в течение 5 (Пяти) рабочих дней.
- 2.2.13. По окончании курса обучения по данной Программе СЛУШАТЕЛЮ, успешно освоившему соответствующую программу обучения и прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию), выдать документ установленного образца в течение 15 дней с момента окончания данных курсов, при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ 100 % Цены Договора, указанной в разделе 3 Договора.
- 2.2.14. Выдать СЛУШАТЕЛЮ, не прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию) или получившему на итоговой проверке знаний (аттестации) неудовлетворительные результаты, справку об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 2.2.15. Оформить Акт приема-передачи услуг после завершения процедуры оказания образовательных услуг по настоящему Договору.
- 2.3. СЛУШАТЕЛЬ вправе:
- 2.3.1. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- 2.3.2. Получать полную и достоверную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и обеспечению надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- 2.3.3. Пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;
- 2.3.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- 2.3.5. Потребовать, по своему выбору, при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Образовательной программой (частью Образовательной программы), и если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы:
- безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 2.3.6. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг;
- 2.3.7. СЛУШАТЕЛЬ вправе по своему выбору, если ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил сроки оказания образовательной услуги (срок начала и (или) окончания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок:
- назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок, в течение которого ИСПОЛНИТЕЛЬ должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 2.3.8. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов;
- 2.3.9. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- 2.3.10. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

В этих случаях настоящий договор считается расторгнутым с даты указанной в соответствующем заявлении, после подписания соответствующего приказа ректором института.

2.4. СЛУШАТЕЛЬ обязан:

2.4.1. Своевременно внести плату за предоставляемые ему образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенные Договором;

2.4.2. При зачислении в ГАУ ДПО "БИПКРО" на обучение и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, сообщать об изменении своих данных (адрес, телефон);

2.4.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах своего отсутствия на занятиях;

2.4.4. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.4.5. Осваивать избранную Образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и графиком учебного процесса, выполнять установленные объемы учебной нагрузки самостоятельной работы.

2.4.6. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.7. Не передавать третьим лицам полномочий по доступу к системе дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО"; использовать адрес электронной почты представителя Института только для получения консультационной поддержки в рамках изучаемой «Программы»; использовать материалы системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" только для личного пользования;

2.4.8. Подписать Акт приема-передачи услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 3 (Трех) календарных дней (при отсутствии мотивированных возражений) со дня предоставления Акта приема-передачи услуг СЛУШАТЕЛЮ.

2.4.9. В случае немотивированного отказа от подписания Акта приема-передачи услуг со стороны СЛУШАТЕЛЯ, он считается подписанным СЛУШАТЕЛЕМ по истечении 3 (Трех) календарных дней со дня получения СЛУШАТЕЛЕМ экземпляра Акта.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Совокупная стоимость образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказываемых по настоящему Договору составляет – _____, _____ (_____ рублей _____ копеек) (далее – Цена Договора), НДС не облагается (основание п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ).

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Оплата по Договору производится СЛУШАТЕЛЕМ по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в настоящем Договоре по счету, выставленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ в следующем порядке: в полном объеме (100 % от Цены Договора) и в срок не позднее _____ 20__ г.. В случае неоплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право не выдавать СЛУШАТЕЛЮ документ об окончании курсов.

3.4. При осуществлении оплаты услуг по Договору в платежных документах СЛУШАТЕЛЬ обязательно должен указывать: ФИО обучающегося; назначение платежа – «Курсы повышения квалификации»; номер договора; код бюджетной классификации (КБК).

3.5. Банковские услуги по перечислению денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ оплачиваются СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно и в стоимость обучения не включаются.

3.4. В случае нарушения сроков оплаты образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать со СЛУШАТЕЛЯ уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4. УСЛОВИЕ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» СЛУШАТЕЛЬ, подписывая настоящий Договор, принимает решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе дает согласие на их обработку ИСПОЛНИТЕЛЮ.

4.2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол; адрес места регистрации; адрес места жительства; дата рождения; место рождения; серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, включая дату выдачи и код подразделения; страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС); номер постановки на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ (ИНН); занимаемая должность, сведения о месте работы; сведения о профессиональном образовании с приложением документа об образовании; контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

4.3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие:

сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, составлении и предоставлении отчетности, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.4. Настоящим СЛУШАТЕЛЬ подтверждает также, что предоставляемые им персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность ИСПОЛНИТЕЛЯ по их раскрытию, являются общедоступными.

В случае изменения любых переданных СЛУШАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ персональных данных СЛУШАТЕЛЬ обязуется незамедлительно сообщить свои новые персональные данные.

4.5. Настоящее согласие может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Отзыв производится по письменному заявлению.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве не прекращать их обработку до окончания сроков хранения информации или документации, при обработке которых использовались персональные данные СЛУШАТЕЛЯ.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. СЛУШАТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке:

- по собственному желанию;
- в случае существенного нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств по настоящему договору (в случаях, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора).

5.3. СЛУШАТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в случаях:

- невыполнения СЛУШАТЕЛЕМ по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в учреждение на обучение, которое повлекло по вине СЛУШАТЕЛЯ его незаконное зачисление в учреждение;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) СЛУШАТЕЛЯ.

5.5. При досрочном прекращении Договора денежные средства, внесенные СЛУШАТЕЛЕМ за обучение предварительно и не затраченные на обучение СЛУШАТЕЛЯ, в связи с его отчислением, подлежат возврату (зачету). Перерасчет производится с даты, указанной в соответствующем приказе, по письменному заявлению СЛУШАТЕЛЯ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

6.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы) ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств.

6.4. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Брянской области.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

- 8.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, либо прекращения Договора по иным основаниям.
- 8.3. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет на дату заключения Договора.
- 8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.
- 8.5. Документы, принятые факсимильной и электронной связью, имеют юридическую силу с последующим обязательным обменом оригиналами.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Слушатель

**Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»**

Адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, д. 112

ИНН / КПП: 3234014251 / 325701001

Департамент финансов Брянской области

(ГАУ ДПО «БИПКРО» л/с 30816Р09420)

р/сч.: 40601810900013000002 Отделение Брянск

г. Брянск

БИК 041501001

КБК 0000000000000000130

тел.: (4832) 59-94-20

E-mail: bipkro_br@mail.ru

Ректор _____

м.п

Адрес: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: _____

ИНН: _____

Контактный тел.: _____

ДОГОВОР № _____
об оказании образовательных услуг с использованием
дистанционных образовательных технологий

г. Брянск

_____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (ГАУ ДПО «БИПКРО») (Лицензия № 3956 от 04.02.2016 г. выдана Департаментом образования и науки Брянской области), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемый(ое) в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», в интересах лиц, указанных в разделе 1 настоящего Договора (далее по тексту «Слушатели»), заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, установленных Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ за плату, получаемую от ЗАКАЗЧИКА, обязуется оказать «Слушателю(ям)»:

№ пп	ФИО	Занимаемая должность

образовательную услугу с использованием дистанционных образовательных технологий на курсах _____ по дополнительной образовательной программе «_____» (далее по тексту – «Образовательная программа») в заочной форме в соответствии с учебным планом и Образовательной программой, а ЗАКАЗЧИК обязуется оплатить образовательную услугу ИСПОЛНИТЕЛЯ. Заочная форма обучения – самостоятельная работа по освоению Образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии СЛУШАТЕЛЯ и ИСПОЛНИТЕЛЯ).

1.2. Услуга считается оказанной после подписания сторонами Акта приема-передачи услуг.

1.3. Срок освоения Образовательной программы составляет _____ учебных часов, обучение осуществляется в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. включительно.

1.4. Образовательная программа разработана и утверждена ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Куратором образовательной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ по Образовательной программе является _____.

1.5. СЛУШАТЕЛЮ, освоившему Образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, ИСПОЛНИТЕЛЬ выдаёт документ установленного образца о прохождении курсов.

1.6. СЛУШАТЕЛЬ будет считаться зачисленным на обучение на основании Договора и издания соответствующего приказа ИСПОЛНИТЕЛЯ о зачислении.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации СЛУШАТЕЛЯ;

2.1.2. Применять к СЛУШАТЕЛЮ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.3. Расторгнуть договор и отчислить СЛУШАТЕЛЯ в случае неуплатности и (или) несвоевременной оплаты за обучение.

2.1.4. Не выдавать по окончании курсов _____ документ установленного образца о прохождении курсов, если не произведена оплата за обучение.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.2.1. Зачислить СЛУШАТЕЛЯ на место, выделенное для платного обучения, на условиях, установленных правилами приема в ГАУ ДПО "БИПКРО" и иными локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ (обеспечение СЛУШАТЕЛЯ доступом и оплата телекоммуникационных услуг по доступу к сети Интернет, программно-техническими средствами для использования возможностей системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" производится СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно);

2.2.3. Обеспечить доступ СЛУШАТЕЛЮ к учебным материалам и заданиям закрытого раздела «Дистанционное обучение» сайта www.bipkro.ru для самостоятельного выполнения в течение срока действия Договора;

2.2.4. Создать СЛУШАТЕЛЮ необходимые условия для освоения выбранной образовательной Программы;

2.2.5. Обеспечить проведение учебных занятий, предусмотренных учебным планом, с использованием дистанционных образовательных технологий и консультационную поддержку СЛУШАТЕЛЯ в течение срока проведения «Программы» при помощи системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО";

2.2.6. Осуществлять научное, учебно-методическое руководство и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства телекоммуникации;

2.2.7. Информировать СЛУШАТЕЛЯ о времени, сроках и условиях оказания образовательных услуг.

2.2.8. Сохранить место за СЛУШАТЕЛЕМ в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора);

2.2.9. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.2.10. Безвозмездно исправить по требованию ЗАКАЗЧИКА все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы.

2.2.11. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия СЛУШАТЕЛЯ по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.

2.2.12. По окончании образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ, выполнившему требования программы обучения, провести итоговую проверку знаний (аттестацию) в течение 5 (Пяти) рабочих дней.

2.2.13. По окончании курса обучения по данной Программе СЛУШАТЕЛЮ, успешно освоившему соответствующую программу обучения и прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию), выдать документ установленного образца в течение 15 дней с момента окончания данных курсов, при условии оплаты ЗАКАЗЧИКОМ ИСПОЛНИТЕЛЮ 100 % Цены Договора, указанной в разделе 3 Договора.

2.2.14. Выдать СЛУШАТЕЛЮ, не прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию) или получившему на итоговой проверке знаний (аттестации) неудовлетворительные результаты, справку об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно установленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

2.2.15. Оформить Акт приема-передачи услуг после завершения процедуры оказания образовательных услуг по настоящему Договору.

2.3. ЗАКАЗЧИК вправе:

2.3.1. Получать полную и достоверную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и обеспечению надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.3.2. Потребовать, по своему выбору, при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Образовательной программой (частью Образовательной программы), и если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

2.3.3. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг;

2.3.4. ЗАКАЗЧИК вправе по своему выбору, если ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил сроки оказания образовательной услуги (срок начала и (или) окончания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок:

- назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок, в течение которого ИСПОЛНИТЕЛЬ должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

2.3.5. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов;

2.3.6. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;

2.3.7. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

В этих случаях настоящий договор считается расторгнутым с даты указанной в соответствующем заявлении, после подписания соответствующего приказа ректором института.

2.4. ЗАКАЗЧИК обязан:

2.4.1. ЗАКАЗЧИК обязан своевременно вносить плату за предоставляемые «Слушателю(ям)» образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенные Договором;

2.4.2. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.3. Подписать Акт приема-передачи услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 3 (Трех) календарных дней (при отсутствии мотивированных возражений) со дня предоставления Акта приема-передачи услуг ЗАКАЗЧИКУ.

2.4.4. В случае немотивированного отказа от подписания Акта приема-передачи услуг со стороны ЗАКАЗЧИКА, он считается подписанным ЗАКАЗЧИКОМ по истечении 3 (Трех) календарных дней со дня получения ЗАКАЗЧИКОМ экземпляра Акта.

2.5. СЛУШАТЕЛЬ вправе:

2.5.1. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;

2.5.2. Получать полную и достоверную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и обеспечению надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;

2.5.3. Пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;

2.5.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;

2.5.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.6. СЛУШАТЕЛЬ обязан:

2.6.1. При зачислении в ГАУ ДПО "БИПКРО" на обучение и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, сообщать об изменении своих данных (адрес, телефон);

2.6.2. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах своего отсутствия на занятиях;

2.6.3. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.6.4. Осваивать избранную Образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и графиком учебного процесса, выполнять установленные объемы учебной нагрузки самостоятельной работы.

2.6.5. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.6.6. Не передавать третьим лицам полномочий по доступу к системе дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО"; использовать адрес электронной почты представителя Института только для получения консультационной поддержки в рамках изучаемой «Программы»; использовать материалы системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" только для личного пользования;

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Совокупная стоимость образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказываемых по настоящему Договору составляет – _____, ____ (_____ рублей ____ копеек) (далее – Цена Договора), НДС не облагается (основание п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ), из расчета стоимости проведения курсов для одного предмета, равной _____, ____ (_____ рублей ____ копеек).

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Оплата по Договору производится ЗАКАЗЧИКОМ по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в настоящем Договоре по счету, выставленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ в следующем порядке: в полном объеме (100 % от Цены Договора) и в срок не позднее _____ 20__ г.. В случае неоплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право не выдавать СЛУШАТЕЛЮ документ об окончании курсов.

3.4. При осуществлении оплаты услуг по Договору в платежных документах ЗАКАЗЧИК обязательно должен указывать: назначение платежа – «Курсы повышения квалификации»; номер договора; код бюджетной классификации (КБК).

3.5. Банковские услуги по перечислению денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ оплачиваются ЗАКАЗЧИКОМ самостоятельно и в стоимость обучения не включаются.

3.4. В случае нарушения сроков оплаты образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать с ЗАКАЗЧИКА уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4. УСЛОВИЕ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» СЛУШАТЕЛЬ(ЛИ), указанный(ные) в разделе 1 настоящего Договора, при зачислении СЛУШАТЕЛЯ(ЕЙ) в качестве «Обучающегося» ИСПОЛНИТЕЛЯ, принимает решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе дает согласие на их обработку ИСПОЛНИТЕЛЮ.

4.2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол; адрес места регистрации; адрес места жительства; дата рождения; место рождения; серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, включая дату выдачи и код подразделения; страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС); номер постановки на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ (ИНН); занимаемая должность, сведения о месте работы; сведения о профессиональном образовании с приложением документа об образовании; контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

4.3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, составлении и предоставлении отчетности, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.4. Настоящим СЛУШАТЕЛЬ подтверждает также, что предоставляемые им персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность ИСПОЛНИТЕЛЯ по их раскрытию, являются общедоступными.

В случае изменения любых переданных СЛУШАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ персональных данных СЛУШАТЕЛЬ обязуется незамедлительно сообщить свои новые персональные данные.

4.5. Настоящее согласие может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Отзыв производится по письменному заявлению.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве частично не прекращать их обработку до окончания сроков хранения информации или документации, при обработке которых использовались персональные данные СЛУШАТЕЛЯ.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. ЗАКАЗЧИК вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке:

- по собственному желанию;
- в случае существенного нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств по настоящему договору (в случаях, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора).

5.3. ЗАКАЗЧИК вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в случаях:

- невыполнения СЛУШАТЕЛЕМ по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в учреждение на обучение, которое повлекло по вине ЗАКАЗЧИКА либо СЛУШАТЕЛЯ, незаконное зачисление Слушателя в учреждение;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) ЗАКАЗЧИКА либо СЛУШАТЕЛЯ.

5.5. При досрочном прекращении Договора денежные средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ за обучение предварительно и не затраченные на обучение СЛУШАТЕЛЯ, в связи с его отчислением, подлежат возврату (зачету). Перерасчет производится с даты, указанной в соответствующем приказе, по письменному заявлению ЗАКАЗЧИКА.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.
- 6.2. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.
- 6.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы) ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств.
- 6.4. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

- 7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.
- 7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Брянской области.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.
- 8.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, либо прекращения Договора по иным основаниям.
- 8.3. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет на дату заключения Договора.
- 8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.
- 8.5. Документы, принятые факсимильной и электронной связью, имеют юридическую силу с последующим обязательным обменом оригиналами.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»

Адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, д. 112
ИНН / КПП: 3234014251 / 325701001
Департамент финансов Брянской области
(ГАУ ДПО «БИПКРО» л/с 30816P09420)
р/сч.: 40601810900013000002 Отделение Брянск
г. Брянск
БИК 041501001
КБК 00000000000000000130
тел.: (4832) 59-94-20
E-mail: bipkro_br@mail.ru

Ректор _____
м.п.

Заказчик

Адрес: _____
ИНН / КПП: _____
л/сч: _____
Р/сч: _____
Кор/сч: _____
БИК _____
Тел.: _____

Директор _____
м.п.

г. Брянск

_____ 20__ г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Брянский институт повышения квалификации работников образования» (ГАУ ДПО «БИПКРО») (Лицензия № 3956 от 04.02.2016 г., выдана Департаментом образования и науки Брянской области), именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице ректора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, действующая от своего имени и в своих интересах, именуемая в дальнейшем «СЛУШАТЕЛЬ», с другой стороны, совместно именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В порядке и на условиях, установленных Договором, ИСПОЛНИТЕЛЬ за плату, получаемую от СЛУШАТЕЛЯ, обязуется оказать образовательную услугу на курсах _____ по дополнительной образовательной программе «_____» (далее по тексту – «Образовательная программа») в очно-заочной форме в соответствии с учебным планом и Образовательной программой, а СЛУШАТЕЛЬ обязуется оплатить образовательную услугу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

Очная часть обучения включает в себя лекции, семинары, практические занятия; защита выпускной квалификационной работы.

Заочная форма обучения – самостоятельная работа по освоению Образовательной программы с использованием дистанционных образовательных технологий (образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии СЛУШАТЕЛЯ и ИСПОЛНИТЕЛЯ).

1.2. Услуга считается оказанной после подписания сторонами Акта об оказании услуг.

1.3. Срок освоения Образовательной программы составляет _____ учебных часа, обучение осуществляется в период с _____ 20__ г. по _____ 20__ г. включительно.

1.4. Образовательная программа разработана и утверждена ИСПОЛНИТЕЛЕМ. Куратором образовательной деятельности ИСПОЛНИТЕЛЯ по Образовательной программе является _____.

1.5. СЛУШАТЕЛЮ, освоившему Образовательную программу и успешно прошедшему итоговую аттестацию, ИСПОЛНИТЕЛЬ выдаёт документ установленного образца о прохождении курсов.

1.6. СЛУШАТЕЛЬ будет считаться зачисленным на обучение на основании Договора и издания соответствующего приказа ИСПОЛНИТЕЛЯ о зачислении.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, устанавливать формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации СЛУШАТЕЛЯ;

2.1.2. Применять к СЛУШАТЕЛЮ меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

2.1.3. Расторгнуть договор и отчислить СЛУШАТЕЛЯ в случае неуплате и (или) несвоевременной оплаты за обучение.

2.1.4. Не выдавать по окончании курсов _____ документ установленного образца о прохождении курсов, если не произведена оплата за обучение.

2.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

2.2.1. Зачислить СЛУШАТЕЛЯ на место, выделенное для платного обучения, на условиях, установленных правилами приема в ГАУ ДПО "БИПКРО" и иными локальными нормативными актами ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.2.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, расписанием занятий и другими локальными нормативными актами, разрабатываемыми ИСПОЛНИТЕЛЕМ (обеспечение СЛУШАТЕЛЯ доступом и оплата телекоммуникационных услуг по доступу к сети Интернет, программно-техническими средствами для использования возможностей системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" производится СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно);

2.2.3. Обеспечить доступ СЛУШАТЕЛЮ к учебным материалам и заданиям закрытого раздела «Дистанционное обучение» сайта www.bipkro.ru для самостоятельного выполнения в течение срока действия Договора;

2.2.4. Создать СЛУШАТЕЛЮ необходимые условия для освоения выбранной образовательной Программы;

- 2.2.5. Обеспечить проведение учебных занятий, предусмотренных учебным планом, с использованием дистанционных образовательных технологий и консультационную поддержку СЛУШАТЕЛЯ в течение срока проведения «Программы» при помощи системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО";
- 2.2.6. Осуществлять научное, учебно-методическое руководство и обеспечение учебного процесса в дистанционной форме через компьютерную сеть Интернет и другие средства телекоммуникации;
- 2.2.7. Информировать СЛУШАТЕЛЯ о времени, сроках и условиях оказания образовательных услуг.
- 2.2.8. Сохранить место за СЛУШАТЕЛЕМ в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом 1 Договора);
- 2.2.9. Обеспечить СЛУШАТЕЛЮ уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.2.10. Безвозмездно исправить по требованию СЛУШАТЕЛЯ все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы.
- 2.2.11. Восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия СЛУШАТЕЛЯ по уважительной причине, в пределах объема услуг, оказываемых в соответствии с разделом 1 настоящего Договора.
- 2.2.12. По окончании образовательных услуг СЛУШАТЕЛЮ, выполнившему требования программы обучения, провести итоговую проверку знаний (аттестацию) в течение 5 (Пяти) рабочих дней.
- 2.2.13. По окончании курса обучения поданной Программе СЛУШАТЕЛЮ, успешно освоившему соответствующую программу обучения и прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию), выдать документ установленного образца в течение 15 дней с момента окончания данных курсов, при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ 100 % Цены Договора, указанной в разделе 3 Договора.
- 2.2.14. Выдать СЛУШАТЕЛЮ, не прошедшему итоговую проверку знаний (аттестацию) или получившему на итоговой проверке знаний (аттестации) неудовлетворительные результаты, справку об обучении или о периоде обучения, по образцу, самостоятельно устанавливаемому ИСПОЛНИТЕЛЕМ.
- 2.2.15. Оформить Акт приема-передачи услуг после завершения процедуры оказания образовательных услуг по настоящему Договору.
- 2.3. СЛУШАТЕЛЬ вправе:
- 2.3.1. Обращаться к работникам ИСПОЛНИТЕЛЯ по вопросам, касающимся процесса обучения в образовательном учреждении;
- 2.3.2. Получать полную и достоверную информацию от ИСПОЛНИТЕЛЯ по организации и обеспечению надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора;
- 2.3.3. Пользоваться имуществом ИСПОЛНИТЕЛЯ, необходимым для осуществления образовательного процесса во время занятий, предусмотренных расписанием;
- 2.3.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора;
- 2.3.5. Потребовать, по своему выбору, при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном Образовательной программой (частью Образовательной программы), и если в процессе оказания услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ допустил отступление от условий Договора, ухудшающее качество работы:
- безвозмездного оказания образовательных услуг;
 - соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
 - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.
- 2.3.6. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг;
- 2.3.7. СЛУШАТЕЛЬ вправе по своему выбору, если ИСПОЛНИТЕЛЬ нарушил сроки оказания образовательной услуги (срок начала и (или) окончания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок:
- назначить ИСПОЛНИТЕЛЮ новый срок, в течение которого ИСПОЛНИТЕЛЬ должен приступить к оказанию платных образовательных услуг или закончить оказание платных образовательных услуг;
 - поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ возмещения понесенных расходов;
 - потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
 - расторгнуть договор.
- 2.3.8. Отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов;
- 2.3.9. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
- 2.3.10. Отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в разумный срок недостатки образовательной услуги не устранены ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

В этих случаях настоящий договор считается расторгнутым с даты указанной в соответствующем заявлении, после подписания соответствующего приказа ректором института.

2.4. СЛУШАТЕЛЬ обязан:

2.4.1. Своевременно внести плату за предоставляемые ему образовательные услуги, указанные в разделе 1 Договора, в размере и порядке, определенные Договором;

2.4.2. При зачислении в ГАУ ДПО "БИПКРО" на обучение и в процессе обучения своевременно представлять все необходимые документы, сообщать об изменении своих данных (адрес, телефон);

2.4.3. Посещать занятия, указанные в учебном расписании, своевременно извещать ИСПОЛНИТЕЛЯ о причинах своего отсутствия на занятиях;

2.4.4. Бережно относиться к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ;

2.4.5. Осваивать избранную Образовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, учебным планом и графиком учебного процесса, выполнять установленные объемы учебной нагрузки самостоятельной работы.

2.4.6. Соблюдать требования учредительных документов ИСПОЛНИТЕЛЯ, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу ИСПОЛНИТЕЛЯ и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.7. Не передавать третьим лицам полномочий по доступу к системе дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО"; использовать адрес электронной почты представителя Института только для получения консультационной поддержки в рамках изучаемой «Программы»; использовать материалы системы дистанционного обучения ГАУ ДПО "БИПКРО" только для личного пользования;

2.4.8. Подписать Акт приема-передачи услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ в течение 3 (Трех) календарных дней (при отсутствии мотивированных возражений) со дня предоставления Акта приема-передачи услуг СЛУШАТЕЛЮ.

2.4.9. В случае немотивированного отказа от подписания Акта приема-передачи услуг со стороны СЛУШАТЕЛЯ, он считается подписанным СЛУШАТЕЛЕМ по истечении 3 (Трех) календарных дней со дня получения СЛУШАТЕЛЕМ экземпляра Акта.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Совокупная стоимость образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ, оказываемых по настоящему Договору составляет – _____, ____ (_____ рублей _____ копеек) (далее – Цена Договора), НДС не облагается (основание п.п. 14 п. 2 ст. 149 Налогового кодекса РФ).

3.2. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.3. Оплата по Договору производится СЛУШАТЕЛЕМ по безналичному расчету путем перечисления денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, указанный в настоящем Договоре по счету, выставленному ИСПОЛНИТЕЛЕМ в следующем порядке: в полном объеме (100% от Цены Договора) и в срок не позднее _____ 20__ г.. В случае неоплаты услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ оставляет за собой право не выдавать СЛУШАТЕЛЮ документ об окончании курсов.

3.4. При осуществлении оплаты услуг по Договору в платежных документах СЛУШАТЕЛЬ обязательно должен указывать: ФИО обучающегося; назначение платежа – «Курсы повышения квалификации»; номер договора; код бюджетной классификации (КБК).

3.5. Банковские услуги по перечислению денежных средств на лицевой счет ИСПОЛНИТЕЛЯ оплачиваются СЛУШАТЕЛЕМ самостоятельно и в стоимость обучения не включаются.

3.4. В случае нарушения сроков оплаты образовательных услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе требовать со СЛУШАТЕЛЯ уплаты неустойки (пени) в размере 0,1 % от неуплаченной суммы за каждый день просрочки платежа.

4. УСЛОВИЕ О ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных» СЛУШАТЕЛЬ, подписывая настоящий Договор, принимает решение о предоставлении своих персональных данных и своей волей и в своем интересе дает согласие на их обработку ИСПОЛНИТЕЛЮ.

4.2. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие: фамилия, имя, отчество, пол; адрес места регистрации; адрес места жительства; дата рождения; место рождения; серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче документа, включая дату выдачи и код подразделения; страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС); номер постановки на учет физического лица в налоговом органе на территории РФ (ИНН); занимаемая должность, сведения о месте работы; сведения о профессиональном образовании с приложением документа об образовании; контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

4.3. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, уточнение (обновление, изменение), систематизация, накопление, хранение, использование, блокирование, распространение, уничтожение, использование при подготовке, составлении и

предоставлении отчетности, предоставление регулирующим, контролирующим и надзорным государственным органам и иным лицам в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, правовых актов Российской Федерации, актов министерств, иных федеральных органов исполнительной власти, размещение в информационно-телекоммуникационных сетях.

4.4. Настоящим СЛУШАТЕЛЬ подтверждает также, что предоставляемые им персональные данные, в отношении которых действующим законодательством установлена обязанность ИСПОЛНИТЕЛЯ по их раскрытию, являются общедоступными.

В случае изменения любых переданных СЛУШАТЕЛЕМ ИСПОЛНИТЕЛЮ персональных данных СЛУШАТЕЛЬ обязуется незамедлительно сообщить свои новые персональные данные.

4.5. Настоящее согласие может быть отозвано в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных». Отзыв производится по письменному заявлению.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ИСПОЛНИТЕЛЬ в праве не прекращать их обработку до окончания сроков хранения информации или документации, при обработке которых использовались персональные данные СЛУШАТЕЛЯ.

5. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по письменному соглашению Сторон, в судебном порядке, а также в случае одностороннего отказа Стороны от исполнения договора по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

5.2. СЛУШАТЕЛЬ вправе расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке:

- по собственному желанию;
- в случае существенного нарушения ИСПОЛНИТЕЛЕМ своих обязательств по настоящему договору (в случаях, указанных в пункте 2.3. настоящего Договора).

5.3. СЛУШАТЕЛЬ вправе отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ИСПОЛНИТЕЛЮ фактически понесенных им расходов.

5.4. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе ИСПОЛНИТЕЛЯ в случаях:

- невыполнения СЛУШАТЕЛЕМ по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- нарушения порядка приема в учреждение на обучение, которое повлекло по вине СЛУШАТЕЛЯ его незаконное зачисление в учреждение;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) СЛУШАТЕЛЯ.

5.5. При досрочном прекращении Договора денежные средства, внесенные СЛУШАТЕЛЕМ за обучение предварительно и не затраченные на обучение СЛУШАТЕЛЯ, в связи с его отчислением, подлежат возврату (зачету). Перерасчет производится с даты, указанной в соответствующем приказе, по письменному заявлению СЛУШАТЕЛЯ.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. Уплата неустойки и возмещение убытков не освобождает Стороны от выполнения принятых на себя обязательств.

6.3. При наступлении форс-мажорных обстоятельств (непреодолимой силы) ни одна из Сторон не несет ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств.

6.4. Меры ответственности Сторон, не предусмотренные в настоящем Договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории России.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны после реализации предусмотренной законодательством процедуры досудебного урегулирования разногласий, передают их на рассмотрение в Арбитражный суд Брянской области.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору, либо прекращения Договора по иным основаниям.

8.3. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ в сети Интернет на дату заключения Договора.

8.4. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке. Все экземпляры идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

8.5. Документы, принятые факсимильной и электронной связью, имеют юридическую силу с последующим обязательным обменом оригиналами.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

СЛУШАТЕЛЬ

Государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Брянский институт повышения квалификации
работников образования»
(ГАУ ДПО "БИПКРО")

Адрес: 241021, г. Брянск, ул. Димитрова, д. 112
ИНН / КПП: 3234014251 / 325701001

Департамент финансов Брянской области
(ГАУ ДПО «БИПКРО» л/с 30816Р09420)
р/с 40601810900013000002 в ОТДЕЛЕНИЕ БРЯНСК
Г. БРЯНСК
БИК 041501001

КБК 00000000000000000130

E-mail: bipkro_br@mail.ru

Тел.: (4832) 59-94-20

Ректор _____

м.п

Адрес: _____

Дата рождения: _____

Паспорт: _____

ИНН: _____

Контактный тел.: _____

E-mail: _____

Оборот последнего листа

В настоящем Положении пронумеровано,
прошнуровано и заверено печатью на __ (_____) листах.

Ректор ГАУ ДПО "БИПКРО"

И.Н. Пихенько

_____ 201__ г.