Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа №4 г. Брянска с углубленным изучением отдельных предметов"

***Прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации лицами, получающими образование вне организаций,***

***осуществляющих образовательную деятельность***

I. **Нормативные документы:**

1. **Конституция РФ**

**Статья 43**

***4. Основное общее образование обязательно. Родители или лица, их заменяющие, обеспечивают получение детьми основного общего образования.***

***5. Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования.***

2. **Семейный кодекс РФ**

**Статья 63. Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей**

***2. Родители обязаны обеспечить получение детьми общего образования.***

***Родители имеют право выбора образовательной организации,***[***формы***](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_437409/affd388ac5d286d2ddbd5a1fc91c0d9b0bc06984/#dst100272)***получения детьми образования и***[***формы***](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8982/6ef44561bc44714ff21426ceca1e8390b9e970cf/)***их обучения с учетом мнения детей до получения ими основного общего образования.***

3. **Закон «Об образовании в РФ»**

**Статья 17. Формы получения образования и формы обучения**

1. ***В Российской Федерации образование может быть получено***:

1) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2) ***вне организаций***, осуществляющих образовательную деятельность ***(в форме семейного образования и самообразования)***.

3. ***Обучение в форме семейного образования и самообразования*** осуществляется с правом ***последующего прохождения в соответствии с***[***частью 3 статьи 34***](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_437409/6b08530edad66747252fe4b34361d250e7af65ac/#dst100515)***настоящего Федерального закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.***

**Статья 34. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования**

3. ***Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.*** Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

**Статья 44. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся**

3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

***1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования*** и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность;

2) ***дать ребенку*** дошкольное, ***начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье***. ***Ребенок***, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения ***вправе продолжить образование в образовательной организации***;

**Статья 63. Общее образование**

2. ***Общее образование может быть получено*** в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также ***вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.***

4. ***Форма получения общего образования*** и форма обучения по конкретной основной общеобразовательной программе ***определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося***. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

5. Органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов ведут учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территориях соответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) [информируют](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_456097/11e9510b31938f77f1efb5b2794ee2baf2571091/#dst100034) об этом выборе орган местного самоуправления муниципального района, муниципального округа или городского округа, на территориях которых они проживают.

**II. Алгоритм**

1. **Орган местного самоуправления (управление образования)**

- ***принимает уведомление*** от родителей (законных представителей) несовершеннолетнего или собственноручное уведомление от совершеннолетнего о выборе формы получения образования в соответствии с законодательством;

 - ***предоставляет*** родителям (законным представителям) ***уведомление*** об образовательных организациях своего муниципального образования, в которые возможно зачисление для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации (Приложение 4 Примерного положения).

2. **Образовательная организация**

**в своей работе руководствуется положением о порядке организации промежуточной и итоговой аттестации экстернов в ОО, которое должно быть принято на Педагогическом совете и утверждено приказом директора**

1)от **родителей** (законных представителей) принимают заявление (Приложение 1 Примерного положения) с просьбой зачислить несовершеннолетнего в ОО для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации. Для промежуточной аттестации указывают, за какой класс (при этом необходимы документы, подтверждающие, что за предыдущие классы аттестация пройдена), указывают срок прохождения аттестации и предметы, по которым проводится аттестация.

 От совершеннолетних принимают собственноручно написанное заявление.

 К заявлению необходимо приложить:

- копию (заверенную) уведомления о выборе формы образования, предоставленного в органы местного самоуправления;

- копию паспорта родителя;

- копию паспорта ребенка (если есть);

- копию свидетельства о рождении ребенка;

- копию СНИЛС;

- копию аттестата об основном общем образовании (для находящихся на самообразовании).

**Заметим, что промежуточную аттестацию экстерн будет проходить по программам, которые приняты в выбранной им образовательной организации.**

Сроки подачи заявления на зачисление, определяются ОО.

Для 9-х классов не позднее чем за две недели до прохождения итогового собеседования, для 11-х классов не позднее чем за две недели до написания итогового сочинения.

2) **директор** ОО издает приказ о зачислении для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации. В приказе указываются сроки и форма прохождения промежуточной аттестации, предметы, по которым проводится аттестация; даты консультаций; назначает ответственного за проведение промежуточной аттестации. (Приложение 2 Примерного положения)

 Для экстерна ведется журнал проведения консультаций и прохождения промежуточной аттестации, составляются протоколы, к которым прикладываются тексты работ и сами работы.

Если экстерн планирует проходить не только промежуточную, но итоговую аттестацию, то его данные вносят в базу школы, и он проходит ГИА вместе с обучающимися.

**Заметим, что в списочный состав обучающихся ОО экстерн не вносится, в движении обучающихся не показывается.**

3) **По окончании** прохождения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о прохождении промежуточной аттестации с перечнем предметов и полученными отметками. Для 1-8,10 классов в конце делается запись «Переведен в …. класс». Справка регистрируется, ставится исходящий номер, директор ОО заверяет справку подписью и печатью.

 Для 9-х и 11-х классов – добавить запись о прохождении итогового собеседования или написании итогового сочинения и запись «Допущен к прохождению государственной итоговой аттестации». (Приложение 3 Примерного положения). По окончании успешного прохождения ГИА экстерну выдается аттестат данной ОО, аттестат регистрируется в книге регистрации с заголовком «Экстерн», данные вносятся в ФИС ФРДО.

**Заметим, что экстерн может быть прикреплен только для прохождения ГИА, если он обучался в ОО, не имеющей государственной аккредитации.**

 В случае, если родители (законные представители) обучающегося ОО хотят сменить очную форму обучения на получение образования в форме семейного образования (самообразования), то алгоритм в общем такой же:

1. предоставить в орган местного управления уведомление о смене формы получения образования;

2. принести заверенную копию уведомления в ОО, в которой обучается ребенок, и написать заявление на имя директора ОО с просьбой отчислить ребенка из школы в связи с переходом на получение образования в форме семейного образования (самообразования).

3. директор издает приказ об отчислении. Ребенка регистрируем как выбывшего в связи с переходом на получение образования в форме семейного образования (самообразования).

На руки выдается личное дело и медицинская карта. Юридические отношения прекращаются.

При прикреплении для прохождения промежуточной и (или) итоговой аттестации повторяем алгоритм начиная с зачисления в ОО.

Если родители (законные представители) решат зачислить ребенка на очное обучение, то порядок обычный: заявление на зачисление, личное дело, в которое вложены справки о результатах промежуточной аттестации и переводе в следующий класс, медкарта. Если ребенок не обучался до этого очно, справки о прохождении промежуточной аттестации и переводе в следующий класс, медкарта.

# [Примерное положение о порядке организации промежуточной и государственной итоговой аттестаций экстернов в общеобразовательной организации (утв. Министерством просвещения РФ) (по состоянию на 20 декабря 2021 г.)](http://ivo.garant.ru/document/redirect/403255908/0)

# 1. Общие положения

1.1. В соответствии с [частью 3 статьи 34](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70291362/108434) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию (далее - аттестация) в организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе (далее - общеобразовательная организация).

1.2. Экстерны - лица, зачисленные в общеобразовательную организацию для прохождения аттестации.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок зачисления экстернов и прохождения ими промежуточной аттестации.

1.4. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном аттестацию в общеобразовательной организации бесплатно.

1.5. Информацию об образовательных организациях, в которых экстерн может пройти аттестацию, предоставляет по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или по заявлению совершеннолетнего гражданина отдел образования администрации муниципального образования, в котором проживает экстерн, в уведомительном порядке ([приложение 4](#sub_4000) к настоящему Положению).

1.6. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (например, пользование учебной литературой из библиотечного фонда образовательной организации, участие в различных олимпиадах и конкурсах).

Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах двух учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

1.7. Образовательная организация обеспечивает аттестацию экстернов за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных на оказание государственных услуг (выполнение работ) в виде субсидии на выполнение государственного задания.

1.8. Образовательная организация по желанию экстернов, их родителей (законных представителей) может оказывать дополнительные платные образовательные услуги экстернам.

# 2. Порядок прохождения аттестации экстернами

2.1. Заявление о прохождении аттестации экстерном подается руководителю образовательной организации совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме согласно [приложению 1](#sub_1000) к настоящему Положению.

2.2. Вместе с заявлением представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

- копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При приеме для прохождения промежуточной или государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

2.3. Образовательной организацией засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2.4. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией.

2.5. Срок подачи заявления на зачисление для прохождения государственной итоговой аттестации в образовательную организацию составляет:

- по образовательным программам основного общего образования - не менее чем за две недели до даты проведения итогового собеседования по русскому языку, но не позднее 1 марта;

- по образовательным программам среднего общего образования - не менее чем за две недели до проведения итогового сочинения (изложения), но не позднее 1 февраля.

2.6. При приеме заявления о прохождении аттестации экстерном образовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) несовершеннолетних экстернов с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательной организации, локальным актом, регламентирующим порядок проведения промежуточной аттестации, положениями о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования, образовательной программой.

2.7. Руководителем образовательной организации издается распорядительный акт о зачислении экстерна в образовательную организацию для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации по форме согласно [приложению 2](#sub_2000) к настоящему Положению.

2.8. Сроки, порядок проведения, формы и периодичность промежуточной аттестации экстернов устанавливаются локальным актом образовательной организации.

2.9. Промежуточная и государственная итоговая аттестации могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

# 3. Подведение итогов аттестации экстернов

3.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.2. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.3. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

3.4. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме согласно [приложению 3](#sub_3000) к настоящему Положению.

3.5. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.6. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.7. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

Приложение 1

 Директору\_\_\_\_\_

 (наименование образовательной организации)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия и инициалы руководителя [директора])

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

 Место регистрации (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Паспорт заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер, серия, дата выдачи, кем выдан)

 Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу зачислить меня (моего[ю] сына [дочь]) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. полностью)

для прохождения государственной итоговой и (или) промежуточной аттестации

за курс \_\_\_ класса по предмету(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_/20\_\_ учебного года на время прохождения

промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

 С лицензией на осуществление образовательной деятельности,

свидетельством о государственной аккредитации, Уставом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование образовательной организации)

образовательной программой образовательной организации, Порядком

проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах

проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

 Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

# ПРИКАЗ

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# О зачислении экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с [частью 3 статьи 34](http://ivo.garant.ru/document/redirect/70291362/108434) Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" приказываю:

 1. Зачислить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. экстерна)

с "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. для прохождения

государственной итоговой и (или) промежуточной аттестации за курс \_\_\_\_\_\_\_

класса по предмету(ам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Предметы | Форма проведения промежуточной аттестации | Сроки проведения промежуточной аттестации |
|  |  |  |

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по предметам:

|  |  |
| --- | --- |
| Предметы | Сроки проведения консультаций |
|  | 1-я консультация - | 2-я консультация - |
|  |  |  |

 4. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. заместителя)

осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и

проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками,

ведением журнала учета проведенных консультаций.

Директор образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

# СПРАВКАо промежуточной аттестации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество обучающегося)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование общеобразовательной организации, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ учебном году пройдена промежуточная аттестация:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование учебных предметов | Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета | Отметка |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |
| 6. |  |  |  |
| 7. |  |  |  |
| ... |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель образовательной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Приложение 4

# УВЕДОМЛЕНИЕ

 Уважаемый(ая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_!

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уведомляет Вас о возможности

(наименование органа местного самоуправления)

прохождения экстерном промежуточной и (или) государственной итоговой

аттестации Вашего(ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество обучающегося)

в следующих образовательных организациях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

 (наименование муниципального

 образования)

 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование образовательной организации, адрес,

 телефон, Ф.И.О. руководителя образовательной организации)

 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование образовательной организации, адрес,

 телефон, Ф.И.О. руководителя образовательной организации)

 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование образовательной организации, адрес,

 телефон, Ф.И.О. руководителя образовательной организации)

...

Начальник отдела образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Начальнику управления образования

 …………………………………….

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя) несовершеннолетнего),проживающего по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (документ, удостоверяющий личность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
О ВЫБОРЕ ФОРМЫ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

настоящим, в соответствии с требованиями ч. 5 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», информирую, что, на основании ч.ч. 1, 3 ст. 17, ч. 3 ст. 44, ч.ч. 2, 4 ст. 63 указанного Федерального закона, для моего(ей) несовершеннолетнего(ей) сына (дочери) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. ребенка, дата рождения, документ, удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования. В соответствии с ч. 4 ст. 63 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» решение о выборе формы образования и формы обучения принято с учетом мнения ребенка.

Учитывая, что Конституцией РФ гарантированы общедоступность и бесплатность основного общего образования в образовательных учреждениях, я, выбирая получение образования в семейной форме, отказываюсь от получения образования в образовательных организациях г. Брянска и принимаю на себя обязательства, возникающие при семейной форме получения образования. В частности, обязательства по обеспечению обучения, то есть целенаправленной организации деятельности ребенка по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у него мотивации получения образования в течение всей жизни.

С положением о ведении учета детей, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования (самообразования) на территории ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,, ознакомлен (а).

Прохождение промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации планируется в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О)